

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (~~YCH~~)/PODMIOTU (~~ÓW~~), O KTÓRYM (~~YCH~~) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W trybie tzw. Małego Grantu

.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Obóz sportowo - profilaktyczny „Silesia 2015”**

.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **12.07.2015** roku do **24.07.2015** roku

W FORMIE  
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ  
**Prezydent Miasta Świętochłowice**

.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: **Uczniowski Klub Sportowy Silesia Mikołów**

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

- stowarzyszenie                      ( ) fundacja  
( ) kościelna osoba prawna              ( ) kościelna jednostka organizacyjna  
( ) spółdzielnia socjalna              ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

**Ewidencja uczniowskich klubów sportowych Starosty Mikołowskiego – nr. 5/2011**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> **Wpis do ewidencji - decyzja z dnia 02.11.2011 r.**

5) nr NIP: **6351829313** nr REGON: **242769380**

6) adres:

miejsowość: **Mikołów** ul.: **Krakowska 30**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> **nie dotyczy**

gmina: **Mikołów** powiat:<sup>8)</sup> **Mikołowski**,  
województwo: **Śląskie**

kod pocztowy: **43-190** poczta: **Mikołów**

7) tel.: **608689340** faks: **nie dotyczy**

e-mail: [artsport@poczta.fm](mailto:artsport@poczta.fm)

[http:// https://www.facebook.com/pages/Akcja-Lato-2015/628923937240877](http://https://www.facebook.com/pages/Akcja-Lato-2015/628923937240877)

8) numer rachunku bankowego: **25130000002076711373280001**

nazwa banku: **Meritum Bank o/Mikołów**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) **Mardoń Zbigniew – Prezes, dow. osob. AHA 763234**

b) Nie dotyczy

c) Nie dotyczy

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**Zbigniew Mardoń - +48608689340**

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) Planowanie i organizowanie pozalekcyjnego życia sportowego uczniów i młodzieży.
- 2) Angażowanie wszystkich uczniów i młodzieży do różnorodnych form aktywności ruchowej gier i zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych.
- 3) Organizowanie zajęć sportowych dla uczniów i młodzieży w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej.
- 4) Upowszechnianie właściwych postaw w zakresie wychowania w duchu patriotycznym, świadomości obywatelskich, ochrony zdrowia, higieny życia codziennego oraz promocji zdrowia.
- 5) Organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji wychowawczych i zdrowotnych.
- 6) Kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań statutowych Klubu.
- 7) Organizowanie imprez, konkursów, zajęć kół zainteresowań oraz różnych innych przedsięwzięć, o różnym charakterze, rozrywkowym, edukacyjnym, turystycznym, w celu wszechstronnego rozwoju swoich członków oraz młodzieży niezrzeszonej w stowarzyszeniu.
- 8) Organizowanie wyjazdów sportowych i turystycznych, rajdów rowerowych i pieszych, krajowych i zagranicznych, dla członków stowarzyszenia oraz dla osób niezrzeszonych w stowarzyszeniu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/przewodzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: Nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>**

Nie dotyczy

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie publiczne pn. „Obóz sportowo – profilaktyczny Silesia 2015” jest częścią większego projektu, realizowanego w ramach stowarzyszenia UKS Silesia, który nosi nazwę „Silesia”. Projekt „Silesia” jest próbą odpowiedzi, na wzmagający się problem stałego powiększania obszarów zagrożonych patologiami różnego rodzaju ( agresja, przemoc, przestępczość wśród młodocianych), uzależnieniami (alkoholizm, narkomania, palenie papierosów) i wykluczeniem społecznym oraz chęcią upowszechniania sportu i kultury fizycznej oraz zdrowia, i zdrowego stylu życia w środowiskach zagrożonych.

Głównym założeniem projektu „Silesia” jest dostarczenie możliwości, młodym ludziom, ze środowisk zagrożonych patologiami, zrobienia czegoś pozytywnego.

Poprzez organizowanie i prowadzenie grup dziecięcych i młodzieżowych objętych wybranymi programami sportowymi i artystycznymi oraz poprzez dostarczenie pozytywnych wzorców i wskazanie dróg rozwoju pragniemy odciągnąć młodych ludzi od środowisk patologicznych i umożliwić społecznie pozytywny, wszechstronny rozwój.

Projekt Silesia ma za zadanie przeciwdziałać patologiom społecznym oraz pomagać dzieciom i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem we wszechstronnym rozwoju osobowości.

Projekt zainicjowany został w marcu 2013 roku, w Rudzie Śląskiej, w dzielnicy Orzegów, przy współpracy z Parafią Rzymsko-Katolicką Św. Michała.

Niniejsze zadanie publiczne - „Obóz Sportowo - Profilaktyczny Silesia 2015” jest częścią całego, szeroko rozumianego, „Projektu Silesia”, adresowaną do dzieci ze szkół podstawowych i młodzieży gimnazjalnej z terenu miasta Świętochłowice, w ramach „Akcji Lato – 2015”, którą objęte zostaną dzieci i młodzież także z terenu innych gmin.

W ramach „Obozu Sportowego - Profilaktycznego Silesia 2015”, który będzie miał miejsce w miejscowości Koszarawa, Woj. Śląskie, Powiat Żywiecki, realizowany będzie specjalnie przygotowany program profilaktyczny przeciwdziałający uzależnieniom od alkoholu i narkotyków, pn. „Sport Wyklucza Alkohol”.

Podjęte zostaną próby, aby praca z uczestnikami niniejszego zadania publicznego kontynuowana była również w okresie powakacyjnym.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wzrost bezrobocia, powiększające się obszary ubóstwa, alkoholizm, narkomania, przestępczość młodocianych, powodują, że młodzi ludzie, urodzeni w środowiskach zagrożonych, mają niewielkie szanse na prawidłowy rozwój, ukończenie szkoły, zdobycie zawodu, zostanie świadomym swych praw i obowiązków obywatelem nowoczesnego społeczeństwa.

Założeniem projektu „Silesia”, jest dotarcie z ofertą organizowanych zajęć sportowych i artystycznych, do obszarów uboższych, do środowisk potrzebujących pomocy, do miejsc, gdzie młodzi ludzie, potencjalni uczestnicy projektu, zamieszkują.

Młodym ludziom, pochodzącym ze środowisk zagrożonych wykluczeniem, pragniemy zapewnić znacznie więcej możliwości działania, w kierunku realizacji prac społecznie użytecznych i pozytywnych wzorców do naśladowania, niż mogliby znaleźć, w środowisku, z którego się wywodzą.

W ramach projektu organizowane są różne programy sportowe, artystyczne i naukowe. Realizujemy programy profilaktyczne w kierunku przeciwdziałania uzależnieniom, alkoholizmowi i narkomanii, warsztaty edukacji regionalnej, konkursy artystyczne i teatralne oraz program

turystyczny.

W celu realizacji celów projektu zatrudnieni zostaną doświadczeni trenerzy, opiekunowie, instruktorzy, wychowawcy oraz oddelegowani zostaną do pracy z powstałymi grupami Skorzystamy z pomocy wolontariuszy, reprezentujących różne dziedziny życia, którzy poprzez pracę i kontakty z młodzieżą objętą projektem, dostarczają społecznie pożądanym wzorców i ukierunkowują podopiecznych na właściwą drogę. W czasie realizacji niniejszego zadania, wykorzystany zostanie potencjał, kadry i możliwości lokalowe Gminnego Ośrodka Kultury w Koszarawie, który będzie bazą naszego pobytu.

Projekt adresowany jest do dzieci i młodzieży w wieku od 10 do 17 lat, uczniów starszych klas szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.

Organizowany „Obóz Sportowo – Profilaktyczny Silesia 2015” odbędzie się w ramach „Akcji Lato – 2015”, jako wyjazd do Koszarawy w powiecie żywieckim, na 12 dniowy pobyt, gdzie będą realizowane w/w programy.

Zadaniem trenerów i opiekunów, pracujących z młodzieżą, w ramach zadania publicznego, w czasie pobytu na obozie, będzie organizowanie zajęć sportowych, doskonalących sprawność ogólną i specjalną oraz wycieczek turystycznych z elementami poznawania okolic Powiatu Żywieckiego i znajdujące się tam pasma górskie Beskidów, Beskidu Małego z Łamaną Skalą i Leskowcem oraz Beskidu Żywieckiego z Pasmem Babiogórskim. Dodatkowo uczestnicy będą mogli skorzystać z nauki języka angielskiego oraz wezmą udział w warsztatach edukacji regionalnej – Żywiecczyzna i zrealizują program profilaktyczny „Sport Wyklucza Alkohol”.

Założeniem zadania publicznego, w ramach „Obozu Sportowo - Profilaktycznego Silesia 2015” jest bardzo intensywne, stałe angażowanie młodzieży w realizację postawionych, przed nią zadań oraz dogłębne edukowanie n/t szkodliwości różnego rodzaju uzależnień, mających wpływ na postawy, osobowość i przede wszystkim zdrowie młodego człowieka.

Kryteriami doboru uczestników niniejszego zadania publicznego, będą głównie, trudności, w osiągniętych wynikach w nauce i problemy wychowawcze oraz trudna sytuacja rodzinna, jakkolwiek udział w zadaniu otwarty jest dla wszystkich potencjalnie zagrożonych alkoholizmem i narkomanią młodych mieszkańców Świętochłowic, z uwzględnieniem kryterium wiekowego.

Celami realizowanymi w ramach projektu, są;

1. Wsparcie uczestników Projektu w uświadamianiu o konieczności podejmowania działań związanych ze zdobyciem wykształcenia, co polepszy stosunek uczestników Projektu do obowiązków szkolnych, po powrocie z obozu, w nowym roku szkolnym.
2. Wzbudzenie u uczestników Projektu potrzeby angażowania się w życie społeczności lokalnej (unikanie negatywnych wpływów, takich jak: przestępczość, alkoholizm, narkomania, zachowania antyspołeczne), klasowej i szkolnej.
3. Poprawa zdrowia i samooceny (np. zmniejszenie otyłości, poprawa postawy, wzmocnienie fizyczne, polepszenie stanu zdrowia i samozadowolenia).
4. Poznanie kultury, tradycji i walorów turystycznych regionu Żywiecczyzny.
5. Zachęcenie uczestników do nauki języków obcych.

Wszyscy zaangażowani w realizację niniejszego zadania publicznego opiekunowie, są specjalistami w swoich dziedzinach, posiadają sukcesy w pracy zawodowej, osiągnięcia, itp. w ten sposób stworzą pozytywne, godne naśladowania wzorce do naśladowania przez młodych ludzi.

### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie publiczne „Obóz Sportowo - Profilaktyczny Silesia 2015” skierowany jest do trudnej młodzieży w wieku starszych klas szkoły podstawowej i gimnazjalnym, ze środowisk zagrożonych wykluczeniem, patologiami społecznymi (alkoholizmem, narkomanią) i przestępczością. Do mieszkańców miasta Świętochłowice.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom (alkoholizm, narkomania, palenie papierosów) i zagrożeniom wynikającym z patologii społecznych.
2. Pokazanie uczestnikom Projektu możliwości pozytywnego działania.
3. Przeciwdziałanie przestępczości wśród młodocianych.
4. Przygotowanie do życia w społeczeństwie.
5. Poprawa stanu zdrowia i stopnia samooceny.
6. Propagowanie idei tolerancji i wzajemnego poszanowania.
7. Wzbudzenie chęci zdobycia wykształcenia oraz innych umiejętności przydatnych świadomemu obywatelowi nowoczesnego społeczeństwa.
8. Poprawa kondycji, sprawności ogólnej i specjalnej.
9. Zapoznanie uczestników Projektu z historią i geografą Regionu Beskidu Małego i Żywieckiego.
10. Zachęcenie do nauki języków obcych i poznawania innych kultur.

Realizacja:

Uczestnicy zadania publicznego, w czasie pobytu na obozie, pozostawać będą pod stałą opieką i kontrolą opiekunów i wychowawców.

Duży nacisk położony zostanie na sprawy wychowawcze, uczestnikom projektu zostaną przedstawione i będą egzekwowane, zasady dobrego wychowania, tolerancji, poszanowania drugiego człowieka i umiejętności współżycia w grupie. Przygotowany zostanie, wspólnie z uczestnikami, specjalny regulamin, zawierający zasady współżycia społecznego mikro społeczności obozowej, który będzie wspólnie przestrzegany.

Zrealizowany zostanie program profilaktyczny w kierunku przeciwdziałania alkoholizmowi i innym uzależnieniom, pn. „Sport Wyklucza Alkohol” ( w załączeniu).

Uczestnicy projektu będą zachęceni i angażowani do wspólnego działania i aktywnego uczestniczenia w życiu społeczności, którą stworzą w miejscu pobytu, do pozyskiwania nowych przyjaciół, znajomych, do pomocy innym. Celem programu będzie budowanie u uczestników projektu postawy świadomego, zaangażowanego w życie społeczne obywatela.

Realizowane w ramach niniejszego zadania publicznego programy, zakładają zorganizowanie grup szkoleniowych, wspólnie realizujących program sportowy, dostosowany do potrzeb i możliwości młodzieży w wieku gimnazjalnym, wycieczki, spotkania z ciekawymi ludźmi, zwiedzanie atrakcyjnych miejsc, warsztaty, pełne, całodzienne wyżywianie, dodatkowe zajęcia z języka angielskiego, prowadzone przez kadrę specjalistyczną. Uczestnicy projektu będą angażowani w akcje społecznie

użyteczne, na rzecz minispoleczości, którą utworzą w miejscu pobytu. Nad uczestnikami projektu sprawowany będzie stały, całodobowy nadzór i kontrola zachowania, podczas zajęć i poza nimi, w czasie wolnym.

Opiekunowie prowadzić będą zajęcia indywidualne i w małych grupach, ich zadaniem będzie rozwijanie talentów swoich podopiecznych, pokazywanie wzorców do naśladowania i drogi rozwoju, a także pomoc w osiągnięciu ambitnych celów.

Uczestnicy programu będą mieli okazję zetknąć się z zapraszanymi gośćmi, mogącymi być autorytetami dla młodych ludzi.

#### 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Budynek Gminnego Ośrodka Kultury w Koszarawie, Koszarawa 133, pow. żywiecki, woj., śląskie, znajdująca się tam sala gimnastyczna, jadalnia z w pełni wyposażoną, do przygotowywania posiłków na miejscu kuchnią, schronisko, jako baza noclegowa, boisko szkolne, znajdujące się w odległości ok. 100 m od miejsca zakwaterowania, sala tradycji GOK, okoliczne trasy turystyczne.

#### 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

##### 1. Przygotowanie organizacyjne.

- Pozyskanie partnerów przedsięwzięcia.
- Zatrudnienie opiekunów i wychowawców.
- Zakup potrzebnego sprzętu.
- Przygotowanie programów.

##### 2. Nabór uczestników Projektu.

- Przeprowadzenie naboru do grup szkoleniowych.
- Spotkania informacyjne z uczestnikami Projektu.

##### 3. Wyjazd na obóz i prowadzenie zajęć w grupach szkoleniowych.

- Zorganizowanie i prowadzenie zajęć w grupach szkoleniowych wg przygotowanych programów.

#### 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od <b>12.07.2015</b> do <b>24.07.2015</b> roku.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego

<p>1. Przygotowanie organizacyjne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozmowy w celu pozyskania partnerów przedsięwzięcia.</li> <li>• Pozyskiwanie środków finansowych niezbędnych do wcielenia projektu w życie.</li> <li>• Zatrudnienie wychowawców i opiekunów.</li> </ul>	<p>27.05.2015 – - 10.07.2015 r.</p>	<p>UKS Silesia Mikołów</p>
<p>2. Nabór uczestników Projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przeprowadzenie naboru do grup szkoleniowych.</li> </ul>	<p>03.06.2015 – - 30.06.2015 r.</p>	<p>UKS Silesia Mikołów</p>
<p>3. Wyjazd 12 osób na obóz sportowo – profilaktyczny, podział na grupy i prowadzenie zajęć w grupach szkoleniowych.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizowanie i prowadzenie zajęć w grupach szkoleniowych. (zadanie publiczne – przedmiot niniejszej oferty)</li> </ul>	<p>12.07.2015 – - 24.07.2015 r.</p>	<p>UKS Silesia Mikołów</p>

#### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

1. Zbudowanie u uczestników projektu postawy świadomego, zaangażowanego w życie społeczne, wolnego od uzależnień obywatela.
2. Wzbudzenie chęci poprawy wyników w nauce wśród uczestników projektu i pozytywnego stosunku do nauki języków obcych oraz poznawania obcych kultur.
3. Wzbudzenie wśród uczestników projektu chęci angażowania się w życie społeczności lokalnej (unikanie negatywnych wpływów, takich jak przestępczość, alkohol, narkotyki, zachowania antyspołeczne).
4. Poprawa zdrowia i samooceny (np. zmniejszenie otyłości, poprawa postawy, wzmocnienie fizyczne, polepszenie stanu zdrowia i samozadowolenia).
5. Objęcie Projektem grupy 12 osób z terenu miasta Świętochłowice.



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I.	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : <b>UKS Silesia Mikołów</b>							

1	Zakwaterowanie i Wyżywienie	12	600	Zakw. i wyż. za 1 osobę.	7 200, 00	6 200, 00	1 000, 00	0
2	Transport, zakup paliwa – transport własny	12	70	Ryczałt /os	840, 00	340, 00	500, 00	0
3	Wynagrodzenie opiekunów	2	600	Ryczałt /os.	1 200, 00	0	600,00	600,00
4	Zakup biletów wstępu	12	10	Średnia cena biletu	120, 00	0	120, 00	0
5	Zakup słodczy, napoi i owoców	12	10	Ryczałt/ Osobę /dzień	120, 00	0	120, 00	0
<b>II</b>	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Ofierenta) <sup>19)</sup> : <b>UKS Silesia Mikołów</b>							
	Obsługa administracyjna	1	100	Rycz. /os	100,00	0,00	0,00	100,00

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) <b>UKS Silesia Mikołów</b>				0	0	0	0
IV	Ogółem:				9 580,00	6 540,00	2 340,00	700,00

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6 540 zł	68,27 %
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	2 340 zł	24,43 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	700 zł	7,30 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9 580 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzone(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzone(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

**Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:**

Projekt Silesia i realizowane w jego ramach niniejsze zadanie publiczne, pn. „Obóz Sportowo Profilaktyczny Silesia 2015” jest próbą, przeniesienia, na polski grunt, realizowanego w Wielkiej Brytanii projektu, pn., Greenhouse, który obejmuje swoim zasięgiem kilka tysięcy beneficjentów z terenu całego kraju. Osiągnięte w Wielkiej Brytanii rezultaty, w pracy z trudną młodzieżą, pozwalają z optymizmem patrzeć na perspektywy rozwoju naszego przedsięwzięcia. Dodatkowym atutem naszego Projektu jest pozytywna ocena, jaką osiągnął on, u osób zaangażowanych w Projekt Archidiecezji Katowickiej, pn. „Światło w Familoku”, zdobyte doświadczenia w działaniu od 2013 roku, w Ożegowie i w Mysłowicach oraz opinia uczestników, ich rodziców, wychowawców i wolontariuszy, którzy brali udział w dotychczasowych działaniach.

UKS Silesia jest podmiotem znajdującym się w bazie organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży Ministerstwa Edukacji oraz posiada zezwolenie na organizowanie kursów wychowawców i kierowników wypoczynku dzieci i młodzieży.

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

**1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>**

W realizacji Projektu udział wezmą członkowie i kierownictwo stowarzyszenia UKS Silesia Mikołów, osoby od wielu lat związane z pracą na rzecz młodzieży, sportu, zdrowego stylu życia i wychowania przez sport, z wieloletnim doświadczeniem w pracy na terenie kraju i za granicą. Do realizacji projektu swoją współpracę zadeklarowały również osoby związane z Parafią św. Michała w Orzegowie. Całość przedsięwzięcia kierowana będzie przez osoby posiadające doświadczenie w organizacji różnych projektów i wychowanie młodzieży:

Koordynatorem Projektu „Obóz Sportowo - Profilaktyczny Silesia 2015” będzie Zbigniew Mardoń – trener młodzieżowych i seniorskich zespołów koszykówki, odznaczony Złotą Odznaką Zasłużony Działacz Kultury Fizycznej i Złotą Odznaką PZKosz,

Jolanta Staniczek – były sportowiec, zawodniczka koszykówki, instruktor sportu, doświadczony pedagog, obecnie nauczyciel wf w Gliwicach, pełni funkcję metodyka nauczycieli wychowania fizycznego w Gliwicach, posiada uprawnienia kierownika i wychowawcy wypoczynku dzieci i młodzieży.

Wiktorja Król – absolwentka Akademii Wychowania Fizycznego w Katowicach, rehabilitant, społecznik, zaangażowana w pomoc i opiekę na rzecz dzieci ze środowisk zagrożonych wykluczeniem.

Anna Wilczęga – Dyrektor GOK w Koszarawie, animator kultury w gminie Koszarawa.

Aurelia Wilk – pedagog, nauczyciel języka angielskiego, wychowawca wypoczynku dzieci i młodzieży.

## 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

1. Komputer,
2. Telefon,
3. Drukarka,
4. Samochód,
5. Sprzęt nagłośnieniowy
6. Kamera

## 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

UKS Silesia Mikołów jest podmiotem działającym od listopada 2011 roku i jako stowarzyszenie posiada znaczący dorobek, w organizowaniu różnych akcji i przedsięwzięć, (turnieje sportowe i sportowo -rekreacyjne dla zespołów amatorskich, letnie ligi, zajęcia sportowe, Projekt Silesia, wyjazdy letnie i zimowe dla dzieci i młodzieży, w okresie ferii zimowych i wakacji szkolnych) kierownictwo i członkowie stowarzyszenia to doświadczeni działacze sportowi, w tym także osoby nagrodzone złotymi odznakami Zasłużonego Działacza Sportu, przez Ministra Edukacji i Sportu oraz Związkowymi . Wiele przedsięwzięć UKS Silesia Mikołów realizowanych było w ścisłej współpracy z Urzędem Marszałkowskim, Urzędami Miast: Chorzów, Katowice, Siemianowice Śl. Mikołów i Świętochłowice oraz ze Związkami Sportowymi i Związkiem Metropolitalnym oraz Miejskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji w Mikołowie, Mysłowicach, OSiR-em Skalka Świętochłowice, w Łaziskach Górnych, WPKiW S.A. Projekt Silesia zapoczątkowany został przy pomocy władz miasta Ruda Śląska i Parafii św. Michała w Rudzie Śląskiej.

4. Informacja, czy oferent/ofereceni<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferecentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofereceni<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 24.07.2015 roku;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofereceni<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym~~/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
"SILESIA"  
ul. Przyjaciół 7 43-190 Mikotów  
REGON: 242769380; NIP: 630-18-29-313  
tel. +48 608 689 340; e-mail: art.sport@poczta.fm

PREZES  
Zbigniew Mordon  
(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/oferecentów<sup>1)</sup>)

Data 25.02.2015 roku

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z ~~Krajowego Rejestru Sądowego~~, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

## Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

- <sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.
- <sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- <sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- <sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- <sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- <sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- <sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- <sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- <sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- <sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- <sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- <sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- <sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- <sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.
- <sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- <sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- <sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- <sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- <sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- <sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- <sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- <sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- <sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- <sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

# Program profilaktyczny "Sport wyklucza alkohol"

Dla młodzieży w wieku gimnazjalnym, uczestników Projektu Silesia  
- realizowany w czasie obozu sportowo –profilaktycznego Silesia 2015.

## **I. Podstawa Prawna:**

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej
2. Konwencja o Prawach Dziecka
3. Ustawa o postępowaniu w sprawach nieletnich
4. Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi

## **II. Założenia programu i określenie problemu:**

Alkoholizm i narkomania to najpoważniejsze współczesne problemy społeczne. Alarmujące dane na temat wzrostu spożycia alkoholu wśród młodzieży i znacznego obniżenia wieku inicjacji alkoholowej oraz poszerzenie problematyki związanej z alkoholizmem i narkomanią, o zagadnienie przemocy w rodzinie, chorób wywoływanych alkoholem i narkotykami, szkód powodowanych przez uzależnioną młodzież, powoduje, że coraz więcej miejsca w wychowaniu i edukacji powinna zajmować, z jednej strony profilaktyka, z drugiej zaś pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom. Wychodząc naprzeciw tym problemom postanowiliśmy zrealizować, w ramach Projektu Silesia i Obozu Sportowo - profilaktycznego Silesia 2015, przeznaczony dla młodzieży gimnazjalnej, niniejszy Program.

„Sport Wyklucza Alkohol” jest odpowiedzią na realne problemy i zagrożenia występujące w szkołach i opracowany został na podstawie doświadczeń oraz obserwacji trenerów i nauczycieli, a także, na podstawie analizy wniosków wynikających ze zmian Programu wychowawczego, różnych szkół.

Z w/w opinii wynika, że w szkołach pojawiają się grupy uczniów, którzy coraz częściej sięgają po alkohol i narkotyki, często są to osoby ze środowisk ubogich, zagrożonych różnymi patologiami i wykluczeniem społecznym. Poprzez działania profilaktyczne, chcemy zmienić negatywne zachowania, tych uczniów.

Program profilaktyczny „Sport Wyklucza Alkohol”” nawiązuje, między innymi, do ogólnopolskiej kampanii edukacyjnej „Pozory mylą, dowody nie”, której celem jest ograniczenie sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim oraz przeciwdziałanie spożyciu w tej grupie wiekowej. Celem Programu Profilaktycznego jest również wskazanie uczestnikom Projektu, pozytywnych wzorców i dróg rozwoju pozbawionych uzależnień. Sport i szeroko rozumiana Kultura Fizyczna jest jedną z takich dróg.

## **III. Cele Programu:**

### **• Cel główny:**

Zapobieganie spożywaniu alkoholu, używaniu narkotyków i paleniu papierosów wśród uczestników Obozu sportowo – profilaktycznego Silesia 2015, poprzez dostarczanie podstawowych wiadomości o:

- ✓ skutkach picia alkoholu, zażywania narkotyków i palenia papierosów,
- ✓ mechanizmie procesu uzależnienia się,
- ✓ funkcjonowania rodziny z problemem alkoholowym.

### **• Cele szczegółowe:**

1. Kształtowanie postaw abstynenckich wśród młodzieży,
2. Przekazanie wiedzy dotyczącej pojęcia uzależnienia od alkoholu i narkotyków,
3. Przekazanie wiedzy na temat reakcji na alkohol, skutków picia i etapów uzależnienia,
4. Obalenie mitów i stereotypów związanych z alkoholizmem i narkomanią,
5. Rozpoznanie przez młodzież głównych motywów sięgania po alkohol, papierosy i narkotyki oraz identyfikacja potrzeb za nimi stojących,
6. Nabycie umiejętności dostrzegania bezpiecznych sposobów zaspokajania tych potrzeb,
7. Rozwijanie umiejętności asertywnej odmowy,
8. Pobudzenie do refleksji nad własną postawą,



#### IV. Zalecenia Programu:

##### • Zakładane efekty realizacji programu:

1. Przystwojenie wiedzy n/t tego, że:
  - ✓ uzależnienie od alkoholu i narkotyków jest chorobą,
  - ✓ picie alkoholu i zażywanie narkotyków pociąga za sobą zarówno przejściowe, jak i długofalowe skutki fizjologiczne, estetyczne i zdrowotne,
  - ✓ zaprzestanie picia alkoholu i zażywania narkotyków przynosi korzyści natychmiastowe oraz korzyści w przyszłości,

- ✓ wpływ na decyzję o piciu alkoholu i zażywaniu narkotyków mają przekonania osobiste oraz rodzina, rówieśnicy i środki masowego przekazu,
- ✓ większość dzieci, młodzieży i dorosłych nie pije alkoholu i nie zażywa narkotyków,
- ✓ dzieci i młodzież mogą skutecznie oprzeć się presji środowiska picia alkoholu i zażywania narkotyków,

##### 2. Kształtowanie postaw:

- ✓ zobowiązujących do abstynencji,
- ✓ dumy z faktu przynależenia do grupy abstynentów,
- ✓ zdrowego stylu życia i aktywnego spędzania wolnego czasu.
- ✓ odpowiedzialności za własne zdrowie.

##### 3. Rozwinięcie umiejętności w zakresie :

- ✓ przekazywania wiedzy i wyjaśniania własnych postaw wobec osób uzależnionych,
- ✓ podejmowania racjonalnych wyborów w sprawie picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania narkotyków ( w tym umiejętność mówienia NIE),
- ✓ przeciwstawiania się namowom do korzystania z alkoholu, papierosów i narkotyków,
- ✓ określenia korzyści przebywania w środowisku ludzi pozbawionych uzależnień,
- ✓ wzmocnienia pozytywnego obrazu własnej osoby,
- ✓ rozsądnego uczestnictwa w grupie rówieśniczej,

#### V. Realizacja celów szczegółowych:

Cele szczegółowe programu	Nr tematu	Proponowany temat zajęć (warsztatów)	Nabyte umiejętności
Przekazanie wiedzy dotyczącej picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania narkotyków	1.	Prawdy i mity na temat alkoholu, pojęcia: pijak , alkoholik, były alkoholik, narkoman, były narkoman.	Wiedza, jakie mogą być następstwa zdrowotne sięgania po alkohol, papierosy i narkotyki.
	2.	Jak reaguje organizm człowieka uzależnionego.	
	3.	Alkohol, papierosy i narkotyki a ludzka psychika.	
	4.	Mózg człowieka uzależnionego.	
Przekazanie wiedzy dotyczącej pojęcia uzależnienia	5.	Fazy uzależnienia od alkoholu: od picia towarzyskiego do fazy chronicznej, od narkotyków i palenia papierosów.	Umiejętność rozpoznania objawów uzależnienia, znajomość etapów jego powstawania.
	6.	Piwo, jako wstęp do alkoholi mocniejszych oraz narkotyki miękkie drogą do uzależnienia.	
	7.	Rodzaje uzależnień: psychiczne, fizyczne, społeczne.	
	8.	UWAGA NIEBEZPIECZENSTWO – symptomu uzależnienia.	
Obalenie mitów i stereotypów związanych z uzależnieniami	9.	Wprowadzenie pojęcia uzależnienia, jako choroby w konfrontacji z obiegowymi pojęciami o alkoholizmie, alkoholikach, narkomanii, narkomanach i palaczach.	Umiejętność rozróżniania rzeczywistych skutków picia alkoholu, zażywania narkotyków i palenia papierosów oraz ich prawdziwą wartość.
	10.	Leczenie uzależnień - gdzie się leczyć?	
Rozpoznanie, przez uczestników zajęć, głównych	11.	Dlaczego nastolatki piją alkohol, zażywają narkotyki i palą papierosy ?	Uświadomienie sobie Sprawy, że przy pomocy Alkoholu i narkotyków
	12.	Jak przekonać młodzież , by nie sięgała po	

motywów sięgania po alkohol, papierosy i narkotyki przez młodzież oraz identyfikacja potrzeb stojących za nimi.		alkohol, papierosy i narkotyki ?	nie da się rozwiązać osobistych problemów
	13.	Jak nie stracić tego, co jest dla mnie ważne, przez uzależnienie?	
Nabywanie umiejętności dostrzegania bezpiecznych sposobów zaspokajania swoich potrzeb	14.	Jak bawić się bez alkoholu, papierosów i narkotyków?	Umiejętność radzenia sobie z negatywnymi uczuciami bez sięgania po alkohol i narkotyki
	15.	Użytki to nie sposób na stres i problemy.	
Rozwijanie umiejętności asertywnej odmowy.	16.	Jak odmawiać picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania narkotyków na spotkaniach towarzyskich ?	Umiejętność odmawiania picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania narkotyków - kształtowanie postawy asertywności,
	17.	Jak przekonać młodzież, by nie sięgała po alkohol, papierosy i narkotyki ?	
Pobudzenie do refleksji nad własną postawą wobec alkoholu i narkotyków.	18.	Uzależnienia w szkole i w rodzinie.	Umiejętność rozpoznania społecznych skutków uzależnienia od alkoholu, narkotyków i papierosów, znajomość miejsca, do którego można się zwrócić w razie potrzeby.
	19.	Pomoc osobom uzależnionym - gdzie szukać pomocy?	
	20.	Jak skutecznie pomagać osobom z problemami alkoholowymi?	

#### VI. Formy, metody i strategie realizacji.

- Program „Sport Wyklucza Alkohol” jest otwarty i może podlegać modyfikacji w zależności od potrzeb, osoby prowadzącej oraz możliwości organizacyjnych w czasie obozu sportowego.
- Realizacja Programu Profilaktycznego odbywać się będzie zarówno w czasie planowanych zajęć sportowych, turystycznych, jak i w czasie wolnym, jako odrębne warsztaty.
- Tematyka profilaktyczna prezentowana będzie przez trenerów, opiekunów i osoby zaproszone.

#### ❖ Strategie:

- ✓ Informacyjne – ich celem jest dostarczanie adekwatnych informacji na temat skutków uzależnień i umożliwienie dokonywania racjonalnych wyborów,
- ✓ Edukacyjne – ich celem jest pomoc w rozwijaniu ważnych umiejętności społecznych (umiejętność opierania się naciskom otoczenia),
- ✓ Sytuacyjne – ich celem jest symulowanie lub wykorzystywanie już istniejących okoliczności, przypadków dla potrzeb wzbudzenia odpowiednich emocji, kształtowania empatii lub też skłaniania uczestników do refleksji.

#### ❖ Do realizacji Programu mogą być wykorzystane m.in.:

- ✓ spotkania z zaproszonymi gośćmi, przedstawicielami grupy AA ,
- ✓ spotkania z funkcjonariuszem Policji,
- ✓ indywidualne rozmowy z uczestnikami,
- ✓ zajęcia warsztatowe,
- ✓ konkursy,
- ✓ prezentacje materiałów profilaktycznych,
- ✓ filmu edukacyjne,

#### VII. Działania skierowane dla osiągnięcia umiejętności:

Zadanie ( nabyte umiejętności )	Formy ( metody ) realizacji.	Osoby odpowiedzialne
Uczestnicy wiedzą, jakie mogą być następstwa zdrowotne sięgania po alkohol, papierosy i narkotyki.	- strategia informacyjna, - konkursy, - film edukacyjny,	

Uczestnik rozpoznaje objawy uzależnienia – zna etapy jego powstawania.	- strategia informacyjna, - projekcje multimedialne, - konkursy, - filmy edukacyjne	Trenerzy i opiekunowie, uczestniczący w Projekcie „Obóz Sportowy Silesia”
Uczestnik potrafi rozróżnić rzeczywiste skutki uzależnień i ich prawdziwą wartość	- strategia edukacyjna, - projekcje multimedialne, - konkursy, - filmy edukacyjne,	
Uczestnik zdaje sobie sprawę, że przy pomocy alkoholu i narkotyków nie da się rozwiązać osobistych problemów.	- strategia edukacyjna. - projekcje multimedialne, - konkursy, - filmy edukacyjne - spotkania z przedstawicielami grupy AA	
Uczestnik potrafi sobie radzić z negatywnymi uczuciami bez sięgania po alkohol.	- strategia sytuacyjna, - projekcje multimedialne, - konkursy, - filmy edukacyjne,	
Nabywanie przez uczestników umiejętności odmawiania picia alkoholu i zażywania narkotyków - kształtowanie postawy asertywności	- strategia sytuacyjna - projekcje multimedialne, - konkursy, - filmy edukacyjne,	
Uczestnik zna społeczne skutki picia alkoholu, palenia papierosów i zażywania narkotyków, zna miejsca, do których może się zwrócić w razie potrzeby	- strategia informacyjna, - projekcje multimedialne, - konkursy, - filmy edukacyjne, - spotkania z przedstawicielami grupy AA, i z Policją,	

### VIII. Ocena efektów końcowych:

- ❖ Do oceny efektów końcowych w/w zadań mogą być wykorzystane różnorodne narzędzia diagnostyczne (techniki i metody), m.in.:
  - ✓ Obserwacja,
  - ✓ Wywiad,
  - ✓ Rozmowa,
  - ✓ Analiza postaw i zachowań uczestników,
  - ✓ Ankieta

### IX. Zakończenie:

Program profilaktyczny „ Sport Wyklucza Alkohol” zrealizowany będzie przez trenerów i wychowawców uczestników Obozu Sportowo – Profilaktycznego Silesia 2015, organizowanego w ramach Akcji Lato 2015, w wymiarze, co najmniej **10 godzin**, w ciągu dwutygodniowego pobytu. Opiekunowie mogą jednak zwiększyć liczbę realizowanych godzin, jeżeli uznają, że w danej grupie istnieje taka potrzeba.

Do realizacji zatwierdził:

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
"SILESIA"  
ul. Przyjaźni 7 43-190 Mikołów  
REGON: 242769380; NIP 635-18-29-313  
tel.: 46 668 669 540; e-mail: ertsport@poczta.fm

PREZES  
  
Zbigniew Mardoń

Mikołów, 15.05.2014r.

WOS.4221.7.2014.GG

## ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że w ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Mikołowskiego pod nr 5/2011 wpisany jest **Uczniowski Klub Sportowy „SILESIA”**. Aktualna siedziba Klubu mieści się w Mikołowie przy ul. Krakowskiej 30.

W skład Zarządu Klubu wchodzi :

Prezes – Zbigniew Mardoń  
Członek Zarządu – Rafał Lenart  
Członek Zarządu – Grzegorz Odrzywalek.

Zgodnie z zapisem § 21 ust. 5 statutu Klubu „Władnym do reprezentowania Klubu na zewnątrz, zaciągania zobowiązań w imieniu Klubu oraz występowania w jego imieniu wobec innych podmiotów jest:

- a). jednoosobowo Prezes Zarządu Klubu, lub
- b). dwóch innych Członków Zarządu łącznie, posiadających specjalne upoważnienie, wydane przez Prezesa Zarządu”.

Dokonano zapłaty opłaty skarbowej zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (j. t. Dz. U. 2012.1282. z późn. zmianami) w wysokości 17, 00 zł; nr dowodu wpłaty WA 2878583.

Z upoważnienia Starosty

  
Marek Popek  
Sekretarz Powiatu

Otrzymują:

- 1). Uczniowski Klub Sportowy „SILESIA”  
43-190 Mikołów, ul. Krakowska 30 – 1 egz.
- 2). a/a

*15.05.2014  
20 godzin  
z wyłączeniem*

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
"SILESIA"  
ul. Przyjaciół / 43-190 Mikołów  
REGON 242763382; NIP 635-18-29-313  
tel. 448 608 629 340; e-mail: entysport@poceta.fm

PREZES  
  
Zbigniew Mardoń

## Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

<sup>6)</sup> W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

<sup>7)</sup> Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

<sup>8)</sup> Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

<sup>9)</sup> Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

<sup>10)</sup> Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

<sup>11)</sup> Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

<sup>12)</sup> Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

<sup>13)</sup> W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

<sup>14)</sup> Opis zgodny z kosztorysem.

<sup>15)</sup> Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

<sup>16)</sup> Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

<sup>17)</sup> Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

<sup>18)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

<sup>19)</sup> W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

<sup>20)</sup> Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

<sup>21)</sup> Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia ..... w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

<sup>22)</sup> Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>23)</sup> Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

<sup>24)</sup> Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

<sup>25)</sup> Wypełnia organ administracji publicznej.

Mikołów, 15.05.2014r.

WOS.4221.† .2014.GG

## Z A Ś W I A D C Z E N I E

Zaświadcza się, że w ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Starostę Mikołowskiego pod nr 5/2011 wpisany jest **Uczniowski Klub Sportowy „SILESIA”**. Aktualna siedziba Klubu mieści się w Mikołowie przy ul. Krakowskiej 30.

W skład Zarządu Klubu wchodzi :

Prezes – Zbigniew Mardoń  
Członek Zarządu – Rafał Lenart  
Członek Zarządu – Grzegorz Odrzywałek.

Zgodnie z zapisem § 21 ust. 5 statutu Klubu „Władnym do reprezentowania Klubu na zewnątrz, zaciągania zobowiązań w imieniu Klubu oraz występowania w jego imieniu wobec innych podmiotów jest:

- a). jednoosobowo Prezes Zarządu Klubu, lub
- b). dwóch innych Członków Zarządu łącznie, posiadających specjalne upoważnienie, wydane przez Prezesa Zarządu”.

Dokonano zapłaty opłaty skarbowej zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (j. t. Dz. U. 2012.1282. z późn. zmianami) w wysokości 17, 00 zł; nr dowodu wpłaty WA 2878583.

Z upoważnienia Starosty

  
Matek Popek  
Sekreterz Powiatu

Otrzymują:

- 1). Uczniowski Klub Sportowy „SILESIA”  
43-190 Mikołów, ul. Krakowska 30 – 1 egz.
- 2). a/a

*R. 02. 15.  
20 Godz. 15.  
z wysłaniem*

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
„SILESIA”  
ul. Przyjaceli 7, 43-190 M. Koiów  
REGON: 242763380, NIP: 633-18-28-313  
tel. 448 608 600 340, e-mail: k.sport@pocztamim

**PREZES**  
  
Zbigniew Mardoń