



WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

**z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym, zgodnie z okresowym planem kontroli uzgodnionym
pismem Głównego Geodety Kraju nr NG-NiK.920.58.2022
z dnia 20 lutego 2023 r., na podstawie art. 9 ust. 2, 3, 5 i 6
ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.**

Organ zarządzający kontrolę:

Śląski Wojewódzki Inspektor
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego
w Katowicach,
działający w imieniu Wojewody Śląskiego

Jednostka kontrolowana:

Urząd Miejski w Świętochłowicach
41-600 Świętochłowice, ul. Katowicka 54

Kontrolę przeprowadzono w dniach:

1 marca – 28 kwietnia 2023 r.

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Prowadzenie bazy danych ewidencji gruntów i budynków, w szczególności jakoś danych egib, jako podstawy do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik).
2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania:
 - a) stan usług danych przestrzennych (art. 4 ust. 1c oraz 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik, § 39 rozporządzenia w sprawie egib, § 15 rozporządzenia w sprawie gesut, § 9 rozporządzenia w sprawie bdot oraz § 18 rozporządzenia w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map ewidencyjnych i map zasadniczych – art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - d) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gesut; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie bdot500),
 - i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów).
3. Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych).
4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów).
5. Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012.

Kontrolerzy:

- Małgorzata Jungowska – starszy inspektor wojewódzki (kierownik zespołu kontrolerów);
- Anna Gawin – inspektor wojewódzki (członek zespołu kontrolerów).

Okres objęty kontrolą: 12 lipca 2019 r. - 28 kwietnia 2023 r.

- dla tematu 1 – od 12 lipca 2019 r. do 28 kwietnia 2023 r.;
- dla tematu 2 i 3 – wg stanu na dzień rozpoczęcia/zakończenia kontroli;
- dla tematu 4 – od 1 stycznia 2020 r. do 28 kwietnia 2023 r.;
- dla tematu 5 – za 2022 rok.

Stan prawny dotyczący kontroli:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (zwana dalej *ustawą Pgik*) – t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1990 z późn. zm.
2. Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (zwana dalej *ustawą o kontroli*) – t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 224.
3. Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (zwana dalej *ustawą o IIP*) – t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 214.
4. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (zwana dalej *ustawą o informatyzacji*) – t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 57.
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie zasobu*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 820.
6. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie egib*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1390 z późn. zm.
7. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie gesut*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1374.
8. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie bdot500*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1385.
9. Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie bdsog*) – Dz.U. z 2021 r. poz. 1341.
10. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie standardów*) – t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1670.
11. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie systemu odniesień*) – Dz.U. z 2012 r. poz. 1247 z późn. zm.
12. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie ZSIN*) – Dz.U. z 2022 r. poz. 2469.
13. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie ewidencji zbiorów i usług*) – Dz.U. z 2010 r. Nr 201 poz. 1333 z późn. zm.
14. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów*) – Dz.U. z 2012 r. poz. 1246.

15. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni (zwane dalej *rozporządzeniem w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych*) – Dz.U. z 2004 r. Nr 249 poz. 2498.
16. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zwane dalej *instrukcją kancelaryjną*) – Dz.U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.
17. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - zwane dalej RODO - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.

Ilekrót w protokole niniejszym użyto określenia:

- Ośrodek, PODGiK – oznacza to Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej;
- egib – oznacza to operat ewidencyjny;
- EGIB/egib – oznacza ewidencję gruntów i budynków (katastru nieruchomości);
- BDOT 500/bdot500 – oznacza dane obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000;
- GESUT/gesut – oznacza geodezyjną ewidencję sieci uzbrojenia terenu;
- SOG/bdsog – oznacza szczegółową osnowę geodezyjną, bazę danych szczegółowych osnów geodezyjnych;
- PzgiK, zasób – oznacza to państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny;
- ZSIN – oznacza to zintegrowany system informacji o nieruchomościach;
- WINGiK – oznacza to Śląskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- EZiUDP – oznacza to Ewidencję zbiorów i usług danych przestrzennych
- GGK – oznacza to Głównego Geodetę Kraju;
- GUGiK – oznacza to Główny Urząd Geodezji i Kartografii.

USTALENIA DOKONANE W TRAKCIE KONTROLI

I. Ustalenia formalno-organizacyjne.

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej, zgodnie z zaświadczeniem Miejskiej Komisji Wyborczej w Świętochłowicach z dnia 22 listopada 2018 r. jest Prezydent Miasta Świętochłowice – Pan Daniel Robert Beger, który objął stanowisko w dniu 22 listopada 2018 r. po złożeniu ślubowania wobec Rady Miejskiej w Świętochłowicach.

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej została określona w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, wprowadzonym Zarządzeniem Nr 42/2023 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 1 lutego 2023 r.

Komórką organizacyjną realizującą zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej jest Wydział Geodezji i Kartografii (symbol komórki GK), pełniący również funkcję Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. Zadania wydziału zostały określone w §26 ww. regulaminu.

Kierownikiem komórki jest Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii, który pełni jednocześnie funkcję Geodety Miejskiego (geodety powiatowego).

Bezpośredni nadzór nad realizacją zadań rządowych z zakresu geodezji i kartografii sprawuje Zastępca Prezydenta Miasta – Pan Sławomir Pośpiech.

Funkcję Naczelnika Wydziału Geodezji i Kartografii – Geodety Miejskiego od dnia 1 maja 2009 r. pełni Pan Dariusz Jędrusik.

Geodeta Miejski posiada uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii o numerze 17907, w zakresie 1 i 2, spełniając w tym zakresie wymagania, o których mowa w § 4 pkt 2 lit. b *rozporządzenia w sprawie określenia wymagań geodetów powiatowych*.

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii.

Zgodnie ze złożonymi wyjaśnieniami zadania określone w art. 7d *ustawy PgiK* realizuje obecnie 9 osób (w tym jedna osoba na ½ etatu). Struktura zatrudnienia w zakresie wykształcenia kształtuje się następująco:

- 6 osób posiada wykształcenie wyższe geodezyjne,
- 2 osoby posiadają wykształcenie średnie geodezyjne, w tym 1 osoba wykształcenie wyższe inne,
- 1 osoba posiada wykształcenie średnie inne niż geodezyjne.

W tym 4 osoby posiadają uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii, o których mowa w art. 43 *ustawy PgiK* – trzy osoby w zakresie 1 i 2 oraz jedna osoba w zakresie 1.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że kontrolowana jednostka umożliwia rozwój zawodowy zatrudnionym pracownikom. Każdy nowozatrudniony pracownik przechodzi szkolenie z funkcjonującego systemu GEOBID. Ponadto pracownicy biorą udział w szkoleniach organizowanych przez WINGiK („INFO-OŚRODEK”). Pozostali pracownicy w zależności od potrzeb uczestniczą w płatnych szkoleniach (w roku 2022 brali udział w szkoleniu z nowelizacji *rozporządzenia w sprawie egib*) oraz bezpłatnych szkoleniach, konferencjach i webinarach.

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu.

Na podstawie pozyskanych upoważnień ustalono, że pracownicy kontrolowanej jednostki realizujący bezpośrednio zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii posiadają stosowne upoważnienia prezydenta miasta do załatwiania spraw w jego imieniu, w szczególności w zakresie:

- weryfikacji zbiorów danych lub innych materiałów stanowiących wyniki prac geodezyjnych lub kartograficznych przekazanych do pzgiK,
- opatrywania udostępnionych kopii materiałów pzgiK klauzulą urzędową,
- potwierdzania przyjęcia do pzgiK wyników zgłoszonych prac geodezyjnych, a także do opatrywania dokumentów i materiałów przeznaczonych dla podmiotu, na rzecz którego wykonawca prac geodezyjnych wykonuje prace odpowiednią klauzulą urzędową,
- udostępniania wypisów z rejestrów, kartotek i wykazów operatu ewidencji gruntów i budynków, wyrysów z mapy ewidencyjnej; kopii dokumentów uzasadniających wpisy do bazy danych operatu ewidencyjnego; plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych,
- opatrywania przyjmowanych do pzgiK materiałów i zbiorów danych odpowiednią klauzulą urzędową,
- aktualizacji ewidencji gruntów i budynków oraz rejestru cen nieruchomości w oparciu o dane wynikające z przekazanych organowi dokumentów,
- zawiadomienia o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych gruntów i budynków,
- wydawania licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty w indywidualnych sprawach,

Do wydawania decyzji administracyjnych, w zakresie zadań określonych w art. 7d *ustawy PgiK*, stosowne upoważnienia posiadają dwie osoby, ponadto jedna osoba posiada upoważnienie do przewodniczenia naradom koordynacyjnym.

Wszyscy pracownicy posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zakresie swoich obowiązków służbowych.

Ponadto dostęp do portalu ZSIN posiada trzech aktualnie zatrudnionych pracowników Wydziału Geodezji i Kartografii oraz jedna osoba z Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej.

Z uwagi na ustanie stosunku pracy z jednostką kontrolowaną Prezydent, w trakcie trwania kontroli, wystąpił z jednym wnioskiem o cofnięcie uprawnień dostępu do systemów informatycznych GUGiK, w tym mechanizmów ZSIN. Wcześniej z takim wnioskiem wystąpił dla 4 osób (3 w roku 2021 i 1 w roku 2022).

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu.

W kontrolowanej jednostce sprawy w zakresie prowadzenia PZGiK, w tym w formie e-usług załatwiane są w następujący sposób.

1. Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych.

Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych odbywa się wyłącznie pomocą za pośrednictwem aplikacji GEOBID. Po opłaceniu internetowo przez system płatności elektronicznych DOO, wykonawca automatycznie może pobrać dokumenty. W przypadku dokonania opłaty za pośrednictwem bankowości elektronicznej, wykonawca dołącza potwierdzenie dokonania przelewu do zgłoszenia, a pracownik ODGiK odnotowuje ten fakt wraz z datą jej uiszczenia w systemie pzgiK. Po odnotowaniu wpłaty wykonawca może pobrać materiały do zgłoszenia.

2. Przekazywanie przez wykonawców wyników prac (operatów technicznych) geodezyjnych.

Przekazywanie przez wykonawców wyników prac (operatów technicznych) odbywa się wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Wykonawca poprzez zakładkę „Zawiadomienie o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych” przesyła pliki zakończonej pracy geodezyjnej, a informację o tych plikach otrzymuje weryfikator.

3. Udostępnianie materiałów zasobu.

Udostępnianie materiałów zasobu odbywa się w sposób tradycyjny lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Wnioski w formie papierowej składane są w siedzibie Urzędu. Po zarejestrowaniu wniosku klient otrzymuje DOO, a po jego uiszczeniu otrzymuje zamówione materiały. Klient składający wniosek za pośrednictwem systemu pzgiK po zalogowaniu wypełnia odpowiedni wniosek przesyła do ODGiK.

Po uiszczeniu opłaty w formie bezpośredniej lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej pobiera zamówione materiały. Pracownik ODGiK sprawdza prawidłowość wypełnionego i opłaconego wniosku, oraz dokumentuje uiszczenie opłaty w systemie pzgiK. Po tej operacji zamawiający może pobrać materiały.

4. Wydawanie wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń.

Wydawanie wypisów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń następuje na wniosek zainteresowanego podmiotu, który może zostać złożony w formie tradycyjnej lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

Wniosek w formie tradycyjnej składany jest w ODGiK. Po zarejestrowaniu klient otrzymuje zamówione materiały po uiszczeniu opłaty.

Klient składający wniosek za pośrednictwem geoportalu, rejestruje się i po zalogowaniu przesyła go do ODGiK. Pracownik ośrodka weryfikuje zasadność zamówienia wypisów i wyrysów (właściciel, organ administracji publicznej, operator sieci, operator systemu przesyłowego lub mający interes prawny w dostępie do danych) i przygotowuje dokument obliczenia opłaty, następnie po uiszczeniu opłaty odbiera zamówione materiały osobiście lub materiały są wysyłane za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub drogą elektroniczną (mail szyfrowany lub geoportalem).

Wydawanie zaświadczeń odbywa się tradycyjnie.

5. *Obsługa narad koordynacyjnych.*

Obsługa narad koordynacyjnych odbywa się wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w postaci e-usługi. Wnioskodawca wysyła wypełniony wniosek na naradę koordynacyjną, uiszcza opłatę załączając jej potwierdzenie i dokumenty związane z projektem. Pracownik ośrodka weryfikuje wniosek i załączone dokumenty oraz ustala termin narady, jednocześnie zawiadamiając wnioskodawcę i odpowiednie instytucje branżowe o terminie rozpoczęcia i zakończenia narady koordynacyjnej.

Po zakończeniu narady osoba upoważniona generuje protokół i podpisuje go podpisem elektronicznym. Jednocześnie na projekcie umieszcza klauzulę w formie pieczętki potwierdzającą przeprowadzoną naradę koordynacyjną z podpisem elektronicznym. Oklauzulowane dokumenty zostają udostępnione w geoportalu do pobrania przez wnioskodawcę.

6. *Pobieranie opłat za powyższe usługi.*

Pobieranie opłat za ww. usługi odbywa się tradycyjnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

1.6. Wykorzystywanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej.

W Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach dane z PZGiK poza zakresem geodezji i kartografii, wykorzystywane są w poniżej wymienionych wydziałach:

Wydział Architektury i Gospodarki Przestrzennej

Dane zasobu wykorzystywane są w zakresie zadań starosty wynikających z ustawy Prawo budowlane w postępowaniach związanych z przyjmowaniem zgłoszeń i wydawaniem pozwoleń na budowę (systemy: EwMapa, EwOpis, ZSiN). Ponadto zasób jest na bieżąco wykorzystywany w wykonywaniu innych zadań, przede wszystkim z zakresu przepisów o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (w szczególności zbiory danych przestrzennych dla aktów planowania przestrzennego).

Biuro ds. mieszkaniowego zasobu gminy

Komórka wykorzystuje dane zasobu do rozpatrywania spraw z zakresu wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, które jest je zadaniem własnym (systemy EwMapa, EwOpis).

Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych

Wydział wykorzystuje dane geodezyjne (Ewmapa, Ewopis) do weryfikacji danych w zakresie przebiegu sieci, zagospodarowania terenu oraz struktury dysponowania nieruchomościami przy:

- uzgodnieniach międzywydziałowych z wydziałem Mienie Komunalnego,
- planowaniu zadań inwestycyjnych realizowanych przez miasto.

Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego

Pracownicy PCZK posiadają konta na Geoportalu Miasta Świętochłowice. Dane z Geoportalu są wykorzystywane w ramach realizacji zadań zarządzania kryzysowego oraz wspomagania działań straży pożarnej min. do:

- ustalenie właściciela działki ewidencyjnej;
- sprawdzenia przebiegu sieci energetycznych, gazowych, wodociągowych, kanalizacyjnych oraz telekomunikacyjnych wraz z położeniem studzienek;
- sprawdzenia czy do budynku jest podłączona sieć gazowa.

Referat Podatków i Egzekucji Administracyjnych

Referat wykorzystuje dane geodezyjne do następujących zadań:

- weryfikacja i aktualizacja danych zawartych w ewidencji podatku od nieruchomości i podatku rolnym (Ewmapa, Ewopis, Geoportal);
- prowadzenie postępowań egzekucyjnych (Ewmapa, Ewopis);
- weryfikacja informacji w celu udzielenia odpowiedzi uprawnionym organom w zakresie przewidzianym przez przepisy podatkowe;

- importowanie do programu „Rekord – Posesja” danych geodezyjnych (m.in. numery KW, numery ewidencyjne działek).

Wydział Mienia Komunalnego

Wydział wykorzystuje mapę zasadniczą (system EwMapa), bazę danych egib (system EwOpis) oraz geoportal do realizacji szerokiego wachlarza zadań związanych z gospodarowaniem mieniem Skarbu Państwa i Gminy.

Wydział Infrastruktury Drogowej

Wydział wykorzystuje głównie system EwMapa przy następujących zadaniach:

- sprawdzanie przebiegu dróg publicznych i wewnętrznych;
- sprawdzanie własności działek;
- sprawdzanie przebiegu sieci zewnętrznych (m.in. energetyka, wodociągi, kanalizacja, teletechnika, gazociągi) oraz ich właścicieli;
- sprawdzanie granic działek, numerów posesji;
- przygotowywanie map do Marszałka Województwa Śląskiego w celu zaznaczenia drzew do wycinki oraz zaznaczenia miejsc na nasadzenia zastępcze;
- przygotowywanie map w celu zaznaczenia miejsc do wykonywania zleceń takich jak: koszenie, grabienie, sprzątanie, ustawianie koszy, czyszczenie studni kanalizacyjnych itp.;
- tworzenie projektów czasowych i stałych projektów organizacji ruchu.

Wydział Rozwoju i Polityki Społecznej

Wydział wykorzystuje dane zasobu do:

- uchwalenia Gminnego Programu Rewitalizacji,
- celów sprawozdawczych,
- projektów dofinansowanych ze środków zewnętrznych.

Pozyskuje mapę zasadniczą i ortofotomapę w miarę potrzeb, do corocznego Raportu o Stanie Miasta.

1.7. Zapewnienie środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii.

Zgodnie z art. 41b ust. 3 *ustawy PgiK* z budżetu powiatu, w wysokości nie mniejszej niż uzyskana w roku poprzednim kwota wpływów, są finansowane zadania związane z gromadzeniem, aktualizacją, uzupełnianiem, udostępnianiem i zabezpieczaniem zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wyłączaniem materiałów z zasobu.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że wpływy za prowadzenie PZGiK (wpływy z udostępniania map, danych z ewidencji gruntów i budynków oraz innych materiałów i informacji z zasobów powiatowych, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów i uzgadnianiem usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu) w 2021 roku wyniosły 153 004,49 zł.

Ze środków na zadania własne gminy w roku 2022 sfinansowano:

- zakup sprzętu komputerowego (9 komputerów z pakietem Office oraz 2 monitory) – 28 274,16 zł,
- asystę geoportalu przez firmę GEOBID – 3 972,90 zł,
- przegląd okresowy plotera – 553,50 zł,
- digitalizację dowodów zmian egib – 117 954,00 zł,
- szkolenia – 2 110,00 zł.

Razem w 2022 roku wydano – 152 864,56 zł. Tym samym warunek zawarty w art. 41b ust. 3 *ustawy PgiK* został spełniony.

[str. 39* akt kontroli]

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwane egib).

II.1.1. Forma udostępniania danych w egib.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 pkt 4 i 5 *ustawy PgiK* starosta (prezydent) udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych oraz usług, o których mowa w art. 9 *ustawy o IIP*.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że dane zawarte w bazie danych ewidencji gruntów i budynków udostępniane są w postaci plików komputerowych w formacie *.gml.

Prezydent udostępnia dane egib w zakresie przeglądania (WMS) pod adresem:

<http://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>

oraz w zakresie pobierania (WFS) pod adresem:

<http://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>.

II.1.2. Termin ujawniania danych w egib.

W kontrolowanym okresie organ nie przeprowadzał modernizacji egib, tym samym zagadnienie nie podlegało kontroli.

II.1.3. Aktualizacja egib.

Zgodnie z art. 23 ust. 7 *ustawy PgiK* starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.

W kontrolowanej jednostce aktualizacja bazy EGiB odbywa się na bieżąco z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji z rejestrem EKW, PESEL oraz REGON w ramach szyny ZSIN.

Średni termin dokonywania zmian w EGiB w okresie od 1 stycznia 2022 r. do dnia rozpoczęcia kontroli wyniósł 26 dni, a maksymalny 279 dni. Nieprawidłowości w zakresie terminowości dokonywania zmian wynikały z braków kadrowych w roku 2022 oraz sposobu rejestrowania zmian w systemie „EwOpis”. Każdy zarejestrowany dokument stanowiący podstawę zmiany, którego termin biegnie pomimo tego, że do wprowadzenia zmiany wymaga np. innego dokumentu na który organ oczekuje (np. akt notarialny dot. użytkowania wieczystego oczekujący na zawiadomienie z KW).

Obecnie od 1 stycznia 2023 r. średni termin dokonywania zmian w EGiB wyniósł 5 dni. W dwóch odosobnionych przypadkach termin wprowadzenia zmiany był dłuższy niż 30 dni, odpowiednio 36 i 55 dni.

Na podstawie udzielnych wyjaśnień i przekazanego zestawienia ustalono, że aktualizacja bazy danych EGiB, na podstawie przyjętej dokumentacji geodezyjnej, prowadzona jest przez różne osoby, osobno dla części graficznej (wektorowej) oraz osobno dla części opisowej. Zawsze całość zmiany zatwierdza osoba wprowadzająca zmianę w części opisowej. Średni termin wprowadzenia zmiany wyniósł 4 dni, a maksymalny 32 dni.

II.1.4. Modernizacja egib.

W kontrolowanym okresie organ nie przeprowadzał modernizacji egib, tym samym zagadnienie nie podlegało kontroli.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości egib.

Na podstawie sporządzonych przez jednostkę kontrolowaną raportów z kontroli jakości bazy danych egib przy wykorzystaniu systemu informatycznego do prowadzenia pzgik oraz złożonych wyjaśnień ustalono, co następuje.

Na obszarze miasta Świętochłowice nie stwierdzono występowania:

- działek o obszarach niejednostajnych (składających się z więcej niż jednego poligonu);
- nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek;
- działek lub budynków bez wykazanej geometrii na mapie ewidencyjnej, które występują w części opisowej;
- geometrii działek lub budynków, które nie zostały wykazane w części opisowej;
- niedozwolonych oznaczeń klas i użytków;
- numerów KW, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą;
- nakładania się geometrii działek, w zakresie spójności danych na granicach powiatów;
- identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Stwierdzono natomiast występowanie:

- geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych), dla których powierzchnia ewidencyjna jest różna od powierzchni geodezyjnej o więcej niż 20%. Różnice powierzchni działek ewidencyjnych pomiędzy częścią geometryczną, a częścią opisową stwierdzono w 320 działkach, co stanowi 3% wszystkich działek (9 580);
- braku atrybutu – numer operatu technicznego, w ramach którego informacje o punkcie zostały wprowadzone do ewidencji dla 4 592 punktów granicznych, co stanowi ok. 15% wszystkich punktów (29 859); wszystkie punkty graniczne mają określone atrybuty SPD, ISD, STB;

Ponadto ustalono, że w kontrolowanej jednostce, w przypadku braku numeru KW, występują w informacjach o działce inne oznaczenia dokumentów potwierdzających własność (dawne księgi gruntowe – nr tomu i karty). Dane te wpisane są w egib w pozycji numer księgi wieczystej.

II.1.6. Kontrola jakości danych egib w oparciu o raporty z zasilenia ZSiN.

Zgodnie z § 8 rozporządzenia w sprawie ZSiN, które obowiązuje od 15 grudnia 2022 r., podmioty prowadzące ewidencje gruntów i budynków w terminie do 16 marca br. mają obowiązek przekazania po raz pierwszy kopie zbiorów danych ewidencji gruntów i budynków do centralnego repozytorium ZSiN kopii danych EGIB.

Prezydent Miasta Świętochłowice, zgodnie z przekazanymi informacjami, zaskładał w dniu 8 lutego 2023 r. Centralne Repozytorium (CR) ZSiN plikiem *.gml całej bazy zgodnym z rozporządzeniem z w sprawie ewidencji gruntów i budynków z 2021 r.

[str. 39* akt kontroli]

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania danych egib.

W ramach przeprowadzonych czynności, na podstawie Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych (EZiUDP), kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z egib stwierdzając, że:

- a) dla danych egib utworzono usługę przeglądania (WMS);
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem URL:
<https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wmse.php>;
- c) dane egib publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie egib;

- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy danych EGiB, pierwotnym źródłem danych jest produkcyjna baza danych EGiB, a usługa aktualizuje się codziennie;
- e) usługa wyświetla dane w serwisie www.geoportal.gov.pl oraz w oprogramowaniu geoinformacyjnym QGIS, czyli spełnia warunek wyświetlania danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS;
- f) zakres obszarowy danych udostępnianych w usłudze WMS jest tożsamy z zakresem danych zwartych w bazie EGiB.

Poprawność publikowanych danych w usłudze ustalono na podstawie przeprowadzonej walidacji udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>).

Kontrolowana jednostka zgłosiła zbiór danych EGiB do EZiUDP, któremu nadano identyfikator PL.PZGiK.149.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych egib.

W ramach przeprowadzonych czynności na podstawie EZiUDP kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi pobierania danych przestrzennych (WFS) związanych z egib stwierdzając, że:

- a) dla danych egib utworzono usługę pobierania (WFS);
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP i znajduje się pod adresem URL: <https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>;
- c) usługa udostępnia dane egib w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (sprawdzono w QGIS);
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz spełniają kryteria wyszczególnione w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i oraz j ustawy Pgik oraz w załączniku nr 8 *rozporządzenia w sprawie egib*;
- e) usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących działek ewidencyjnych oraz budynków w pełnym zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. i, j *ustawy Pgik*;
- f) zakres danych (geometria i atrybuty) udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS;
- g) zakres obszarowy danych udostępniany w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych zawartych w bazie danych EGiB.

Poprawność publikowanych danych w usłudze ustalono na podstawie przeprowadzonej walidacji udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>).

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania danych bdsog.

Na podstawie EZiUDP dokonano oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z bdsog stwierdzając, że:

- a) dla danych bdsog utworzono usługę przeglądania (WMS);
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem URL: <https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wmso.php>;
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz symbolami graficznymi zgodnymi z załącznikiem nr 2 *rozporządzenia w sprawie bdsog*;
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan bazy danych BDSOG, a usługa aktualizuje się codziennie;
- e) usługa wyświetla dane w oprogramowaniu QGIS oraz w geoportalu krajowym (www.geoportal.gov.pl).

Poprawność publikowanych danych w usłudze ustalono na podstawie przeprowadzonej walidacji udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>).

Kontrolowana jednostka zgłosiła zbiór danych BDSOG do EZiUDP, któremu nadano identyfikator PL.PZGiK.8603.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych bdsog.

Na podstawie złożonych wyjaśnień i EZiUDP dokonano oceny stanu realizacji usługi pobierania danych przestrzennych związanych z bdsog stwierdzając, że:

- a) kontrolowana jednostka utworzyła usługę pobierania (WFS) zbiorów danych bdsog,
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem:
<https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wfs.php>;
- c) usługa udostępnia dane w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (zweryfikowano w oprogramowaniu QGIS);
- d) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne oraz symbolami graficznymi zgodnymi z załącznikiem nr 2 *rozporządzenia w sprawie bdsog*;
- e) usługa umożliwia pobieranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej, o których mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g *ustawy Pgik*;
- f) zakres danych udostępnianych w usłudze WFS jest tożsamy z zakresem danych udostępnianych w usłudze WMS;
- g) opisy topograficzne punktów osnowy geodezyjnej nie zawierają danych osobowych.

Poprawność publikowanych danych w usłudze ustalono na podstawie przeprowadzonej walidacji udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>).

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania danych gesut.

W m. Świątchłowice nie została założona baza danych GESUT. Założenie bazy jest obecnie w trakcie realizacji.

Na podstawie EZiUDP dokonano oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z gesut stwierdzając, że:

- a) dla danych gesut utworzono usługę przeglądania (WMS);
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem URL:
<https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsg.php>;
- c) dane publikowane są w podziale na warstwy informacyjne wyszczególnione w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie gesut*, za wyjątkiem warstwy „urządzenia”. Usługa nie zwraca informacji opisowych o obiektach, zgodnie ze Strukturą odpowiedzi GetFeatureInfo usługi WMS;
- d) usługa odzwierciedla aktualny stan danych gesut, a usługa aktualizuje się codziennie;
- e) usługa wyświetla dane w oprogramowaniu QGIS oraz w geoportalu krajowym (www.geoportal.gov.pl).

Poprawność publikowanych danych w usłudze ustalono na podstawie przeprowadzonej walidacji udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>).

Kontrolowana jednostka zgłosiła zbiór danych GESUT do EZiUDP, któremu nadano identyfikator PL.PZGiK.7861.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania danych gesut.

Na podstawie złożonych wyjaśnień kontrolerzy ustalili, że dla danych gesut starosta (prezydent) nie utworzył jeszcze bazy danych GESUT, a tym samym nie utworzył usługi pobierania (WFS), która w sposób niepubliczny udostępniłaby dane, o których mowa w §10 *rozporządzenia w sprawie gesut*.

Usługa zostanie utworzona niezwłocznie po utworzeniu bazy danych GESUT, która obecnie jest w trakcie realizacji z terminem zakończenia określonym na dzień 20 października 2023 r.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania danych bdot500.

W m. Świętochłowice nie została założona baza danych BDOT500. Założenie bazy jest obecnie w trakcie realizacji z terminem zakończenia określonym na dzień 20 października 2023 r.

Na podstawie złożonych wyjaśnień oraz EZiUDP kontrolerzy dokonali oceny stanu realizacji usługi przeglądania danych przestrzennych związanych z bdot500 stwierdzając, że:

- a) dla danych bdot500 utworzono usługę przeglądania (WMS),
- b) usługa została zgłoszona do EZiUDP pod adresem URL:
<https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/geoportal/wmsb.php>;
- c) dane nie są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz nie spełniają kryteriów wyszczególnionych w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie bdot500*, z uwagi, że nie została jeszcze założona baza danych BDOT500;
- d) usługa odzwierciedla aktualne stan danych bdot500, a usługa aktualizuje się codziennie;
- e) usługa wyświetla dane w oprogramowaniu QGIS oraz w geoportalu krajowym (www.geoportal.gov.pl).

Poprawność publikowanych danych w usłudze ustalono na podstawie przeprowadzonej walidacji udostępnionym przez GUGiK oficjalnym walidatorem (<https://walidator.gugik.gov.pl/app/>).

Kontrolowana jednostka zgłosiła zbiór danych BDOT500 do EZiUDP, któremu nadano identyfikator PL.PZGiK.8604.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

Kontrolowana jednostka zakończyła w 100% proces cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych – dla całej jednostki ewidencyjnej miasta Świętochłowice

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

Proces cyfryzacji zasobu w zakresie materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych – kontrolowana jednostka zakończyła w 100%.

II.2.2.3. Stopień wykorzystywania map rastrowych.

Kontrolowana jednostka nie prowadzi map rastrowych.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Zgodnie z § 19 *rozporządzenia w sprawie zasobu* materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do zasobu przed wejściem w życie rozporządzenia przetwarzają się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Na podstawie uzyskanych wyjaśnień ustalono, że kontrolowana jednostka zakończyła pełny proces cyfryzacji archiwalnych operatów technicznych, przyjętych do zasobu przed 31 maja 2021 r.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

Z pozyskanych wyjaśnień wynika, iż w kontrolowanej jednostce do prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wdrożono system teleinformatyczny oparty na technologii firmy GEOBID – STRATEG. Służy on między innymi do rejestracji i obsługi prac geodezyjnych i kartograficznych, ewidencjonowania i udostępniania dokumentacji powstałej w ich wyniku (operatów elektronicznych, a także operatów w formie skanów lub plików z danymi w dowolnym formacie), naliczania opłat, wystawiania DOO i przyjmowania wpłat za czynności geodezyjne i kartograficzne oraz za udzielanie informacji, a także za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego. Aplikacja została stworzona również do wspomagania procesu koordynacji projektowanych sieci uzbrojenia terenu, a współpraca z EWMAPA umożliwia zlokalizowanie przestrzenne każdego typu informacji zawartej w bazie programu OŚRODEK.

Wdrożony system teleinformatyczny do prowadzenia zasobu spełnia wymogi art. 3 pkt 3 i 9 *ustawy o informatyzacji* i § 8 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.

II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych.

Kontrolowana jednostka posiada portal do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu w postaci e-usług pod adresem www.geodezja.swietochlowice.pl – geoportal w technologii firmy GEOBID.

Portal ten umożliwia m.in.:

- przeglądanie i pobieranie danych egib oraz bdsog w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
- przeglądanie i pobieranie materiałów oraz zbiorów danych pzgik przez wykonawców prac geodezyjnych w ramach obsługi zgłoszenia pracy geodezyjnej,
- zamawianie i pobieranie materiałów zasobu przez obywateli.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Na podstawie złożonego oświadczenia ustalono, że starosta (prezydent) zgodnie z zapisami § 11 *rozporządzenia w sprawie zasobu* wykonuje na nośnikach zewnętrznych kopie bezpieczeństwa materiałów zasobu w postaci elektronicznej, nie rzadziej niż raz na kwartał. Szczegółowy sposób wykonywania kopii bezpieczeństwa został określony w Procedurze Tworzenia Kopii Zapasowych, która zapewnia bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich.

Dwie ostatnie kopie bezpieczeństwa przechowywane są w pomieszczeniach zlokalizowanych poza budynkiem, w którym są przechowywane materiały zasobu, z zachowaniem procedur zapewniających bezpieczeństwo przechowywania danych.

Materiały zasobu, przechowywane są w sposób chroniący je przed zniszczeniem, w szczególności przed pożarem, powodzią lub kradzieżą oraz dostępem do nich osób nieuprawnionych.

II.2.4.4. Archiwizacja danych (wyłączanie materiałów zasobu).

Zgodnie z zapisami § 14 *rozporządzenia w sprawie zasobu* organ prowadzący zasób w celu wyłączania materiałów zasobu powołuje komisję w składzie co najmniej trzyosobowym spośród pracowników wykonujących zadania tego organu w zakresie geodezji i kartografii, która nie rzadziej niż raz w roku przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu. Wyniki oceny przydatności materiałów zasobu komisja utrwała w formie protokołu.

Prezydent Miasta Świętochłowice Zarządzeniem nr 143/2014 z dnia 7 lipca 2014 r. powołał komisję ds. wyłączania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Komisja jeszcze nie podjęła działań. Z udzielonych wyjaśnień wynika, że do końca br. komisja protokolarnie określi czy w ośrodku dokumentacji występują materiały które wymagają wyłączenia z zasobu.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Zgodnie z § 12 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie zasobu* organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że wdrożony w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK w trybie chronionym zapewnia obsługę wykonawcy prac geodezyjnych, w tym umożliwia m. in.:

- złożenie zgłoszenia pracy geodezyjnej z wykorzystaniem portalu mapowego,
- dokonanie opłaty zgodnie z automatycznym wystawieniem DOO za pomocą szybkich płatności,
- automatyczne udostępnienie danych do zgłoszenia,
- przeglądanie treści operatów technicznych bez konieczności ich pobierania.

Podstawą udostępnienia usługi jest zawarcie przez wykonawcę prac geodezyjnych umowy i przyznanie dostępu do aplikacji.

Prowadzony przez organ rejestr prac geodezyjnych umożliwia wprowadzenie prac, których cele określone są w art. 12 ust. 1 pkt 3 *ustawy PgiK*. Umożliwia również wprowadzenie prac wykonywanych na zamówienie organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, jednakże praca taka rejestrowana jest poprzez zgłoszenie pracy i nadanie identyfikatora zgłoszenia.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, iż w okresie objętym kontrolą 100% zgłoszeń dokonano za pomocą e-usługi (dedykowanego portalu), brak było zgłoszeń w formie papierowej.

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

Na podstawie udzielonych wyjaśnień ustalono, że wdrożony w kontrolowanej jednostce dedykowany serwis internetowy w ramach e-usługi umożliwia przekazywanie wyników prac geodezyjnych oraz zapewnia wykonawcy pracy dostęp do wyniku weryfikacji. Wynik weryfikacji, w postaci protokołu w formacie podpisanego elektronicznie pliku PDF, udostępniany jest wykonawcy niezwłocznie (w tym samym dniu).

Ponadto wykonawca na wskazany adres e-mail otrzymuje w sposób automatyczny powiadomienie o nowym komunikacie na geoportalu, zawierające nr zgłoszenia pracy oraz komunikaty „Zmiana statusu zgłoszenia pracy. Obecny status: 4a. POZYTYWNY wynik weryfikacji zbiorów i materiałów” albo „Zmiana statusu zgłoszenia pracy. Obecny status: 4b. NEGATYWNY wynik weryfikacji zbiorów i materiałów”. W komunikatorze geoportalu wykonawca ma możliwość potwierdzenia odczytania wiadomości w odpowiednim polu co z kolei (jeżeli potwierdzi) jest widoczne w komunikatorze od strony ośrodka dokumentacji.

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Z pozyskanych wyjaśnień wynika, że operat elektroniczny po uzyskaniu pozytywnego wyniku weryfikacji nie jest w sposób automatyczny przyjmowany do zasobu. Weryfikator za pomocą wewnętrznego komunikatora informuje operatorów systemu „Ośrodek” o pozytywnej weryfikacji i oni przyjmują operat do zasobu w tym samym dniu lub maksymalnie po kilku dniach (w przypadku, gdy przyjęciem zajmuje się osoba zatrudniona na ½ etatu i jest obecna w urzędzie tj. we wtorek, środę i czwartek). Operat przyjęty do zasobu jest automatycznie udostępniany innym wykonawcom prac.

Na podstawie sporządzonego wykazu prac geodezyjnych przekazanych do zasobu z okresu od 1.01.2022 r. do dnia rozpoczęcia kontroli ustalono, że do organu wpłynęło 327 zawiadomień, z czego do zasobu przyjęto 296 prac. W 257 przypadkach przyjęcie operatu do zasobu nastąpiło w tym samym dniu co data pozytywnego

wyniku weryfikacji, w pozostałych przypadkach operat przyjęto w terminie późniejszym, maksymalnie w 6 dniu.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, że funkcjonujący w kontrolowanej jednostce portal internetowy umożliwia złożenie wniosku o udostępnienie materiałów w postaci elektronicznej w ramach modułu „Udostępnianie materiałów zasobu i wnioski ZUD” pod adresem <https://swietochlowice.geoportal2.pl/map/mat/mat.php>. Zamówienie i pobieranie materiałów przez obywateli wymaga logowania do Panelu Wnioskodawcy na zarejestrowane wcześniej konto.

Za pośrednictwem systemu teleinformatycznego możliwe jest wniesienie opłaty drogą elektroniczną oraz automatyczne udostępnienie mapy zasadniczej i ewidencyjnej w formatach dxf i pdf oraz bazy danych EGiB w formacie *.gml. Nie ma możliwości udostępniania automatycznego wypisów i wyrysów i innych materiałów zasobu (np. dawnych szkiców, obecnych operatów itp.) oraz materiałów dot. wniosków składanych z art. 15 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.7. Stan e-usług obsługi narad koordynacyjnych.

II.2.7.1. Wdrożenie obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie złożonych wyjaśnień i pozyskanych dokumentów ustalono, że w kontrolowanej jednostce wdrożony został system obsługi elektronicznej narad koordynacyjnych oparty na rozwiązaniach firmy GEOBID. Funkcjonalność systemu pozwala na elektroniczną obsługę zarówno wniosków o koordynację, jak również samych narad.

W okresie od 1 stycznia 2021 r. do 28 lutego 2023 r. odbyło się 38 narad koordynacyjnych, wszystkie za pomocą dedykowanej e-usługi. Pierwsza narada w formie elektronicznej odbyła się 21 lutego 2019 r.

Z udzielonych wyjaśnień wynika, iż ww. system w module uzgadniania danych umożliwia podmiotom opiniującym wyświetlenie projektu oraz prezentowania danych dotyczących obiektów projektowanych i przeglądania projektu bezpośrednio na tle udostępnianej przez odgik treści mapy zasadniczej i dokonywania niezbędnych sprawdzeń zachowania odległości pomiędzy istniejącymi i projektowanymi obiektami.

Obiekty projektowane można wczytać do systemu z formatu *.dxf. Projektant ma wgląd w przebieg procesu uzgodnień i w przypadku, gdy którykolwiek z gestorów wniesie uwagi, przesłać zmodyfikowany wniosek.

Protokół z narady generowany jest automatycznie przez przewodniczącego narady po jej zakończeniu. Projektowane obiekty nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu. Producent oprogramowania na razie nie przewiduje takiej funkcjonalności. Zbiory danych zasobu są modyfikowane przez pracownika odgik.

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad.

Zgodnie z 28b ust. 5 ustawy *Pgik* termin narady koordynacyjnej starosta wyznacza na dzień przypadający nie później niż po upływie 14 dni od dnia otrzymania od inwestora lub projektanta planu sytuacyjnego. Natomiast w myśl art. 28b ust. 5a ww. ustawy w przypadku gdy narada koordynacyjna ma zostać przeprowadzona za pomocą środków komunikacji elektronicznej zamiast terminu narady, o którym mowa w ust. 5, starosta wyznacza termin jej zakończenia, który nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w ust. 3 (wnioskodawców, podmioty władające sieciami uzbrojenia terenu, wójtów (burmistrzów i prezydentów

miast), na obszarze właściwości których mają być sytuowane projektowane sieci uzbrojenia terenu, inne podmioty, które mogą być zainteresowane rezultatami narady koordynacyjnej).

Na podstawie wybranej do kontroli próbki dokumentacji przeprowadzonych za pomocą e-usługi narad koordynacyjnych ustalono, że Prezydent Miasta Świętochłowice we wszystkich przypadkach zachował termin wynikający z zapisów 28b ust. 5 ww. ustawy, zgodnie z którym termin narady koordynacyjnej starosta wyznacza na dzień przypadający nie później niż po upływie 14 dni od dnia otrzymania od inwestora lub projektanta planu sytuacyjnego.

Zespół kontrolerów zwrócił jednakże uwagę, iż we wszystkich badanych przypadkach kontrolowana jednostka nie zachowała terminu wynikającego z zapisów art. 28b ust. 5a ww. ustawy. W każdym przypadku termin zakończenia narady koordynacyjnej został wyznaczony na jeden dzień po otrzymaniu zawiadomienia. Z udzielonych wyjaśnień wynika, że w mieście Świętochłowice harmonogram narad koordynacyjnych (dawniej posiedzeń zespołu uzgadniania dokumentacji projektowej) od wielu lat ustalany jest pod koniec roku na rok następny, w odstępach 2 tygodniowych i przesyłany jest do uczestników narad oraz udostępniany na stronach BIP-u. O terminie narady uczestnicy byli zawiadamiani (wraz z tematami projektów) pocztą elektroniczną w dniu poprzedzającym naradę. Po wprowadzeniu w lutym 2019 roku tylko i wyłącznie narad za pomocą środków komunikacji elektronicznej zachowano ten sam sposób powiadamiania uczestników narad ze względu na to, aby wnioski złożone np. dzień lub dwa (a takie się zdarzają) przed terminem narady mogły być na tej naradzie rozpatrywane. Jednak, na skutek zwróconej przez jednego z uczestników narad uwagi organ dostosował sposób wyznaczania terminów narad oraz powiadamiania o nich do zapisów zgodnie z art. 28b ust. 5a ustawy *Pgik*, zachowując jednocześnie dwutygodniowe terminy (w czwartki) ustalone na rok bieżący narady (tzn. obecnie taki czwartek jest terminem zakończenia narady a jej wyznaczenie dokonywane jest ok. godz. 8.00 rano w poprzedzający piątek oraz generowane są automatycznie zawiadomienia uczestników poprzez pocztę elektroniczną na adresy podane w upoważnieniach). Ten, właściwy sposób przeprowadzania narad odbywa się od narady nr 2/2023 z dnia 2 marca 2023 r.

Na podstawie wybranych protokołów z 10 narad koordynacyjnych przeprowadzonych za pomocą środków komunikacji elektronicznej i dokumentacji do nich dołączonych ustalono, że:

- kontrolowany organ w sposób zgodny z zapisami art. 28b ust. 9 i 10 ww. ustawy sporządza protokoły z narad koordynacyjnych za wyjątkiem braku wpisu informacji o braku zastrzeżeń w przypadku podmiotów nieobecnych należycie zawiadomionych o jej miejscu i terminie. Zgodnie z art. 28ba nieobecność na naradzie koordynacyjnej podmiotu należycie zawiadomionego o jej miejscu i terminie nie stanowi przeszkody do jej przeprowadzenia. Przyjmuje się, że podmiot ten nie składa zastrzeżeń do usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu. Powyższa nieprawidłowość została usunięta w trakcie trwania kontroli.
- we wszystkich protokołach z narad zauważono, że trzy podmioty władające siecią uzbrojenia terenu (Polska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o., Górnośląskie Przedsiębiorstwo Wodociągów S.A. oraz Chorzowsko-Świętochłowskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.) nie wykazały jednoznacznego stanowiska o ewentualnej kolizji projektowanej sieci z istniejącym w terenie uzbrojeniem, wskazywała jedynie inne warunki realizacji inwestycji przy ich sieciach. W protokołach nr GK.6630.32.2022, GK.6630.34.2022 gestor wskazał informację *Projekt należy uzgodnić z GWP S.A. w Katowicach*, również bez wskazania stanowiska. Ponadto w przypadku 2 branż (PINB, TELPOL) we wszystkich protokołach, gdzie ww. branże uczestniczyły w naradzie, brak imienia i nazwiska osoby reprezentującej podmiot (art. 28b ust.9 pkt 5 ww. ustawy). W tych przypadkach w protokole w kolumnie *Imię, nazwisko uzgadniającego, data* widnieje nazwa PINB, TELPOL wraz z datą dokonania uzgodnienia.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że w m. Świętochłowice nie została jeszcze założona baza danych GESUT. Założenie bazy ma nastąpić do 20 października 2023 r. Kontrolowana jednostka obecnie jest w trakcie realizacji zlecenia.

Zgodnie z zapisami art. 53b *ustawy Pgik*, w przypadku nieutworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12, mapa zasadnicza może być prowadzona w postaci wektorowej lub w postaci rastrowej uzupełnianej systematycznie danymi wektorowymi, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2023 r.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie bazy danych BDOT500.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że w m. Świętochłowice nie została jeszcze założona baza danych BDOT500. Założenie bazy ma nastąpić do 20 października 2023 r. Kontrolowana jednostka obecnie jest w trakcie realizacji zlecenia.

Zgodnie z zapisami art. 53b *ustawy Pgik*, w przypadku nieutworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12, mapa zasadnicza może być prowadzona w postaci wektorowej lub w postaci rastrowej uzupełnianej systematycznie danymi wektorowymi, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2023 r.

[str. 39* akt kontroli]

II.2.9. Format wymiany danych.

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej a wykonawcami prac geodezyjnych.

Dane do aktualizacji baz danych wykonawcy prac geodezyjnych przekazują w postaci plików w formacie *.gml, zgodnie z § 42 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie standardów* oraz w formacie *.dxf i *.txt, z uwagi na fakt, iż kontrolowana jednostka nie utworzyła jeszcze bazy danych GESUT i BDOT500.

[str. 39* akt kontroli]

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

W kontrolowanej jednostce szczegółowa osnowa geodezyjna wysokościowa została przeliczona do układu PL-EVRF2007-NH.

II.3.2. Termin zakończenia prac dotyczących osnowy.

Prace dotyczące przeliczenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH w BDSOG zakończono 1 stycznia 2022 r.

II.3.3. Termin zakończenia prac dotyczących baz danych.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że kontrolowana jednostka jest w trakcie zakładania baz danych GESUT i BDOT500. Termin ich utworzenia został wyznaczony do dnia 20 października 2023 r.

[str. 39* akt kontroli]

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Na podstawie złożonych wyjaśnień ustalono, że w okresie od 1 stycznia 2020 r. do dnia rozpoczęcia kontroli Prezydent Miasta Świętochłowice nie prowadził postępowań administracyjnych w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

[str. 39* akt kontroli]

II.5. Sposób wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012 (za rok 2022).

Na podstawie pozyskanych dokumentów finansowych oraz złożonych wyjaśnień ustalono, że przyznana dotacja celowa, udzielona z budżetu państwa na rok 2022 w dziale 710 w ramach rozdziału 71012, w wysokości 66 214,00 zł została wydatkowana na:

- aktualizacja bazy danych egib wraz ze skanowaniem dokumentów stanowiących podstawę zmian i ich podpinanie do bazy oraz dostarczenie e-usługi udostępniania aktów notarialnych rzeczoznawcom majątkowym,
- wynagrodzenia pracowników realizujących zadania rządowe.

Łącznie wykorzystano 100% przyznanej dotacji.

Powyższe dane są zgodne z informacją Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 24 stycznia 2023 r. o wykorzystaniu środków z dotacji udzielonych z budżetu państwa za 2022 rok.

[str. 39* akt kontroli]

WNIOSKI

Działania organu w zakresie:

I. Ustaleń formalno-organizacyjnych.

- I.1. Struktury organizacyjnej jednostki kontrolowanej i usytuowania geodety powiatowego oraz spełnienia przez Geodetę Miasta (Powiatowego) wymagań formalnych do pełnienia swojej funkcji – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.2. Zasobów pracowniczych realizujących zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.3. Upoważnień wydanych przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.
- I.4. Zapewnienia środków finansowych na realizację zadań w dziedzinie geodezji i kartografii – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

II. Realizacji tematów priorytetowych.

II.1. Jakości danych ewidencji gruntów i budynków.

- II.1.1. Formy udostępniania danych w egib - kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent zgodnie z zapisami art. 24 ust. 3 pkt 5 *ustawy PgiK* udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie plików komputerowych i usług.
- II.1.2. Terminów ujawniania danych w egib – kontrolerzy **nie oceniali**. W kontrolowanym okresie organ nie przeprowadzał modernizacji egib.
- II.1.3. Aktualizacji egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Do aktualizacji bazy EGiB wykorzystywane są narzędzia udostępnione przez GUGiK do komunikacji z EKW, PESEL i REGON. Zmiany wpisywane do operatu ewidencyjnego, na podstawie materiałów zasobu (operatów technicznych) dokonywane przez dwóch operatorów, wykonywane są niezwłocznie (w terminie kilku dni roboczych).
- II.1.4. Modernizacji egib – kontrolerzy **nie oceniali**. W kontrolowanym okresie organ nie przeprowadzał modernizacji egib.

- II.1.5. Automatycznej kontroli jakości egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. W ramach kontroli jakości prowadzonej bazy danych EGiB stwierdzono w części badanego zakresu nieprawidłowości dotyczące: występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych) oraz braku atrybutu numer operatu technicznego dla punktów granicznych.
- II.1.6. Kontroli jakości danych egib w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Prezydent zasilił centralne repozytorium ZSIN kopią danych EGiB.
- II.2. Procesu cyfryzacji zbiorów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego i automatyzacji jego funkcjonowania.
- II.2.1. Stanu usług danych przestrzennych – dla poszczególnych zagadnień kontrolerzy ocenili w następujący sposób:
- II.2.1.1. Stanu usługi przeglądania danych egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.2. Stanu usługi pobierania danych egib – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WFS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.3. Stanu usługi przeglądania danych bdsog – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.4. Stanu usługi pobierania danych bdsog – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WFS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem.
- II.2.1.5. Stanu usługi przeglądania danych gesut – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem, jednakże z uwagi, iż nie został jeszcze utworzona baza danych GESUT udostępnione dane nie spełniają kryteriów wyszczególnionych w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie gesut*, za wyjątkiem nazwy warstw w usłudze WMS.
- II.2.1.6. Stanu usługi pobierania danych gesut – kontrolerzy **nie oceniali**, z uwagi iż kontrolowana jednostka, zgodnie z zapisem art. 53b *ustawy Pgik*, nie utworzyła jeszcze bazy danych GESUT a tym samym nie utworzyła jeszcze usługi WFS.
- II.2.1.7 Stanu usługi przeglądania danych bdot500 – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Kontrolowana jednostka utworzyła usługę WMS oraz zgłosiła ją do EZiUDP wraz z jej adresem, jednakże z uwagi, iż nie został jeszcze utworzona baza danych BDOT500 udostępnione dane nie są publikowane w podziale na warstwy informacyjne oraz nie spełniają kryteriów wyszczególnionych w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie bdot500*.
- II.2.2. Stanu cyfryzacji materiałów kartograficznych (analogowych map zasadniczych, analogowych map ewidencyjnych, map rastrowych) – kontrolerzy **nie oceniali**, z uwagi na fakt, iż w kontrolowanej jednostce nie prowadzi się już mapy zasadniczej i ewidencyjnej w formie analogowej.
- II.2.3. Stanu cyfryzacji operatów – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Wszystkie archiwalne operaty techniczne przyjęte do zasobu w postaci nieelektronicznej (przed 31.05.2021 r.) zostały przetworzone do postaci cyfrowej (100%).
- II.2.4. Stanu systemu do prowadzenia zasobu – dla poszczególnych zagadnień kontrolerzy ocenili w następujący sposób:
- II.2.4.1. Wdrożenia systemu do prowadzenia zasobu – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. System teleinformatyczny do prowadzenia zasobu został wdrożony w pełnej funkcjonalności.
- II.2.4.2. Portal do udostępnienia danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Jednostka kontrolowana posiada swój własny portal do prezentowania danych przestrzennych wraz z dedykowanymi aplikacjami, umożliwiającymi m.in. zakup materiałów poprzez e-usługi.

- II.2.4.3. Bezpieczeństwa danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa i sposób ich przechowywania zapewnia bezpieczeństwo danych, zgodnie zapisami § 11 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.
- II.2.4.4. Archiwizacji danych (wyłączania materiałów zasobu) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Prezydent Miasta Świętochłowice, zgodnie z § 14 *rozporządzenia w sprawie zasobu* powołał komisję, która jeszcze nie podjęła działań. Z udzielonego oświadczenia wynika, że w czwartym kwartale bieżącego roku komisja przeprowadzi po raz pierwszy ocenę przydatności materiałów zasobu.
- II.2.5. Stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. W kontrolowanej jednostce wdrożono w pełnym zakresie dedykowany moduł w portalu internetowym do obsługi wykonawców prac geodezyjnych.
- II.2.6. Stanu e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (składania wniosków o udostępnianie danych elektronicznie) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Udostępniony dla obywateli portal umożliwia udostępnienie materiałów zasobu w postaci elektronicznej (po złożeniu odpowiednich wniosków), zgodnie z wzorem określonym w *rozporządzeniu w sprawie udostępniania materiałów PZGiK*.
- II.2.7. Stanu e-usług obsługi porad koordynacyjnych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie z uchybieniami**. Kontrolowana jednostka wdrożyła w pełni elektroniczne narzędzie do prowadzenia porad koordynacyjnych sieci uzbrojenia terenu w postaci e-usługi, które prowadzone są w sposób zgodny z zapisami *ustawy Pgik*, jednakże we wszystkich przypadkach jednostka nie wyznaczała prawidłowego terminu narady, wynikającego z zapisów art. 28b ust. 5a ww. ustawy. Ponadto w protokołach występują stanowiska gestorów sieci uzbrojenia terenu bez wskazania jednoznacznej informacji o ewentualnej kolizji projektowanej sieci z istniejącym w terenie uzbrojeniem lub uwagi o wymogu dokonania uzgodnień.
- II.2.8. Struktury i dostosowanie baz danych – kontrolerzy **nie oceniali**, z uwagi iż kontrolowana jednostka (prezydent miasta), mając na uwadze zapisy art. 53b *ustawy Pgik* nie utworzył jeszcze bazy danych GESUT i BDOT500. Planowany termin utworzenia ww. baz został określony na 20 października 2023 r.
- II.2.9. Formatu wymiany danych – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Dane do aktualizacja baz danych wykonawcy prac geodezyjnych przekazują w postaci plików w formacie GML, zgodnie z § 42 ust. 1 *rozporządzenia w sprawie standardów*.
- II.3. Procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007- NH – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**. Obowiązującym układem wysokościowym na terenie miasta Świętochłowice jest układ PL-EVRF2007-NH.
- II.4. Procedury przeprowadzania gleboznawczej klasyfikacji gruntów – kontrolerzy **nie oceniali** z uwagi, iż w kontrolowanym okresie Prezydent nie prowadził postępowań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
- II.5. Sposobu wykonywania zadań z zakresu geodezji i kartografii realizowanych z wykorzystaniem dotacji z działu 710, rozdział 71012 (za rok 2022) – kontrolerzy ocenili **pozytywnie**.

Ogólna ocena dotycząca działalności jednostki kontrolowanej

Ogólna ocena dotycząca działalności Prezydenta Miasta Świętochłowice wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej w kontrolowanym obszarze – **pozytywna z uchybieniami**¹.

¹ Tut. organ stosuje 3-stopniową skalę ogólnej oceny: pozytywna lub pozytywna z uchybieniami, pozytywna pomimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna.

* - dokument w postaci elektronicznej zamieszczony w aktach kontroli na płycie DVD.

ZALECENIA

1. W zakresie stwierdzonych nieprawidłowości w ramach kontroli jakości bazy danych EGİB należy niezwłocznie wyjaśnić przyczyny występowania rozbieżności pomiędzy powierzchniami działek wykazywanych w części graficznej i opisowej operatu i podjąć działania naprawcze oraz uzupełnić brakujące dane w zakresie braku atrybutu „nr operatu technicznego” punktów granicznych. Dla działek, których różnice powierzchni wynoszą powyżej 100% należy w terminie do 31 grudnia 2023 r. wyjaśnić rozbieżności i dokonać aktualizacji operatu ewidencyjnego w odpowiednim trybie.
2. W zakresie udostępnionej usługi:
 - przeglądania (WMS) danych gesut należy po utworzeniu bazy danych GESUT dostosować publikowane dane tak by spełniały kryteria wyszczególnione w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie gesut*,
 - przeglądania (WMS) danych bdot500 należy po utworzeniu bazy danych BDOT500 dostosować publikowane dane tak by spełniały kryteria wyszczególnione w załączniku nr 3 *rozporządzenia w sprawie bdot500*.

Ponadto należy niezwłocznie podjąć działania mające na celu utworzenie usługi pobierania danych gesut (WFS). Dane te powinny zostać udostępnione w sposób niepubliczny Głównemu Geodecie Kraju zgodnie ze schematem aplikacyjnym *do rozporządzenia w sprawie gesut*.
3. Należy podjąć działania nadzorcze by co najmniej raz w roku przeprowadzać ocenę przydatności materiałów zasobu, zgodnie z zapisami § 14 *rozporządzenia w sprawie zasobu*.
4. W ramach obsługi narad koordynacyjnych należy bezwzględnie przestrzegać prawidłowego wyznaczenia terminu narady, wynikającego z zapisów art. 28b ust. 5a *ustawy Pgik*. Ponadto należy zwrócić uwagę gestorom sieci by wyrażane stanowiska w protokole z narady koordynacyjnej dotyczyły przede wszystkim usytuowania projektowanych sieci (np. kolizji, zachowania odległości), a nie innych wymagań warunkujących wyrażenia pozytywnego stanowiska, zależnego od uzgodnienie projektu.

Informacje o wykonaniu zaleceń lub informacje o przyczynach niewykonania zaleceń proszę przekazać do tutejszego organu w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

Katowice, dnia 24 maja 2023 r.

Kierownik jednostki kontrolującej
(ŚWINGiK działający w imieniu Wojewody Śląskiego)

Śląski Wojewódzki Inspektor
Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego


Mirosław Puzi

