Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
 i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U Nr 234, poz. 1536)

Prezydent Miasta Świętochłowice

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych Miasta Świętochłowice przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego   
w następujących obszarach:**

1. Kultura fizyczna i Sport
2. Turystyka i Krajoznawstwo
3. Kultura i Sztuka
4. Pomoc społeczna
   1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w w/wym. obszarach:
      1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U Nr 234, poz. 1536)
      2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczpospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów  
         i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
      3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
      4. spółdzielnie socjalne,
      5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
   2. Rodzaje, zakres i formy realizacji zadań:

W obszarze I Kultura fizyczna i Sport

Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej wśród mieszkańców miasta oraz szkolenie sportowe dzieci i młodzieży poprzez:

* prowadzenie zajęć treningowych,
* udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
* organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym.

W obszarze II Turystyka i Krajoznawstwo

Upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa wśród mieszkańców miasta poprzez:

* organizację imprez turystyki kwalifikowanej (wycieczki piesze, górskie, rowerowe),
* zabezpieczenie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży,
* organizowanie zlotów, rajdów itp.

W obszarze III Kultura i Sztuka

Rozwijanie i utrwalanie wśród mieszkańców potrzeby świadomego uczestnictwa w kulturze, promowanie osiągnięć lokalnych twórców i środowisk artystycznych, wspieranie edukacji kulturalnej oraz przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych poprzez:

* organizowanie przedsięwzięć artystycznych, koncertów, przeglądów, festiwali, konkursów, plenerów, warsztatów, seminariów, szkoleń,
* uczestnictwo w przedsięwzięciach artystycznych,
* działania w ramach edukacji kulturalnej,
* promocję wydarzeń kulturalnych,
* prezentację osiągnięć kulturalnych w kraju i zagranicą,
* ochronę dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem miasta i regionu,
* podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

W obszarze IV Pomoc społeczna

Prowadzenie działań na rzecz integracji społecznej osób niepełnosprawnych.

Świadczenie bezstronnej i niezależnej informacji w zakresie przysługujących praw obywatelskich oraz możliwości rozwiązywania podstawowych problemów życiowych poprzez:

Prowadzenie poradnictwa obywatelskiego dla mieszkańców Świętochłowic znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

* 1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2011 oraz w latach 2010 i 2009.

1. Na realizację zadań publicznych planuje się przeznaczyć w 2011 r.:
   * W obszarze I: kwotę 10.000 zł
   * W obszarze II: kwotę 10.000 zł
   * W obszarze III: kwotę 22.500 zł
   * W obszarze IV: kwotę 8.000zł.
2. Na realizację zadań publicznych przeznaczono w 2010r.:
   * W obszarze I: kwotę 18.100 zł,
   * W obszarze II: kwotę 9.400 zł
   * W obszarze III: kwotę 24.500 zł
   * W obszarze IV: kwotę 10.000 zł
3. Na realizację zadań publicznych przeznaczono w 2009r.:
   * W obszarze I: kwotę 10.000 zł,
   * W obszarze II: kwotę 5.000 zł
   * W obszarze III: kwotę 65.000 zł
   * W obszarze IV: kwotę 70.000 zł

Kwoty planowane na wykonanie poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskają akceptacji lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Miasta w części przeznaczonej na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia.

* 1. Termin realizacji zadania

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2011, z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
   1. Zasady przyznawania dotacji
3. Dotacja może zostać przyznana wyłącznie podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert.
4. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie w terminie do dnia 11 marca 2011r. w formie pisemnej wraz z wymaganymi załącznikami oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r.   
   w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U Nr 6, poz. 25 z 10 stycznia 2011r. ) do Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, na adres: 41-600 Świętochłowice, ul. Katowicka 54 ( w przypadku nadesłania oferty pocztą, liczy się data jej wpływu do Urzędu).
5. Formularz oferty dostępny jest w Wydziale Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego   
   w Świętochłowicach oraz na stronie internetowej [www.swietochlowice.pl](http://www.swietochlowice.pl).
6. Do oferty należy obowiązkowo dołączyć następujące załączniki:
   1. Statut podmiotu,
   2. Dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu:  
      - w przypadku stowarzyszeń, fundacji, organizacji pożytku publicznego, spółdzielni socjalnych, spółek – aktualny wypis z rejestru sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji (za wyjątkiem stowarzyszeń kultury fizycznej lub uczniowskich klubów sportowych znajdujących się w ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Świętochłowice).  
      - w przypadku kościelnych osób prawnych – dekret powołującego kościelną osobę prawną,
   3. Aktualne pełnomocnictwo zarządu głównego (lub innego organu wykonawczego) do składania oferty realizacji określonego zadania, podpisywania umów w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń z tych funduszy - w przypadku oferty składanej przez oddział terenowy podmiotu nie posiadający osobowości prawnej,
   4. Dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu,
   5. Oświadczenie, iż podmiot występujący o dotację nie wykorzystał dotacji niezgodnie   
      z przeznaczeniem,
   6. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków   
      i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok z wyłączeniem podmiotów, które prowadzą działalność krócej niż rok,
   7. Umowa partnerska lub oświadczenia partnera ( w przypadku wskazania partnera w ofercie),
7. Dokumenty wymienione w pkt 4 dla swojej ważności muszą być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu.
8. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów wymienionych w pkt 4 muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem przez: osoby reprezentujące podmiot występujący o dotację lub osoby upoważnione do potwierdzania dokumentów ( w niniejszym przypadku do oferty powinno być dołączone upoważnienie do potwierdzania dokumentów dla tych osób).
9. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie miasta Świętochłowice lub na rzecz jego mieszkańców.
10. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
11. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
12. Kwota dotacji może być niższa od określonej w ofercie.
13. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie stosownej umowy przed datą rozpoczęcia realizacji zadania.
    1. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty
14. Wybór ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca od upływu terminu ich składania.
15. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
    1. Formalne, zgodne z ustalonymi wymogami tj.: złożenie kompletnej oferty przez uprawniony podmiot (wymieniony w pkt. I niniejszego ogłoszenia) na formularzu według wzoru określonego w cytowanym Rozporządzeniu, w terminie określonym w niniejszym ogłoszeniu,
    2. Merytoryczne – celowość i zapotrzebowanie na realizację zadania, możliwość realizacji zadania przez oferenta, przewidywane efekty,
    3. Finansowe - koszt realizacji planowanego zadnia, ocena kosztów kalkulacji zadnia pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania oraz udział środków własnych   
       i z innych źródeł, zakładania partnerzy,
    4. Społeczne – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
    5. Promocyjne – charakter i zasięg oddziaływania,
    6. Organizacyjne – posiadane zasoby rzeczowe, kadrowe, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków oraz doświadczenie, innowacyjność proponowanych rozwiązań, udokumentowane przygotowanie zawodowe dające gwarancję merytorycznej poprawności przebiegu realizacji zadania, dysponowanie bazą lokalową i zasobami materialnymi, odpowiednimi do realizacji zadania, gwarantującymi odpowiednią jakość realizowanego zadania,
    7. Analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach.
16. Tryb stosowany przy wyborze ofert:
17. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Oceniającej.
18. Skład komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.
19. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna.
20. Wykaz podmiotów, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany na stronach miejskiego portalu internetowego oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.
21. Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.
    1. Warunkiem zawarcia umowy jest:
    2. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – dokonanie korekty kosztorysu i harmonogramu projektu.
    3. Przedłożenie oświadczenia o zgodności dokumentów (potwierdzających status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących) dołączonych do oferty realizacji zadnia ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.
    4. Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, ul. Katowicka 54, pokój: 317 tel. (0-32) 3491-846, e – mail: ks@swietochlowice.pl