



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**Kulturalnie, sportowo, edukacyjnie – zwiększenie zaangażowania świętochłowickiej
młodzieży w realizację projektów społecznych**
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.10.2012 do 31.12.2012

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Prezydent Miasta Świętochłowice
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

URZĄD MIEJSKI
w Świętochłowicach
Wydział Kultury, Sportu i Spraw Społecznych
Wpłynęło dn. 21.09.2012
L. dz. 1145
Dekretacja A. Pendula

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność statutowa nieodpłatna

Celem Fundacji jest przyczynianie się do społecznego, ekonomicznego i gospodarczego rozwoju lokalnego i regionalnego, w szczególności Świętochłowic i okolic.

Fundacja realizuje swój cel poprzez prowadzenie zadań w następującym zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 5) upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 6) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 7) podtrzymywania tradycji narodowej, rozwoju świadomości obywatelskiej i kulturowej;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 9) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 12) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 13) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 14) promocji i organizacji wolontariatu;
- 15) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-23 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

b) działalność statutowa odpłatna

Fundacja realizuje swój cel poprzez prowadzenie zadań w następującym zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 2) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 4) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 5) upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 6) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
- 7) podtrzymywania tradycji narodowej, rozwoju świadomości obywatelskiej i kulturowej;
- 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 9) upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym;
- 12) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 13) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 14) promocji i organizacji wolontariatu;
- 15) działalności wspomagającej technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-23 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewodzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej

Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Fundacja zamierza rozszerzać zaangażowanie świętochłowskiej młodzieży w życie społeczne i kulturalne Miasta. Prócz dotychczasowego wsparcia, którymi są: danie możliwości rozwoju społecznego, a co za tym idzie rozwój przedsiębiorczości społecznej młodzieży, pomoc w odkrywaniu czy zachęcanie do pielęgnowania już odkrytych pasji, FRŚ za pośrednictwem programu stypendialnego, chce ich wesprzeć finansowo. Program skierowany będzie do uczniów świętochłowskich szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych: do 5 szkół gimnazjalnych i 4 szkół ponadgimnazjalnych. Warunkami uzyskania stypendium: wyniki w nauce, dochód przypadający na osobę w rodzinie, działalność społeczna, naukowe lub/i pozanaukowe osiągnięcia (sport, kultura, IT, itp.), opinia szkoły.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Świętochłowice są miastem poprzemysłowym, niezamożnym, jednym z najgęściej zaludnionym w Polsce. Stopa bezrobocia jest jedną z najwyższych na Śląsku, przewyższającą średnią ogólnopolską. Wg danych Wojewódzkiego Rynku Pracy w Katowicach, na koniec sierpnia 2012 wynosiła 16,9%. W ostatnich 20 latach nastąpiło zubożenie ekonomiczne i kulturowe mieszkańców, pogłębia się zjawisko wykluczenia społecznego. Za sprawą mediów Świętochłowice znane są w Polsce jako miasto bez szans na przyszłość, szczególnie młodego pokolenia. Jedną z najbardziej znanych dzielnic – Lipiny - stały się symbolem biedy i alkoholizmu. Takie warunki kształtują światopogląd młodych ludzi. Konfrontujemy ten świat z innym, dając możliwość młodym ludziom doświadczenia go. Mają możliwość prowadzić różne prace w ramach projektów, pomagać realizować wizyty studyjne dla obcokrajowców, wykonywać prace administracyjne w biurze FRŚ, uczyć podstaw obsługi komputera emerytów i rencistów, i inne. Dzięki temu kształtują postawy i nabywają konkretne umiejętności praktyczne przydatne w życiu. Odzyskują godność i poczucie własnej wartości. Odkrywają swoje predyspozycje zawodowe i społeczne. Nie mamy możliwości zmiany ich statusu materialnego. Czynnikiem ograniczającym dalszy ich rozwój jest brak środków na materiały szkolne, podręczniki, literaturę, komputer czy oprogramowanie. To, na silnie konkurencyjnym pod względem zasobów ludzkich Śląsku jest powodem obniżenia szans rozwojowych i perspektyw na przyszłość.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Program skierowany będzie do uczniów świętochłowskich szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych: do 5 szkół gimnazjalnych i 4 szkół ponadgimnazjalnych. Warunkami uczestnictwa w projekcie oraz uzyskania stypendium: wyniki w nauce, dochód przypadający na osobę w rodzinie, działalność społeczna, naukowe lub/i pozanaukowe osiągnięcia (sport, kultura, IT, itp.), opinia szkoły.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem realizacji zadania jest zwiększenie zaangażowania świętochłowskiej młodzieży w inicjatywy kulturalne, społeczne, sportowe, edukacyjne oraz stworzenie możliwości realizowania swoich autorskich pomysłów w ww. obszarach. Cele te będą realizowane poprzez wsparcie merytoryczne w formie systemu szkoleń, konsultacji, projektów społecznych oraz finansową w formie stypendiów naukowych.

Uczestnicy programu – stypendyści, w założeniu organizatorów, dzięki swojemu zaangażowaniu społecznemu i realizację autorskich pomysłów na projekty społeczne, pobudzać będą swoich rówieśników do podobnego zaangażowania w działalność na rzecz społeczności lokalnej Miasta Świętochłowice.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Świętochłowice, woj. śląskie

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadanie będzie miało kilka etapów:

- a) promocja programu (rozesłanie pism informacyjnych do szkół, instytucji miejskich, kościołów, najważniejszych organizacji pozarządowych, a także informacje na witrynach internetowych, portalach społecznościowych, w mediach lokalnych, w tym Śląskiej Telewizji Miejskiej)
- b) weryfikacja wniosków stypendialnych (przyjmowanie wniosków, posiedzenie komisji, podpisanie umów ze stypendystami, weryfikacja konspektów na projekty społeczne, wypłacanie umów)
- c) zaangażowanie społeczne stypendystów (udział w konsultacjach indywidualnych, 2 szkoleniach, realizacja autorskiego pomysłu na zaangażowanie społeczne w dziedzinie kultury, sztuki, sportu, edukacji). Każdy Stypendysta pisemnie przedstawia szczegółowy konspekt działania na

rzecz środowiska lokalnego w Świętochłowicach, uwzględniający m.in. współpracę z wybraną lokalną organizacją pozarządową, kościelną, instytucją pomocy społecznej, do 30 dni od dnia podpisania umowy (pod rygorem wstrzymania wypłaty stypendium). Fundacja zorganizuje spotkanie ze Stypendystami, podczas którego przekazane zostaną konkretne informacje, sugestie pomocne przy napisaniu takiego konspektu.

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.10.2012 do 31.12.2012 | | |
|--|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| a) promocja programu | 10.2012 | Oferent |
| b) weryfikacja wniosków stypendialnych | 10.2012 | Oferent |
| c) zaangażowanie społeczne stypendystów – inicjowanie mini-projektów społecznych | 11-12.2012 | Oferent |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wskaźniki niemierzalne:

- promowanie wśród świętochłowickiej młodzieży idei wolontariatu i zaangażowania w działalność kulturalną, edukacyjną, sportową na rzecz społeczności lokalnej,
- wzmocnienie prawidłowych norm etycznych i społecznych,
- propagowanie pozytywnych wzorców postępowania,
- podnoszenie kompetencji młodzieży poprzez udział w organizowanych dla nich szkoleniach.

Wskaźniki mierzalne:

- przyznanie 18 osobom ze szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych stypendiów naukowo-socjalnych
- powstanie zakładki na stronie internetowej projektu ze szczegółami dot. programu stypendialnego oraz promującą inicjatywy społeczne stypendystów,
- bezpośrednio zaangażowanie społeczne 18 osób na rzecz społeczności lokalnej Świętochłowic poprzez zainicjowanie realizacji mini-projektów społecznych,
- objęcie stypendystów doradztwem zawodowym i mentoringiem w realizacji projektów społecznych,
- zorganizowanie 2 szkoleń dla stypendystów.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|-----------------|--------------------------|---------------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) stypendia dla uczniów gimn. i ponadgimn. 1 osób x 3 m-ce x 170 zł (średnio) | 54 | 170,00 zł | osobomiesiąc | 9180,00 zł | 9180,00 zł | 0 | 0 |
| | 2) przeprowadzenie szkoleń dla stypendystów | 2 | 1200 zł | szkolenie | 2400,00 zł | 0 | 0 | 2400,00 zł |
| | 3) doradztwo i mentoring dla stypendystów (4 godz. x 18 osób x 60 zł) | 72 | 60 zł | osobogodzina | 4320,00 zł | 0 | 0 | 4320,00 zł |
| | 4) koordynator zadania | 3 | 500 zł | miesiąc | 1500,00 zł | 0 | 0 | 1500,00 zł |
| II | Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III | Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) promocja zadania w Śląskiej Telewizji Miejskiej 2) kalendarze dla stypendystów | 1 1 | 400,00 zł 420,00 zł | kampania komplet | 400,00 zł 420,00 zł | 400,00 zł 420,00 zł | 0 0 | 0 0 |
| IV | Ogółem: | | | | 18220,00 zł | 10000,00 zł | 0 | 8220,00 zł |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|----------|------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 10000 zł | 55 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0% |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 8220 zł | 45% |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4) | 18220 zł | 100% |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|--|---|
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |
| | | TAK/NIE ¹⁾ | |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Wkład własny oferenta stanowi zaangażowanie społeczne współpracowników i wolontariuszy Fundacji (wkład własny osobowy, pozafinansowy). Wysokość stypendium będzie zróżnicowana w zależności od szkoły: czyli czy to będzie szkoła gimnazjalna czy ponadgimnazjalna oraz od decyzji Komisji

Stypendialnej, która może dodatkowo różnicować wysokość w zależności od sytuacji rodzinnej, osiągnięć czy pomysłów na projekt. Podana w budżecie kwota na stypendium jest uśredniona. Ostateczna ilość przyznanych stypendiów będzie również zależała od ilości wniosków stypendialnych, które wpłyną do oferenta. Podana w kalkulacji uśredniona kwota stypendium może się zatem zmienić.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Bezpośrednią realizacją zadania zajmować się będzie dwóch doświadczonych Członków Zarządu Fundacji Rozwoju Świętochłowic. Osoby te, od ponad 13 lat zaangażowane są w działania III sektora, a w swoim dorobku posiadają koordynowanie projektami nie tylko lokalnymi i regionalnymi, ale także ogólnopolskimi i międzynarodowymi.

Krzysztof Kacuga – autor, project manager 28 projektów z zakresu rozwoju zasobów ludzkich, przedsiębiorczości gospodarczej i społecznej, rynku pracy o zasięgu lokalnym, krajowym, międzynarodowym. Autor 70 publikacji o tej tematyce (teksty w języku polskim i tłumaczenia obcojęzyczne). Doświadczenie szkoleniowe 7000 godzin głównie metodami aktywizującymi dla przedstawicieli organizacji pozarządowych, biznesu, administracji publicznej. Asesor ogólnopolskiego Działania POKL EFS rozwoju kadr szkoleniowych. Specjalista: zarządzania zasobami ludzkimi, doradztwa szkolnego i zawodowego, rachunkowości i zarządzania finansami (wieloletnie doświadczenie praktyczne oraz ukończone studia podyplomowe). Trener szkoleniowców, superwizor.

Damian Hamerla – politolog, kierownik lub koordynator ponad 30 zrealizowanych i rozliczonych projektów społecznych, również dofinansowanych ze środków UE oraz projektów międzynarodowych; posiada doświadczenie w pracy samorządowej, w tym jako Pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. Przedsiębiorczości Społecznej; od 12 lat nieprzerwanie związany z działalnością trzeciego sektora (NGO); w latach 2005-2007 Członek Zespołu – Komitetu do Spraw Monitorowania Program SAPARD przy Ministerstwie Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Posiada doświadczenie edukatorskie (łącznie zorganizowanych i przeprowadzonych ponad 200 szkoleń) – ponad 3000 godzin zajęć przeprowadzonych metodami aktywizującymi dla różnych grup odbiorców w Polsce i za granicą. Autor lub współautor ponad 50 publikacji i artykułów dot. rynku pracy i przedsiębiorczości społecznej (wydane w języku Polski i tłumaczeniach obcojęzycznych). Od 2004 Prezes Zarządu Fundacji Rozwoju Świętochłowic.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Fundacja dysponuje biurem, które stanowią wynajmowane dwa pomieszczenia (ok. 40 m²) w Młodzieżowym Domu Kultury, w którym w zależności od potrzeb (szkolenia, narady, spotkania, konferencje) udostępniane są także inne potrzebne pomieszczenia. Biuro jest w pełni funkcjonalne: wyposażone w telefon, fax, sprzęt administracyjno-biurowy (kserokopiarka, drukarki, szafy, etc.) i szerokopasmowy Internet.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

| L.p. | Tytuł projektu | Termin realizacji | Krótką charakterystyka projektu | Źródło finansowania | Wartość projektu w PLN | Czy zadanie realizowane było we współpracy (w tym na zlecenie) z administracją publiczną? |
|------|---|--------------------|---|---|--|---|
| 1. | „Seniorzy i Młodzież XXI wieku – działania na rzecz społ. lokalnej” | VI 2012-30.09.2013 | Aktywizacja osób starszych ze Świętochłowic i innych miast woj. śląskiego | Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej – Program Operacyjny Fundusz Inicjatyw | 122 640,00zł (umowa dotacji nr 292_II/2012) | (współpraca ze szkołami, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi) |

| | | | | | | |
|----|---|--------------------|--|--|---|--|
| | | | | Obywatelskich | | |
| 2. | Program Stypendialny „TOP-Talenty, Odkrycia, Pomysły” | 2011-2012 | Dofinansowanie programu stypendialnego dla uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych ze Świętochłowic | Fundacja im. S. Batorego, Urząd Miejski | 40000 zł (trzy umowy dotacji) | (współpraca ze szkołami, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi) |
| 3. | „Seniorzy XXI wieku – aktywni, nowocześni, zaangażowani” | VI 2009-31.12.2010 | Aktywizacja osób starszych ze Świętochłowic i innych miast woj. śląskiego | Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej – Program Operacyjny Fundusz Inicjatyw Obywatelskich | 128 560,00zł (umowa dotacji nr 510_II-FIO1976) | (współpraca ze szkołami, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi) |
| 4. | „Aktywne po(d)stawy Abstynencji | VI-XII 2010 | Promocja trzeźwego stylu życia wśród młodych mieszkańców Świętochłowic | Ośrodek Pomocy Społecznej w Świętochłowicach | 5400 zł (umowa dotacji nr 05/A/2009) | (współpraca ze szkołami, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi) |
| 5. | Study Tours to Poland - Profesjonaliści | 2008-2012 | Wizyty studyjne dla specjalistów z Ukrainy w Polsce, w ramach dzielenia się doświadczeniem. Celem wizyt studyjnych, jest zapoznanie się z dobrymi praktykami polskich samorządów w obszarach zarządzania miastem i jego budżetem oraz w zakresie wykorzystywania przez urzędy miejskie systemu jakości ISO. | Polsko-Amerykańska Fundacja Wolności | 279 660 zł (dziewięć umów dotacji) | (współpraca podczas wielu spotkań z samorządowcami wspólne organizowanie programu pobytu gości w Polsce) |
| 6. | Extremalni wizjonerzy – reintegracja zawodowa i społeczna młodzieży | 09.2008-31.08.2010 | Głównym celem projektu jest reintegracja zawodowa i społeczna młodzieży w wieku 15-25 lat zagrożonej wykluczeniem społecznym. W ramach projektu, 300 osób weźmie udział w 10 modułach różnych zajęć pozalekcyjnych realizowanych w trzech edycjach. Dzięki udziałowi w projekcie, nabędą oni nowe umiejętności, podniesiona zostanie ich samoocena, popularyzowane będą pozytywne wzorce spędzania wolnego czasu, rozbudzone zostaną zainteresowania i pasje młodych ludzi, przy jednoczesnym wzmacnianiu prawidłowych norm etycznych i moralnych. | Unia Europejska w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego | 564 945 zł (umowa dotacji UDA-POKL.07.02.01-24-101/08) | (współpraca z Urzędem Miejskim i jednostkami podległymi: Ośrodek Sportu i rekreacji Skałka, Centrum Kultury Śląskiej, Ośrodek Pomocy Społecznej, wszystkie szkoły gimnazjalne i ponadgimnazjalne ze Świętochłowic) |
| 7. | Centra Przedsiębiorczości – przeciw bezrobociu | 12.2007-11.2008 | Zainicjowanie i rozwój Centrów Przedsiębiorczości powstałych w Mołdowie, Rosji i na Ukrainie, działających na rzecz rozwiązywania problemów w skali zarówno lokalnej, jak i regionalnej w zakresie przeciwdziałania i łagodzenia skutków bezrobocia, rozwoju przedsiębiorczości oraz poprawy jakości edukacji. | Fundacja im. Stefana Batorego i National Endowment for Democracy | 117 609 zł (projekt partnerski, w którym wnioskodawca pełnił rolę partnera) | (współpraca z urzędami miast podczas wizyty studyjnej oraz szkołami w woj. śląskim) |
| 8. | Wolontariat niejedno ma imię | X-XII 2007 | Cele projektu: projekt ma na celu przybliżenie problematyki wolontariatu: uświadomienie społeczne młodzieży na kwestie problemów społecznych oraz zaproszenie do wspólnego działania na rzecz środowiska lokalnego. Całość projektu pomyślana jest w taki sposób, że treści związane z wolontariatem | Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich | 16716 zł (umowa 397/FIO-2416) | Zlecenie zadania (współpraca ze szkołami) |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------|----------------------|---|--|---|--|
| | | | <p>mogły docierać do młodych ludzi wieloma różnymi kanałami. Zastosowanie takiego podejścia pozwoli na maksymalnie szerokie dotarcie do wielu różnych środowisk i grup młodzieży.</p> | 2007 r. | | |
| 9. | NGO lokalnym motorem rozwoju | VI-XII 2007 | <p>Cele projektu: podniesienie skuteczności rozwiązywania problemów środowiskowych przez lokalne i regionalne organizacje pozarządowe. Poprzez realizację tego zadania, zamierzamy zainicjować współpracę między różnymi organizacjami pozarządowymi, w tym organizacjami osób niepełnosprawnych na rzecz wspólnego rozwiązywania lokalnych problemów społecznych. Niezbędna jest do tego profesjonalizacja działań organizacji, jak również wyposażenie ich członków i osób kierujących w wiedzę i umiejętności pozwalające lepiej i skuteczniej realizować projekty społeczne, również z udziałem innych podmiotów (np. z sektora biznesu).</p> | Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich 2007 r. | 24 440 zł (umowa 15/FIO-172) | Zlecenie zadania (współpraca z instytucjami powiatowymi) |
| 10. | Własna firma – to takie proste | VI-XII 2007 | <p>Celem strategicznym projektu jest wsparcie rozwoju sektora MŚP poprzez ułatwienie młodym ludziom startu w dorosłe życie: skłonienia ich do wczesnego rozpoczęcia aktywności społecznej i aktywnego budowania przestrzeni obywatelskiej wokół nich. Dzięki wiedzy i konkretnym umiejętnościom, nabytym podczas projektu, uczestnicy będą mogli odgrywać znaczącą rolę w miejscowym środowisku, stając się liderami lokalnymi. Dzięki wciągnięciu do współpracy władz lokalnych, szkół i przedsiębiorców, możliwym stanie się stworzenie szeregu załączków inkubatorów przedsiębiorczości, mogących odgrywać poważną rolę w umacnianiu samorządności lokalnej i tworzeniu strategii rozwoju regionalnego</p> | Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP w ramach programu polskiej pomocy zagranicznej w 2007 r. | 71 925 zł (umowa 703/2007/PZ /35) | Zlecenie zadania (współpraca z urzędami miast podczas wizyty studyjnej oraz szkołami w woj. śląskim) |
| 11. | Profesjonalnie i skutecznie | VII 2006- XII 2007 | <p>Cele projektu: podniesienie jakości i skuteczności działania uczestniczących organizacji, zaangażowanie osób niezwiązanych z sektorem oraz wdrożenie projektów partnerskich, których celem będzie wychodzenie rodzin ze stanu bezradności i życia w oparciu o system pomocy społecznej.</p> | Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich | 102 750 zł (projekt partnerski, w którym wnioskodawca pełnił rolę partnera) | Zlecenie zadania (współpraca z instytucjami powiatowymi) |
| 12. | Przedsiębiorczość w praktyce | VII 2006 – VIII 2007 | <p>Cele projektu: ogólny: zainicjowanie i rozwój pomiędzy liderem i partnerami trwalej współpracy mającej na celu wypracowanie dobrych modeli społecznego działania oraz rozwiązywania problemów w skali zarówno lokalnej, jak i regionalnej</p> | Fundacja im. Stefana Batorego i National Endowment for Democracy | 103 000 zł (projekt partnerski, w którym wnioskodawca pełnił rolę partnera) | Tak (współpraca z urzędami miast podczas wizyty studyjnej oraz szkołami w woj. śląskim) |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|------------|---|---|---|---|
| | | | w zakresie przeciwdziałania i łagodzenia skutków bezrobocia, rozwoju przedsiębiorczości oraz poprawy jakości edukacji | | | |
| 13. | Forum Przedsiębiorczości | IV-VI 2006 | Cele projektu: pogłębianie wiedzy na temat przedsiębiorczości wśród młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem finansowego aspektu funkcjonowania firmy; popularyzowanie działalności gospodarczej jako sposobu na własne zatrudnienie oraz prezentacja potencjału możliwości gospodarczych, istniejących na danym terenie; uświadomienie uczestnikom zajęć wpływu rozwijania drobnej i małej przedsiębiorczości na rozwój lokalnego społeczeństwa i obszaru, na którym ono funkcjonuje | Narodowy Bank Polski | 21 790 zł (projekt partnerski, w którym wnioskodawca pełni rolę partnera) | Tak (współpraca ze szkołami) |
| 14. | Problemy globalne – nie bądź obojętny | X-XII 2005 | Cele projektu: upowszechnienie idei wolontariatu misyjnego jako formy zdobycia doświadczenia zawodowego oraz pomocy innym; uwrażliwienie społeczne młodzieży na problemy ludzi w krajach Trzeciego Świata i przekonanie ich, że mogą również wpłynąć swoim zaangażowaniem i swoją pracą na poprawę ich losu. | Ministerstwo Spraw Zagranicznych RP oraz Europejskie Centrum na Rzecz Współzależności i Solidarności Światowej przy Radzie Europy | 11 210 zł (umowa EG-2005-E-14) | Tak (współpraca ze szkołami i instytucjami powiatowymi, w tym Urzędem Miejskim w Świętochłowicach) |
| 15. | Profesjonalna organizacja pozarządowa | X-XII 2005 | Celem zadania był wzrost skuteczności w rozwiązywaniu problemów środowiskowych przez lokalne i regionalne organizacje pozarządowe. Niezbędnymi w tym celu narzędziami rozwoju każdej organizacji jest profesjonalizacja ich działań, w tym, stworzenie strategii promocji z wykorzystaniem Internetu i nowoczesnych technologii | Ministerstwo Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu – Fundusz Inicjatyw Obywatelskich | 8 960 zł (umowa 65/71/II) | Zlecenie zadania (współpraca ze szkołami i instytucjami powiatowymi, w tym Urzędem Miejskim w Świętochłowicach) |

4. Informacja, czy oferent/eferenci⁴³ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/eferentów⁴³;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/eferenci⁴³ jest/ są⁴³ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.10.2012 r.
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

- 5) oferent/~~oferenci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

FUNDACJA ROZWOJU ŚWIĘTOCHŁOWIC
ul. Harcerska 1, 41-600 Świętochłowice
NIP: 6272527807 Regon: 240012342
KRS: 0000224075

PREZES ZARZĄDU
FUNDACJI ROZWOJU ŚWIĘTOCHŁOWIC
Damian Hamerla
Damian Hamerla

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~¹⁾)

Data: 19.09.2012

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

- ⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- ⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- ⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- ⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- ⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- ¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- ¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

