

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.bip.swietochlowice.pl](http://www.bip.swietochlowice.pl)

---

## **Świętochłowice: Usuwanie pojazdów z dróg na obszarze miasta Świętochłowice i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym całodobowym**

**Numer ogłoszenia: 15378 - 2012; data zamieszczenia: 17.01.2012**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

#### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Świętochłowice reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świętochłowice, ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, woj. śląskie, tel. 32 3491 800, faks 32 349 18 12.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.swietochlowice.pl](http://www.swietochlowice.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

##### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usuwanie pojazdów z dróg na obszarze miasta Świętochłowice i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym całodobowym.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na usuwaniu pojazdów o których mowa w art. 130 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20.06. 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (( tekst jedn. Dz. U. z 2005 , Nr 108 poz. 908 z późn. zm.) oraz przechowywanie ich na parkingu strzeżonym całodobowym. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części i obejmuje: 1.Zadanie I - Usuwanie pojazdów, o których mowa w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 .06 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm), z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne, z dróg na obszarze miasta Świętochłowice i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym 2.Zadanie II - Usuwanie pojazdów przewożących towary niebezpieczne, o których mowa w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20.06. 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm), z dróg na obszarze miasta Świętochłowice i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym Usuwanie pojazdów z dróg w zakresie każdego zadania obejmuje: a)przyjęcie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez funkcjonariusza lub

pracownika uprawnionego podmiotu w formie pisemnej lub ustnej, b)dojazdu do miejsca wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję o usunięciu pojazdu w czasie nie dłuższym niż 30 minut od chwili powiadomienia o zdarzeniu, c)przygotowanie pojazdu (i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu) do załadunku lub holowania, d)załadunek pojazdu (i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu), e)uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadków szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów, f)dojazd z pojazdem transportowanym lub holowanym na parking strzeżony, g)rozładunek i zaparkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym. Przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym w zakresie każdego zadania obejmuje: a) przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym prowadzonym 24h/dobę 7 dni w tygodniu, b) przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów, c)wydanie pojazdu osobie wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, po uprzednim przedłożeniu przez tę osobę dowodu wpłaty należności na konto Gminy Świętochłowice , d)sporządzanie protokołu zdawczo - odbiorczego przy odbiorze pojazdu a także przy wydawaniu go osobie upoważnionej. Przekazywanie jednego egzemplarza protokołu Wydziałowi Dróg i Mostów Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną do odbioru pojazdu. e)przedkładanie do Wydziału Dróg i Mostów do 5 dnia każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny datę odbioru przez właściciela, f)naliczanie opłat z tytułu usunięcia i przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym dla właściciela lub osoby wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Radę Miejską w Świętochłowicach, oraz wystawianie dowodów wpłaty należności na konto Gminy Świętochłowice, g)powiadamianie Wydziału Dróg i Mostów o nieodebraniu pojazdu z parkingu oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Wskazane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 i nr 2 ) ilości usuwanych pojazdów oraz liczba dni przechowywania usuniętych pojazdów są liczbami szacunkowymi i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.35.11.00-9, 50.11.81.10-9.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 2.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.01.2012.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM,**

**FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

**III.2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW****III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania Wykonawca musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania krajowego transportu drogowego rzeczy.

**III.3.2) Wiedza i doświadczenie****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

**III.3.3) Potencjał techniczny****Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia tj. przynajmniej: 1.) jednym pojazdem pomocy drogowej z platformą, zaopatrzonym w wyciągarkę, do transportu pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5t oraz jednym pojazdem pomocy drogowej do przewozu lub holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 42 ton (zadanie I) 2.) jednym pojazdem pomocy drogowej do przewozu lub holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t do 42 ton (zadanie II) 3) parkingiem strzeżonym prowadzonym 24h/dobę 7 dni w tygodniu o minimalnej powierzchni 1000m<sup>2</sup>. Parking strzeżony powinien mieć ponadto nawierzchnię twardą ulepszoną (tj. betonową, w tym z kostki, asfaltową, klinkierową), ogrodzenie, oświetlenie, oraz wydzielone miejsca postojowe przeznaczone do parkowania pojazdów. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie parkingu strzeżonego, na którym będą przechowywane pojazdy w zakresie odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenia mienia przechowywanego na parkingu na sumę nie mniejszą niż 300 000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) Dodatkowe wymagania dla parkingu strzeżonego (w zakresie części II przedmiotu zamówienia): Parking powinien być usytuowany w odległości nie mniejszej niż: a) 30 m - od stanowisk postojowych dla innych pojazdów, b) 40 m - od lasu o powierzchni powyżej 3 ha, gazociągów wysokiego ciśnienia i torów kolejowych c) 300 m - od

budynków mieszkalnych i innych przeznaczonych na pobyt ludzi oraz ujęć wody, studni publicznych, urządzeń służących do magazynowania i uzdatniania wody. Parking powinien być zaopatrzony w: a) odpowiednie znaki drogowe i informacyjno-ostrzegawcze, b) sprzęt przeciwpożarowy: c) gaśnicę przewoźną 25kg proszkową lub CO<sub>2</sub>, d) dwie gaśnice proszkowe 6kg, e) 2 koce gaśnicze, f) skrzynię zawierającą co najmniej 1 m<sup>3</sup> piasku, g) substancję i materiały neutralizujące. Stanowisko postojowe dla pojazdów przewożących towary niebezpieczne: a) nie powinno być usytuowane w zagłębieniach terenu, na terenie podmokłym oraz w odległości mniejszej niż 10 m od rowów, studzienek i urządzeń melioracyjnych; b) powinno mieć odrębny, szczelny system odwadniania, zaopatrzony w urządzenia do zbierania i neutralizacji wycieków substancji niebezpiecznych

### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300.000 zł.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia; 1. oświadczenia oraz dokumenty wymagane w rozdziale 6 specyfikacji, 2. wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 1 lub 2, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz

dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. 3. oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom ( w treści formularza ofertowego pkt 4) w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, 5. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), 6. pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych. 7. pełnomocnictwo, powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez osoby wystawiające pełnomocnictwo, notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Stosownie do treści art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach: a) zmian w wynagrodzeniu w wypadku zmiany ustawowej dotyczącej wysokości podatku od towarów i usług VAT, na wniosek Wykonawcy za zgodą Zamawiającego, b) przypadku pojazdów usuniętych do dnia 31.12.2012r., a nieodebranych przez upoważnione osoby w zakresie dotyczącym parkowania pojazdów na parkingu strzeżonym umowa zostanie przedłużona do czasu przekazania właścicielowi (osobie uprawnionej) ostatniego pojazdu. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące

podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.swietochlowice.pl](http://www.bip.swietochlowice.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski Świętochłowice ul. Katowicka 54, Wydział Zamówień Publicznych pk.121.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 26.01.2012 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski Świętochłowice ul. Katowicka 54, sala kominkowa I piętro - pok. 206.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

### **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Usuwanie pojazdów, o których mowa w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm), z wyłączeniem pojazdów przewożących towary niebezpieczne, z dróg na obszarze miasta Świętochłowice i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Usuwanie pojazdów z dróg w zakresie każdego zadania obejmuje: a)przyjęcie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez funkcjonariusza lub pracownika uprawnionego podmiotu w formie pisemnej lub ustnej, b)dojazdu do miejsca wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję o usunięciu pojazdu w czasie nie dłuższym niż 30 minut od chwili powiadomienia o zdarzeniu, c)przygotowanie pojazdu (i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu) do załadunku lub holowania, d)załadunek pojazdu (i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu), e)uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadków szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów, f)dojazd z pojazdem transportowanym lub holowanym na parking strzeżony, g)rozładunek i zaparkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym. Przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym w zakresie każdego zadania obejmuje: a)przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym prowadzonym 24h/dobę 7 dni w tygodniu, b)przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów, c)wydanie pojazdu osobie wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, po uprzednim przedłożeniu przez tę osobę dowodu wpłaty należności na konto Gminy

Świętochłowice , d)sporządzanie protokołu zdawczo - odbiorczego przy odbiorze pojazdu a także przy wydawaniu go osobie upoważnionej. Przekazywanie jednego egzemplarza protokołu Wydziałowi Dróg i Mostów Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną do odbioru pojazdu. e)przedkładanie do Wydziału Dróg i Mostów do 5 dnia każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny datę odbioru przez właściciela, f)naliczanie opłat z tytułu usunięcia i przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym dla właściciela lub osoby wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Radę Miejską w Świętochłowicach, oraz wystawianie dowodów wpłaty należności na konto Gminy Świętochłowice, g)powiadamanie Wydziału Dróg i Mostów o nieodebraniu pojazdu z parkingu oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Wskazane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 i nr 2 ) ilości usuwanych pojazdów oraz liczba dni przechowywania usuniętych pojazdów są liczbami szacunkowymi i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.35.11.00-9, 50.11.81.10-9.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.12.2012.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Usuwanie pojazdów przewożących towary niebezpieczne, o których mowa w art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20.06. 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 z późn. zm), z dróg na obszarze miasta Świętochłowice i przechowywanie ich na parkingu strzeżonym.

**1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Usuwanie pojazdów z dróg w zakresie każdego zadania obejmuje: a)przyjęcie dyspozycji usunięcia pojazdu wydanej przez funkcjonariusza lub pracownika uprawnionego podmiotu w formie pisemnej lub ustnej, b)dojazdu do miejsca wskazanego przez upoważnioną osobę wydającą dyspozycję o usunięciu pojazdu w czasie nie dłuższym niż 30 minut od chwili powiadomienia o zdarzeniu, c)przygotowanie pojazdu (i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu) do załadunku lub holowania, d)załadunek pojazdu (i jego części jeżeli zostały oddzielone od pojazdu), e)uporządkowanie miejsca zdarzenia z odpadków szkła, metalu i innych części pojazdu lub jego ładunku nie wymagających użycia specjalistycznego sprzętu i materiałów, f)dojazd z pojazdem transportowanym lub holowanym na parking strzeżony, g)rozładunek i zaparkowanie pojazdu na parkingu strzeżonym. Przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym w zakresie każdego zadania obejmuje: a)przechowywanie pojazdów na parkingu strzeżonym prowadzonym 24h/dobę 7 dni w tygodniu, b)przechowywanie w zabezpieczonym pomieszczeniu



wyposażenia pojazdu, części lub innych elementów zabezpieczonego pojazdu, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu do przechowywania pojazdów. c) wydanie pojazdu osobie wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, po uprzednim przedłożeniu przez tę osobę dowodu wpłaty należności na konto Gminy Świętochłowice, d) sporządzanie protokołu zdawczo - odbiorczego przy odbiorze pojazdu a także przy wydawaniu go osobie upoważnionej. Przekazywanie jednego egzemplarza protokołu Wydziałowi Dróg i Mostów Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach. Protokół winien być podpisany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną do odbioru pojazdu. e) przedkładanie do Wydziału Dróg i Mostów do 5 dnia każdego miesiąca wykazu pojazdów umieszczonych na parkingu strzeżonym w miesiącu poprzednim w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę umieszczenia, markę pojazdu, numer rejestracyjny datę odbioru przez właściciela, f) naliczanie opłat z tytułu usunięcia i przechowywania pojazdu na parkingu strzeżonym dla właściciela lub osoby wskazanej w zezwoleniu na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego, zgodnie ze stawkami ustalonymi przez Radę Miejską w Świętochłowicach, oraz wystawianie dowodów wpłaty należności na konto Gminy Świętochłowice, g) powiadamianie Wydziału Dróg i Mostów o nieodebraniu pojazdu z parkingu oraz podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130 a ustawy Prawo o ruchu drogowym. Wskazane w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 i nr 2) ilości usuwanych pojazdów oraz liczba dni przechowywania usuniętych pojazdów są liczbami szacunkowymi i w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmianie..

**2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 98.35.11.00-9, 50.11.81.10-9.

**3) Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 31.12.2012.

**4) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.