nr zamówienia ZPU.271.16.2015 załącznik nr 1 po zmianach

 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**1. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na odbieraniu odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Gminy Świętochłowice:

Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z odbiorem i transportem odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Świętochłowice oraz wszelkie pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia.

Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest zobowiązany przekazywać odebrane odpady zmieszane do Miejskiego Zakładu Składowania Odpadów Sp. z o.o. ul. Grenadierów, Sosnowiec ( RIPOK ) natomiast odpady zielone selektywnie zebrane do Zakładu Oczyszczania i Gospodarki Odpadami Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Świętochłowicach przy ul. Wojska Polskiego.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez organizację selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Zbiórka odpadów komunalnych bezpośrednio z nieruchomości (za wyjątkiem odpadów wymienionych w pkt. e, f, g, i , których odbiór odbywa się wyłącznie ze wskazanych miejsc), odbywać się będzie zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Świętochłowice, z podziałem na:

1. niesegregowane zmieszane odpady komunalne,
2. odpady selektywnie zbierane – papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal,
3. odpady selektywnie zbierane – szkło,
4. odpady komunalne ulegające biodegradacji (bioodpady)
5. odpady zielone powstające z pielęgnacji zieleni i terenów zielonych,
6. odpady komunalne wielkogabarytowe – tj. m.in.: stare meble, wózki dziecięce, deski, materace itp.,
7. odpady selektywnie zbierane: przeterminowane leki, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, inne odpady niebezpieczne (tj. zużyte oleje silnikowe, samochodowe filtry olejowe, termometry rtęciowe itp.), opony, tonery i kartridże
8. odpady z cmentarzy,
9. odpady poremontowe i budowlane,
10. papa

Powierzchnia miasta konieczna do obsługi to 13,31 km2 o różnej gęstości zaludnienia oraz zróżnicowanej zabudowie w poszczególnych dzielnicach.

Według danych z ewidencji ludności prowadzonej przez Wydział Obsługi Mieszkańców Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach ilość mieszkańców na dzień 31 grudnia 2014 roku wyniosła 48 994 osób.

Zamawiający nie dysponuje odrębnym wykazem z liczbą osób faktycznie zamieszkujących w gminie Świętochłowice.

W gminie Świętochłowice funkcjonują dwa rodzaje zabudowy mieszkaniowej: jednorodzinna i wielorodzinna. Przyjmuje się następującą strukturę zamieszkania:

* zabudowa jednorodzinna około 7% mieszkańców;
* zabudowa wielorodzinna około 93% mieszkańców.

Dodatkowo na dzień 19 sierpnia 2015 r. zarejestrowano następujące ilości zdeklarowanych nieruchomości:

1. zamieszkałych w ilości 1 918,
2. niezamieszkałych w ilości 3 158, w tym ok. 2 259 złożonych przez posiadaczy garaży

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych. Zmiana liczby obsługiwanych nieruchomości nie będzie powodować zmiany zapisów Umowy, ani zmiany wartości wynagrodzenia.

*W gminie Świętochłowice w roku 2014 zebrano następujące ilości odpadów:*

* *zmieszane odpady komunalne – 11 004 Mg*
* *odpady selektywnie zebrane:*

 *- papier i tektura, tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe – 1 599 Mg*

 *- szkło – 678 Mg*

 *- komunalne ulęgające biodegradacji – 512 Mg*

 *- odpady zielone – 216 Mg*

 *- wielkogabarytowe – 323 Mg*

 *- odpady niebezpieczne odbierane w ramach MPZOP – 3 Mg*

 *- z cmentarzy – 561 Mg*

 *- poremontowe i budowlane – 1 033 Mg*

 *Suma: 15 929 Mg*

Prognozowana ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia kształtuje się następująco:

* zmieszane odpady komunalne – 11 000 Mg
* odpady selektywnie zebrane - 5 000 Mg

 Suma: 16 000 Mg

*Zgodnie z złożonymi deklaracjami w 2014 r. ustawione zostały następujące ilości pojemników do zbiórki odpadów komunalnych:*

*120 l – 829 szt.*

*240 l – 990 szt.*

*1100 l – 830 szt.*

*5000 l – 4 szt.*

*7000 l – 9 szt.*

*Worki 60 l – 50 szt/m-c*

*Worki 120 l – 6 700 szt*

*Do selektywnej zbiórki ustawionych zostało:*

*120 l – 1 500 szt.*

*240 l – 1105 szt.*

*1100 l – 1264 szt.*

*5000 l – 4 szt*

*7000 l – 5 szt.*

*Worki 120 l – 5 562 szt./m-c*

Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z transportem odpadów oraz wszystkie pozostałe koszty zawiązane z realizacja zamówienia.

1. **Zasady odbioru odpadów.**
	1. Odbieranie odpadów komunalnych z terenu Gminy Świętochłowice powinno być zgodne
	z zasadami przyjętymi w:
		1. [*uchwale NR XXV/301/12*](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/uchwala_w_sprawie_odbierania_odpadow_od_wlascicieli_nieruchomosci_na_ktorych_nie_zamieszkuja_mieszkancy.pdf#_blank) *Rady Miejskiej w Świętochłowicach w sprawie: odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,*
		2. [*uchwale NR IX/78/15*](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/2_zmiana_uchwaly_w_sprawie_regulaminu_utrzymania_czystosci_i_porzadku.pdf#_blank) *Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice*
		3. [*uchwale NR IX/79/15*](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/3_zmiana_uchwaly_w_sprawie_szczegolowego_sposobu_i_zakresu_swiadczenia_uslug_w_zakresie_odbioru_odpadow.pdf#_blank) *Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania
		i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości*
		4. [*uchwale NR IX/80/15*](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/2_zmiana_uchwaly_w_sprawie_okreslenia_dodatkowych_uslug.pdf#_blank) *Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usług*
		5. *Porozumieniu w sprawie rozliczenia wykonywania usług publicznych z dnia
		9 października 2013 r.*
	2. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i prowadzenia Mobilnego Punktu Zbiórki Odpadów Problemowych (MPZOP), który odbierać będzie między innymi odpady niebezpieczne (np. zużyte oleje silnikowe, samochodowe filtry olejowe, termometry rtęciowe itp.), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki, opony, tonery i kartridże itp. MPZOP będzie działał w cyklu miesięcznym, w każdą ostatnią sobotę miesiąca, zgodnie z przyjętym harmonogramem.Do obsługi MPZOP Wykonawca musi zapewnić co najmniej 2 pracowników oraz odpowiednio oznakowany (posiadający napis MPZOP) samochód o konstrukcji zamkniętej, zabezpieczającej odbierane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych. Miejsce postoju MPZOP musi zostać wyraźnie oznakowane.Czas postoju w jednej lokalizacji punktu nie może być krótszy niż 45 min. Ilość punktów obsługi w jednym dniu akcji nie może być mniejsza niż 8. Zamawiający wymaga aby Wykonawca po każdej akcji przeprowadzenia zbiórki przez MPZOP wykonał zbiorcze zestawienie odebranych odpadów, zawierające min.: rodzaj odpadu, kod odpadu, ilość [Mg].
	3. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z tzw. Miejsc Zbiórki Wybranych Odpadów Niebezpiecznych (MZWON). Lokalizacja Miejsc Zbiórki Wybranych Odpadów Niebezpiecznych (MZWON) została określona na stronie: [www.czyste.swietochlowice.pl](http://www.czyste.swietochlowice.pl/), [www.swietochlowice.pl](http://www.swietochlowice.pl/) bądź w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach. Zamawiający zastrzega, że lokalizacja poszczególnych MZWON może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy. Oznakowane i opisane pojemniki winny być opróżniane minimum 1 raz na kwartał, nie dopuszczając do ich przepełnienia lub na zgłoszenie Zamawiającego. Odpady zbierane w MZWON-ach to baterie, przeterminowane leki, żarówki i świetlówki.
	4. Dodatkowo w przypadku zbiórki przeterminowanych leków Wykonawca będzie zobowiązany do ustawienia pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania tych frakcji odpadów,
	a następnie systematycznego odbioru w/w odpadów. Lokalizacja obiektów została określona
	na stronie: [www.czyste.swietochlowice.pl](http://www.czyste.swietochlowice.pl/), [www.swietochlowice.pl](http://www.swietochlowice.pl/) bądź w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach.. Pojemniki winny być opróżniane minimum 1 raz na kwartał, nie dopuszczając do ich przepełnienia lub na zgłoszenie Zamawiającego.W przypadku zbiórki odpadów wielkogabarytowych Wykonawca będzie zobowiązany do ustawienia kontenerów **oznakowanych:** **„ZBIÓRKA ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH”** przeznaczonych do zbierania tego rodzaju odpadu, a następnie systematycznego odbioru. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych będzie mieć miejsce ogółem w 60 lokalizacjach na terenie miasta podanych przez zamawiającego. Kontenery o pojemności 5m3 będą podstawiane na okres 4 dni w miesiącu w 40 z 60 lokalizacji w co miesięcznym systemie rotacyjnym.O terminie podstawienia kontenerów Wykonawca poinformuje Zamawiającego odrębnym harmonogramem dotyczącym odbioru odpadów wielkogabarytowych. W przypadku wcześniejszego zapełnienia kontenera podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych wykonawca zobowiązany jest opróżnić i podstawić pusty pojemnik w okresie trwania zbiórki.
	W przypadku przepełnienie pojemnika Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów wielkogabarytowych które znalazły się poza kontenerem.
	5. **Harmonogramy odbierania odpadów.**
		1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia w oparciu o harmonogramy odbioru odpadów komunalnych stanowiące załacznik nr 1a do specyfikacji. Załącznik nr 1a do specyfikacji zawiera następujące harmonogramy :
			* odbioru odpadów komunalnych zmieszanych dla każdego rodzaju nieruchomości osobno,
			* odbioru odpadów selektywnie zbieranych dla każdego rodzaju nieruchomości osobno,
			* odbioru odpadów ulegających biodegradacji,
			* odbioru odpadów wielkogabarytowych,
			* odbioru odpadów w ramach Mobilnego Punktu Zbiórki Odpadów Problemowych,
			* odbioru odpadów w ramach Miejsc Zbiórki Wybranych Odpadów Niebezpiecznych,
			* mycia i dezynfekcji pojemników do zbierania zmieszanych i selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,
		2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w poszczególnych harmonogramach. Ewentualne zmiany harmonogramów odbierania odpadów należy sporządzić z zachowaniem regularności oraz powtarzalności odbioru poszczególnych frakcji odpadów zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice oraz z zastrzeżeniem punktu d ),
		3. Aktualizacja (modyfikacja) harmonogramów, zarówno przez Wykonawcę, jak
		i Zamawiającego, winna następować min. 14 dni przed wdrożeniem planowanych zmian.
		4. Zmiany harmonogramów powinny być dokonane zgodnie z następującymi wytycznymi :
			* odbiór odpadów, które odbierane są 1 raz w tygodniu, 2 razy w tygodniu lub 1 raz na 2 tygodnie z danej nieruchomości powinien przypadać na ten sam dzień tygodnia lub dni tygodnia,
			* odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każda 2 środa miesiąca),
			* powinien być przejrzysty, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów komunalnych,
			* powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów
			z nieruchomości.
		5. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia po 1 egzemplarzu ww. harmonogramów
		w wersji papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości od którego odbierane będą odpady w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Wykonawca zamieści harmonogramy na swojej stronie internetowej i będą one na niej dostępne przez cały okres obowiązywania umowy. Ponadto w przypadku zmiany Wykonawca przekaże Zamawiającemu harmonogramy (w formie elektronicznej, w formacie uzgodnionym z Zamawiającym) celem umieszczenia go na stronie internetowej Urzędu Miasta.
2. **Obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji usługi:**
	1. Systematyczne opróżnianie/odbiór pojemników/worków i wywóz odpadów zmieszanych oraz selektywnie zebranych, zgodnie z harmonogramami oraz zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice.
	2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia specjalistycznych samochodów oraz urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zarówno pod względem technicznym, jak i ilościowym, gwarantujących terminowe
	i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi. Wykonawca przystępując do realizacji usługi zobowiązany jest do dysponowania odpowiednią ilością pojazdów, umożliwiających odbiór odpadów z wszystkich pojemników określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice, takich jak:
		1. minimum 4 pojazdy bezpylne, przystosowane do odbierania odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach, w tym minimum jeden pojazd bezpylny z podwoziem dwuosiowym do odbierania odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach umiejscowionych na terenie nieruchomości o utrudnionym dostępie dla większych pojazdów oraz minimum jeden pojazd typu „śmieciarko-myjka” o zamkniętym obiegu wody, przystosowany domycia i dezynfekcji pojemników na odpady w miejscu ich odbioru;
		2. minimum 3 pojazdy typu bramowego/hakowego przystosowanych do odbierania odpadów gromadzonych w dużych kontenerach ( o pojemności powyżej 3 m3);
		3. minimum 3 pojazdy z HDS do odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach igloo lub podobnych oraz odpadów gruzowych gromadzonych w workach typu BIG BAG;
		4. minimum 4 samochody ciężarowe ( skrzyniowe) do zbiórki odpadów wielkogabarytowych;
		5. minimum 1 samochód oznakowany o konstrukcji zamkniętej, zabezpieczającej odbierane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych, do obsługi zbiórki odpadów niebezpiecznych w ramach funkcjonowania Mobilnego Punktu Zbiórki Odpadów Problemowych.
	3. Wszystkie pojazdy Wykonawcy muszą być oznakowane logiem firmy oraz danymi adresowymi
	i numerem telefonu kontaktowego. Pojazdy, którymi będzie dysponować Wykonawca winny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne oraz ubezpieczenie OC. W przypadku awarii, któregokolwiek z pojazdów w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.
	4. Wyposażenie techniczne wszystkich pojazdów, które będą brały udział w procesie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Świętochłowice, musi być zgodne z zapisami §5 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku
	w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Zamawiający wymaga również aby każdy pojazd był wyposażony w aparat fotograficzny do wykonywania dokumentacji fotograficznej i filmowej w celu umożliwienia określenia stanu odbieranych odpadów, w przypadku zdarzeń spornych co do prawidłowości przestrzegania przez właścicieli nieruchomości zasad zbierania odpadów komunalnych.
	5. Zabrania się odbierania odpadów komunalnych zleconych przez Zamawiającego wspólnie
	z odpadami z innej gminy lub z jakimikolwiek innymi odpadami.
	6. Odbieranie od właścicieli nieruchomości, zamieszkałych i niezamieszkałych, każdej ilościzebranych, zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych. Zamawiający po złożeniu przez Właściciela deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dotyczącej nieruchomości, która dotychczas nie była objęta systemem niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, a ten w ciągu 7 dni kalendarzowych zobowiązany jest do rozpoczęcia odbioru odpadów oraz poinformowania właściciela o częstotliwości wywozu zgodnie z obowiązującym harmonogramem.
	7. Odbiór odpadów winien następować również w przypadku utrudnionego dojazdu do posesji związanego np. z prowadzonymi remontami dróg, dojazdów itp., w tych przypadkach nie przysługują Wykonawcy roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.
	8. Prowadzenie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach od 6.00 do 22.00 oraz zapewnienie ciągłości świadczonych usług z uwzględnieniem czasowych nieobecności pracowników (tj. zwolnienia lekarskie, urlopy, strajki itp.).
	9. Każdy z pracowników zajmujących się wywozem odpadów musi być wyposażony w odzież ochronną z widocznym logo firmy.
	10. Całkowity zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów ze zmieszanymi odpadami komunalnymi, a także mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów chyba, że ich zbiórka odbywa się w jednym pojemniku zgodnie z zapisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta.
	11. Bieżące informowanie właścicieli nieruchomości o obowiązującym harmonogramie wywozu odpadów komunalnych poprzez jego dostarczenie do właścicieli nieruchomości. W przypadku, gdy wyznaczony w harmonogramie dzień tygodnia (miesiąca) odbioru odpadów okaże się dniem ustawowo wolnym od pracy, odbiór ten winien nastąpić w dniu roboczym poprzedzającym planowany odbiór lub następnego dnia roboczego.
	12. Zapewnienie we wszystkich pojazdach urządzeń monitorujących ich pracę (czas pracy, aktualna lokalizacja, długość przebytych tras itp.) umożliwiające śledzenie pojazdów poprzez system GPS z jednoczesnym zapisem danych. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentacji oraz systemu, którym posługuje się Wykonawca w trakcie realizacji usługi przez upoważnionego pracownika nadzoru wymienionego/ wymienionych w umowie.
	13. Zabezpieczenie przewożonych odpadów w sposób gwarantujący bezpieczeństwo w ruchu drogowym, a także innych użytkowników dróg, terenów nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne oraz zachowania odpowiedniego stanu sanitarnego użytkowanych pojazdów (mycie, dezynfekcja sprzętu winno odbywać się w warunkach spełniających wymagania z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej).
	14. Porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu, a także naprawy lub poniesienia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas wykonywania usługi wywozu np. uszkodzenia pojemników, ogrodzeń, chodników osiedlowych, punktów do zbierania odpadów np. zagrody śmietnikowe itp. W przypadku nie zgłoszenia Zamawiającemu lub właścicielowi nieruchomości zaistniałych uszkodzeń, właściciel w porozumieniu z Zamawiającym sporządzi dokumentacje w formie protokołu i zdjęć, kopie której niezwłocznie przekaże Wykonawcy. Każda reklamacja, interwencja lub skarga wniesiona przez właściciela nieruchomości do Wykonawcy winna być niezwłocznie rozpatrzona, a o sposobie jej rozstrzygnięcia każdorazowo należy powiadomić Zamawiającego.
	15. Utrzymywanie standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie
	z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Rozporządzania Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice.
	16. Rozmieszczenie i odbiór w terminie 2 dni od zgłoszenia pojemników oraz worków typu BIG BAG, służących do gromadzenia odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz pojemników na odpady wielkogabarytowe, zgodnie z częstotliwością określoną w obowiązującej uchwale Rady Miasta Świętochłowice w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz ustalonym harmonogramem odbioru.
	17. Monitorowanie obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z deklarowanej selektywnej zbiórki odpadów, niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, sporządzenia dokumentacji (fotografia, nagranie oraz protokół podpisany przez Wykonawcę i/lub Zamawiającego) umożliwiającej identyfikację nieruchomości oraz odbioru odpadów jako zmieszanych odpadów komunalnych i niezwłoczne przekazanie kopi dokumentacji właścicielowi nieruchomości (maksymalnie w ciągu 3 dni).
3. **Zadania dodatkowe:**
	1. Powiadamianie Zamawiającego o każdym przypadku wprowadzania do odpadów komunalnych, odpadów z działalności gospodarczej (odpadów przemysłowych). Po zgłoszeniu Wykonawcy, Zamawiający za pomocą odpowiednich środków dokona kontroli nieruchomości, na której stwierdzono nieprawidłowości celem uniknięcia podobnej sytuacji w przyszłości.
	2. Wykonawca podczas realizacji zamówienia będzie zobowiązany do świadczenia usług dla właścicieli nieruchomości określonych w uchwale Rady Miejskiej w Świętochłowicach w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.
	3. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania do właścicieli nieruchomości materiałów edukacyjnych będących w posiadaniu Zamawiającego przez cały okres realizacji zamówienia.
	4. Wykonawca będzie zobowiązany do wymiany pojemników w przypadku spalenia, zniszczenia, uszkodzenia przez osoby trzecie.
	5. Wykonawca będzie zobowiązany do wyznaczenia osoby do kontaktu z Zamawiającym poprzez udostępnienie bezpośredniego nr telefonu oraz adresu email.
4. **Rodzaje odbieranych odpadów.**

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych wskazanych w poniższej tabeli zarówno z nieruchomości zamieszkałych, jak i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Odpady winny być odbierane w sposób ciągły nie zakłócający spoczynku nocnego w godzinach od 6.00 do 22.00, w terminach wynikających z ustalonego harmonogramu odbioru oraz niezależnie od warunków atmosferycznych.

|  |  |
| --- | --- |
| **KOD** | **RODZAJ** |
| 20 01 01 | Papier i tektura |
| 20 01 02 | Szkło |
| 20 01 08 | Odpady kuchenne ulegające biodegradacji |
| 20 01 10 | Odzież |
| 20 01 11 | Tekstylia |
| 20 01 13 | Rozpuszczalniki |
| 20 01 14 | Kwasy |
| 20 01 15 | Alkalia |
| 20 01 17 | Odczynniki fotograficzne |
| 20 01 19 | Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy) |
| 20 01 21 | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć |
| 20 01 23 | Urządzenia zawierające freony |
| 20 01 25 | Oleje i tłuszcze jadalne |
| 20 01 26 | Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25 |
| 20 01 27 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne |
| 20 01 28 | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27 |
| 20 01 29 | Detergenty zawierające substancje niebezpieczne |
| 20 01 30 | Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29 |
| 20 01 31 | Leki cytotoksyczne i cytostatyczne |
| 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 |
| 20 01 33 | Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie |
| 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 |
| 20 01 35 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki |
| 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 |
| 20 01 37 | Drewno zawierające substancje niebezpieczne |
| 20 01 38 | Drewno inne niż wymienione w 20 01 37 |
| 20 01 39 | Tworzywa sztuczne |
| 20 01 40 | Metale |
| 20 01 41 | Odpady zmiotek wentylacyjnych |
| 20 01 80 | Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19 |
| 20 01 99 | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny |
| 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji |
| 20 02 02 | Gleba i ziemia, w tym kamienie |
| 20 02 03 | Inne odpady nieulegające biodegradacji |
| 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |
| 20 03 02 | Odpady z targowisk |
| 20 03 03 | Odpady z czyszczenia ulic i placów |
| 20 03 04 | Szlamy ze zbiorników bezodpływowych służących do gromadzenia nieczystości |
| 20 03 06 | Odpady ze studzienek kanalizacyjnych |
| 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe |
| 20 03 99 | Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach |
| 17 01 01 | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów |
| 17 01 02 | Gruz ceglany |
| 17 01 03 | Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia |
| 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06  |
| 17 02 01 | Drewno |
| 17 02 02 | Szkło |
| 17 02 03 | Tworzywa sztuczne |
| 17 03 02 | Asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01 |
| 17 03 80 | Odpadowa papa |
| 17 04 01 | Miedź, brąz, mosiądz |
| 17 04 02 | Aluminium |
| 17 04 03 | Ołów |
| 17 04 04 | Cynk |
| 17 04 05 | Żelazo i stal |
| 17 04 06 | Cyna |
| 17 04 07 | Mieszaniny metali |
| 17 04 11 | Kable inne niż wymienione w 17 04 10 |
| 17 05 08 | Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07 |
| 17 06 04 | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 |
| 17 08 02 | Materiały konstrukcyjne zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01 |
| 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 |
| 16 01 03 | Zużyte opony |
| 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury |
| 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych |
| 15 01 03 | Opakowania z drewna |
| 15 01 04 | Opakowania z metali |
| 15 01 05 | Opakowania wielomateriałowe |
| 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe |
| 15 01 07 | Opakowania ze szkła |
| 15 01 09 | Opakowania z tekstyliów |
| 15 01 10 | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne) |
| 15 01 11 | Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi |

1. **Opis pojemników oraz częstotliwość odbioru i frakcji odbieranych odpadów.**
	1. Rodzaje, pojemność i kolorystyka pojemników / worków.

Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Świętochłowicach w sprawie szczegółowego sposobu
i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości w worki i pojemniki (zabudowa jednorodzinna) lub pojemniki (zabudowa wielorodzinna oraz nieruchomości niezamieszkałe) do selektywnej zbiórki odpadów oraz worki i/lub pojemniki na zmieszane odpady komunalne. Zamawiający w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice określił, rodzaj, pojemność oraz kolorystykę pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Wszystkie pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych, winny być znormalizowane, szczelne, posiadać zamykaną klapę, otwory wsypowe. Każde odstępstwo należy niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu. Do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów segregowanych przewidziano worki z tworzywa sztucznego o pojemności 120 l oraz pojemniki o pojemności od 120 l do 3500 l. Ponadto worki do selektywnej zbiórki, winny być oznakowane i utrzymane w następującej kolorystyce: żółty z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale, biały lub zielony worek z przeznaczeniem na szkło, niebieski z przeznaczeniem na papier lub tekturę oraz stosownie opisany pojemnik na odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone. Każde odstępstwo od zasad ujętych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice winno być niezwłocznie zgłaszane Zamawiającemu. Pojemniki i worki muszą być odpowiednio oznakowane i opisane co do rodzaju zbieranego odpadu oraz oznaczone logiem firmy odbierającej odpady. Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników na zmieszane i selektywnie zbierane odpady dwa razy w okresie wykonywania usługi zgodnie z harmonogramem. Zamawiający dopuszcza możliwość zbiórki odpadów selektywnych w pojemnikach siatkowych.

* 1. Częstotliwość odbioru odpadów.

Zbiórka odpadów komunalnych selektywnie zebranych odbywać się będzie z podziałem na następujące frakcje:

* + 1. papier;
		2. tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe;
		3. szkło;
		4. odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone;
		5. przeterminowane leki i chemikalia;
		6. zużyte baterie i akumulatory;
		7. zużyte opony;
		8. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
		9. meble i inne odpady wielkogabarytowe;
		10. odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych.

Odbiór odpadów selektywnie zebranych wymienionych w punktach a)-d) będzie prowadzony bezpośrednio od właścicieli nieruchomości, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu odpadów z zachowaniem minimalnej częstotliwości.

Zakłada się następującą minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, która powinna zabezpieczyć przed nadmiernym przepełnieniem pojemników:

|  |
| --- |
| **CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH** |
| **Odpady** | **Zamieszkałe** | **Niezamieszkałe** |
| **Jednorodzinne** | **Wielorodzinne** |
| Zmieszane odpady komunalne | jeden raz na dwa tygodnie | dwa razy w tygodniu | raz na miesiąc |
| Szkło | dwa razy w miesiącu | raz w tygodniu  | dwa razy w miesiącu |
| Tworzywa sztuczne, papier, opakowania wielomateriałowe, metal  |
| Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone | jeden raz na dwa tygodnie | trzy razy w roku  | jeden raz w miesiącu ( z wyłączeniem ogrodów działkowych i targowisk)  |
| Odpady wielkogabarytowe | wystawka raz w miesiącu | jeden raz w miesiącu | jeden raz w miesiącu |
| Gruz w big-bagach | jeden raz w roku | jeden raz w roku | jeden raz w roku |

* 1. Podana częstotliwość wywozu odpadów, zmieszanych, selektywnie zebranych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych oraz budowlanych i rozbiórkowych jest częstotliwością wymaganą, a jej ewentualne zwiększenie w przypadku nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych i niezamieszkałych, będzie możliwe w trakcie realizacji usługi, jeżeli ilość produkowanych odpadów będzie wyższa od ilości przewidywanej, a Wykonawca uzyska pisemną zgodę/dyspozycję od Zamawiającego.
	2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do wykonania dodatkowych odbiorów odpadów komunalnych z miejsc ich powstawania w przeddzień Świąt Bożego Narodzenia i Świąt Wielkanocnych z nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych, oraz powtórzenia odbioru w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym po tych świętach, a także odbiorów odpadów z cmentarzy w okresie Święta Zamarłych.
	3. Odpady zmieszane i odpady biodegradowalne z ogrodów działkowych winny być odbierane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 marca do 31 października. W okresie od 1 listopada do końca lutego zgodnie z deklaracją złożoną przez zarządców ogrodów działkowych.
	4. Odpady zmieszane i odpady biodegradowalne z terenu targowisk winny być odbierane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.
	5. Odpady komunalne z garaży należy odbierać trzykrotnie w ciągu roku zgodnie z harmonogramem odbioru dostarczonym właścicielowi.
1. **System informatyczny i sprawozdawczość.**

Systemy informatyczne Zamawiającego i Wykonawcy.

* + 1. Zamawiający przed rozpoczęciem realizacji zamówienia oraz w okresie trwania umowy udostępni Wykonawcy dane zgromadzone w swoim systemie informatycznym w celu stworzenia pierwszego harmonogramu i jego późniejszej aktualizacji. Dane te w trakcie realizacji usługi będą na bieżąco aktualizowane głównie pod względem nieruchomości wskazanych w pkt. 1.
		2. W przypadku objęcia systemem odbioru odpadów komunalnych dodatkowych nieruchomości wywozowych, aktualizacja winna nastąpić najpóźniej w dniu pierwszego odbioru odpadów
		z danego punktu.
		3. Wykonawca będzie zobowiązany do przeszkolenia minimum dwóch pracowników nadzoru wskazanych przez Zamawiającego z obsługi systemu informatycznego jakim będzie się posługiwał w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz zapewnić dostęp do tego oprogramowania poprzez protokół https://, który umożliwi uzyskanie informacji dotyczących ilości pojazdów pracujących danego dnia w terenie, ich bieżącą lokalizację oraz liczbę odwiedzonych punktów wywozowych. Narzędzie to posłuży Zamawiającemu do bieżącej kontroli pracy sprzętu wykorzystywanego do realizacji zadań związanych z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych, a także rozwiązywania ewentualnych sporów pomiędzy właścicielem nieruchomości, a przedsiębiorcą.
		4. Przeszkolonym pracownikom będzie również przysługiwał dostęp do dokumentacji związanej z prowadzoną działalnością w siedzibie Wykonawcy. Kontrole te będą dokonywane wyłącznie w ramach weryfikacji prawidłowości wykonywanych zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie miasta Świętochłowice.
1. **Sprawozdawczość**
	1. Wykonawca obowiązany będzie do comiesięcznego:
		1. sprawozdania w formie elektronicznej informacji z urządzeń GPS (liczba pojazdów pracujących w terenie w poszczególne dni miesiąca, czas pracy, ilość obsłużonych punktów wywozowych, długość przebytych tras itd.);
		2. sprawozdania dotyczącego ilości (masy) odebranych odpadów komunalnych
		z podziałem na poszczególne frakcje;
		3. potwierdzenie odpowiednimi dokumentami np. kartami przekazania odpadów, kartami ewidencji odpadów do instalacji, do której Wykonawca jest zobowiązany przekazać odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone odpady selektywnie zebrane odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;
		4. wykazu właścicieli nieruchomości, którzy mimo deklarowanej selektywnej zbiórki odpadów nie wypełniają tego obowiązku (art. 9f ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach);
		5. wykazu ilości i pojemności, w tym o każdym przypadku pojawienia się na terenie obsługiwanych nieruchomości nowych pojemników na odpady, a także nieruchomościach, na których brak jest pojemników na odpady komunalne;
		6. wykazu dodatkowych nieruchomości dotychczas nieujętych w systemie wraz z podaniem ilości i pojemności pojemników, w jakie wyposażona jest nieruchomość;
		7. wykazu nieruchomości z których dokonano odbioru zapełnionych worków big bag
		z podziałem na worki pobrane w ramach usługi odbioru odpadów komunalnych jak również w ramach usługi dodatkowej.
	2. Wykonawca będzie zobowiązany do ważenia każdej ilości zmieszanych odpadów komunalnych oraz poszczególnych frakcji odpadów komunalnych selektywnie zebranych (tj. papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, odpady biodegradowalne, wielkogabarytowe, budowlane i rozbiórkowe, a także baterie i leki) z terenu miasta Świętochłowice na legalizowanej wadze.
	3. Przechowywania sporządzonej dokumentacji do wglądu Zamawiającego przez okres określony odrębnymi przepisami, a jeśli okres ten jest krótszy, niż okres zawarcia umowy zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji przez cały okres świadczenia usług oraz minimum 12 miesięcy po jej zakończeniu.
	4. Prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazywania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań zawierających informacje wskazane w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zm.). Sprawozdanie winno być sporządzone na formularzu zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz przekazane Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi terminami. Ponadto w sytuacjach spornych wykonawca winien posiadać narzędzia umożliwiające rozliczenie poszczególnych właścicieli nieruchomości, a w szczególności dane dotyczące łącznej ilość odebranych odpadów w rozbiciu na poszczególne rodzaje (frakcje) odpadów.
2. **Podwykonawcy**
	1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona w/w wskazania, Zamawiający uzna, iż cały zakresświadczenia usługi określony w SIWZ Wykonawca będzie wykonywał osobiście, bez pomocyPodwykonawców.Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jestw ofercie Wykonawcy.
	2. Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem winien przedłożyć Zamawiającemu, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zaparafowaną umowę lub projekt umowy, jaką ma zamiar zawrzeć z Podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni roboczychod przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie oznaczało to, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
	3. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Ponadto umowy Wykonawcy z Podwykonawcami oraz Podwykonawców z dalszymi podmiotami muszą zawierać następujące postanowienia:
		1. zapis o konieczności uzyskiwania zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawieranie umów z dalszymi podwykonawcami;
		2. zapis dotyczący cesji wierzytelności za prace wykonane przez Podwykonawcę bądź inne podmioty umowy;
		3. zapis o sposobie dokonywania płatności na rzecz podwykonawców lub innych podmiotów;
		4. zapis o obowiązku niezwłocznego informowania Wykonawcy i Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą być uznane za istotne dla prawidłowego wykonania zobowiązań przez osoby uczestniczące w realizacji Umowy, między innymi o sporach lub możliwości ich wystąpienia, a także o złej sytuacji finansowej i ekonomicznej tych wykonawców oraz możliwości wystąpienia takiej sytuacji.
	4. Ewentualna zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego, z zachowaniem formy pisemnej i warunków określonych w pkt 9.
	5. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawcy jak za własne.
	6. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z umowy podpisanej z Zamawiającym.
	7. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników Podwykonawcy jest taka sama, jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy Wykonawcy.
3. **Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania w trakcie realizacji zamówienia przepisów prawa, w szczególności takich jak:**
	1. ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r., poz. 672 z późn. zm.),
	2. ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.),
	3. ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.),
	4. ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1232
	z późn. zm.),
	5. ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (tekst jedn. Dz. U.
	z 2013 r., poz. 1155 z późn. zm.),
	6. ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U., Nr 79, poz. 666 z późn. zm.),
	7. ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r., poz. 145 z późn. zm.),
	8. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa
	i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U., nr 104, poz. 868),
	9. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
	10. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1973),
	11. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
	12. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań
	o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z dnia 5 czerwca 2012 r., poz. 630),
	13. [Uchwała NR IX/78/15](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/2_zmiana_uchwaly_w_sprawie_regulaminu_utrzymania_czystosci_i_porzadku.pdf#_blank) Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Świętochłowice,
	14. [Uchwała NR IX/79/15](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/3_zmiana_uchwaly_w_sprawie_szczegolowego_sposobu_i_zakresu_swiadczenia_uslug_w_zakresie_odbioru_odpadow.pdf#_blank) Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
	15. [Uchwała NR IX/80/15](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/2_zmiana_uchwaly_w_sprawie_okreslenia_dodatkowych_uslug.pdf#_blank) Rady Miejskiej w Świętochłowicach z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usług,
	16. [*Uchwała NR XXV/301/12*](http://czyste.swietochlowice.pl/upload/uchwala_w_sprawie_odbierania_odpadow_od_wlascicieli_nieruchomosci_na_ktorych_nie_zamieszkuja_mieszkancy.pdf#_blank) *Rady Miejskiej w Świętochłowicach w sprawie: odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,*
	17. Plan gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014,
	18. Uchwała Nr IV/25/1/2012 z dnia 24 sierpnia 2012 Sejmiku Województwa Śląskiego w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”,
	19. Uchwała Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r.
	w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”,
	20. dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/98/WE z dnia 19 listopada 2008 r.
	w sprawie odpadów oraz uchylającej niektóre dyrektywy (Dz. U.UE.L 2008.312.3),
	21. ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.),
	22. ustawa z dnia 20.06.1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r.,
	poz. 1137 z późn. zm.),
	23. *Porozumienie w sprawie rozliczenia wykonywania usług publicznych z dnia
	9 października 2013 r.*
	24. innych aktach normatywnych obowiązujących na obszarze gminy Świętochłowice zawierających powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Wykonawca zobowiązany jest do śledzenia ewentualnych zmian w wyżej wymienionych przepisach oraz nowo wprowadzanych oraz stosować je na bieżąco.