**B. Informacja w sprawie szczegółowych zasad i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony RP oraz członkom ich rodzin.**

**I. Podstawa prawna :**

Ustawa z dnia 14.06.1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( tekst jednolity Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071 z późn. zm. ), art. 131 ustawy z dnia 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 144), rozporządzenie RM z dnia 18 września 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony RP oraz członkom ich rodzin. (Dz.U. 2001 nr 116, poz. 1238 z późn. zm), rozporządzenie RM z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie ryczałtu z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego przez żołnierzy odbywających czynną służbę wojskową oraz ich małżonków (Dz.U. z dnia 29 grudnia 2004 r. nr 279, poz.2756).

**II. Wymagane dokumenty :**

1)   zaświadczenie organu administracji budynku lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego stwierdzające, że żołnierz lub poborowy jest najemcą lokalu mieszkalnego na podstawie decyzji administracyjnej albo zajmuje spółdzielczy lokal mieszkalny, oraz określające wysokość należności mieszkaniowych, z podaniem rachunku bankowego, na który należy dokonywać wpłat,

  2)   cywilnoprawną umowę najmu lokalu mieszkalnego ze wskazaniem wysokości należności mieszkaniowych oraz oświadczenie wynajmującego, określające formę płatności należności mieszkaniowych,

  3)   akt notarialny (potwierdzoną kopię) ustanawiający lokal mieszkalny albo dom mieszkalny jako przedmiot odrębnej własności żołnierza lub poborowego, a także decyzje właściwych organów o zobowiązaniach pieniężnych z tytułu jego posiadania,

  4)   zaświadczenie właściwego wojskowego komendanta uzupełnień stwierdzające pełnienie (odbywanie) służby przez żołnierza lub poborowego oraz podające okres, na jaki został on powołany do pełnienia (odbycia) służby,

  5)   decyzję o uznaniu żołnierza lub poborowego za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny,

  6)   oświadczenie żołnierza lub poborowego, że jest osobą samotną i nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal (dom) mieszkalny,

  7)   oświadczenie żołnierza lub poborowego, że lokal (dom) mieszkalny nie zostanie oddany w najem, podnajem lub do bezpłatnego używania.

2. Do wglądu : - dowód osobisty.

UWAGA :

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów Wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni i złożenia w Wydziale Obsługi Mieszkańców ( termin załatwienia sprawy liczy się od daty złożenia wszystkich wymaganych dokumentów)

**III. Opłaty:**

Nie pobiera się

**IV. Termin załatwienia sprawy :**

- do 30 dni

UWAGA :

Zgodnie z art. 35 § 5 KPA do ww. terminu nie wlicza się terminów przewidzianych   
w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu . O każdym przypadku nie załatwienia sprawy w powyższych terminach zawiadamia się strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

**V. Miejsce załatwienia sprawy ;**

Wydział Obsługi Mieszkańców, stanowiska do spraw obywatelskich i wojskowych,   
ul. Katowicka 53,

**VI. Tryb odwoławczy :** odwołanie od decyzji wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Katowicach za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie składa się w punkcie kancelaryjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach ( ul. Katowicka 54, pokój nr 122 lub punkt przyjmowania podań w budynku głównym Urzędu Miejskiego).

**VII. Dodatkowe informacje :**

- prezydent Miasta pokrywa należności mieszkaniowe za lokale należące do żołnierzy samotnych bądź żołnierzy uznanych za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.

- decyzję Prezydenta Miasta doręcza się osobie, która wniosła podanie oraz administratorowi   
 mieszkania i Szefowi Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego celem uzyskania refundacji.

………………………………………. Świętochłowice, dnia……..2015 r.

Imię nazwisko wnioskodawcy

………………………………………

Nr PESEL adres, telefon

Pan

Dawid Kostempski

Prezydent Miasta Świętochłowice

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| Zwracam się z wnioskiem o pokrywanie należności mieszkaniowych za zajmowany przeze mnie lokal mieszczący się przy ul. …………………. w Świętochłowicach,  ponieważ od dnia……….. odbywam służbę przygotowawczą w jednostce wojskowej …………………………………………………………………………………………………..  na podstawie karty powołania z dnia ……………. wydanej przez WKU w Chorzowie.  Służbę przygotowawczą pełnić będę w okresie od…………. do…………… i nie ma innych osób obowiązanych do pokrywania wspomnianych należności.  Do wniosku dołączam:  1) decyzję o uznaniu za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny,  2) decyzję o uznaniu za osobę samotną,  3) zaświadczenie organu administracji budynku lub spółdzielni budownictwa mieszkaniowego stwierdzające, że żołnierz jest najemcą lokalu mieszkalnego na podstawie decyzji administracyjnej albo zajmuje spółdzielczy lokal mieszkalny, oraz określające wysokość należności mieszkaniowych, z podaniem rachunku bankowego, na który należy dokonywać wpłat,  4) cywilnoprawną umowę najmu lokalu mieszkalnego ze wskazaniem wysokości należności mieszkaniowych oraz oświadczenie wynajmującego, określające formę płatności należności mieszkaniowych,  5) akt notarialny (potwierdzoną kopię) ustanawiający lokal mieszkalny albo dom mieszkalny jako przedmiot odrębnej własności żołnierza lub poborowego, a także decyzje właściwych organów o zobowiązaniach pieniężnych z tytułu jego posiadania,  6) zaświadczenie właściwego wojskowego komendanta uzupełnień stwierdzające pełnienie (odbywanie) służby przez żołnierza lub poborowego oraz podające okres, na jaki został on powołany do pełnienia (odbycia) służby,  7) oświadczenie, że nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal (dom) mieszkalny,  8) oświadczenie, że lokal (dom) mieszkalny nie zostanie oddany w najem, podnajem lub do bezpłatnego używania.  ………………………….  *Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz.1182 z późn. zm.) Urząd Miasta Świętochłowice informuje, że będzie przetwarzać podane we wniosku dane osobowe w celu podanym we wniosku. Dane udostępnione będą wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich poprawiania. Obowiązek przetwarzania danych wynika z ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 144 ze zm.).* |
|  |

*Podania, czynności urzędowe, zaświadczenia, zezwolenia w sprawach powszechnego obowiązku obrony RP są zwolnione z opłaty skarbowej – art.2 ust.1 pkt1 lit e ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (j.t. Dz.U. z 2014, poz.1628 z późn. zm..).*