|  |  |
| --- | --- |
| **AGP / 8** |  |
| miejsce na pieczątkę wpływu do Wydziału AGP |

**Wydział Architektury i Gospodarki Przestrzennej**

Urząd Miejski w Świętochłowicach

ul. Katowicka 54

41-600 Świętochłowice

pokój 221-224

tel.: 32 349-18-90 do 93

agp@swietochlowice.pl

Świętochłowice, dnia ..............................

**WNIOSEK O PRZENIESIENIE DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ
LUB ZGŁOSZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH[[1]](#footnote-1)**

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

|  |  |
| --- | --- |
| **A** | **DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY** |
| Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć ................................................................................................................................................................................................................................................................................  |
| Telefon kontaktowy........................................................................................................................................  |
| Miejscowość..................................................................................................  | Kod pocztowy.................... |
| Ulica ..................................................................................................  | Nr domu.......... | Nr lokalu.......... |

|  |  |
| --- | --- |
| **B** | **DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA** |
| Imię i nazwisko ........................................................................................................................................  |
| Miejscowość..................................................................................................  | Kod pocztowy.................... |
| Ulica ..................................................................................................  | Nr domu.......... | Nr lokalu.......... |

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 z późn. zm.)

**WNOSZĘ O PRZENIESIENIE POZWOLENIA / ZGŁOSZENIA ROBÓT**

**nr** ..............................................................................  **z dnia** ..............................

|  |  |
| --- | --- |
| **C** | **DANE IDENT. PODMIOTU, NA RZECZ KTÓREGO WYDANO POZWOLENIE / ZGŁOSZENIE** |
| Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć ........................................................................................................................................ |
| Miejscowość..................................................................................................  | Kod pocztowy.................... |
| Ulica ..................................................................................................  | Nr domu.......... | Nr lokalu.......... |

|  |  |
| --- | --- |
| **D** | **DANE IDENT. PODMIOTU, NA RZECZ KTÓREGO MA BYĆ PRZENIESIONE POZW. / ZGŁ.** |
| Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć ........................................................................................................................................ |
| Miejscowość..................................................................................................  | Kod pocztowy.................... |
| Ulica ..................................................................................................  | Nr domu.......... | Nr lokalu.......... |

|  |  |
| --- | --- |
| **E** | **DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI** |
| Rodzaj budowy lub robót budowlanych lub przewidywany sposób użytkowania obiektu / terenu....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  |
| Miejscowość**Świętochłowice** | Ulica.......................................................................  | Nr.......... | Nr lokalu.......... |
| Jednostka ewidencyjna**247601\_1** | Obręb ewidencyjny.................... | Nr działki ewidencyjnej.................... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **F** | **DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:[[2]](#footnote-2)** | **Ilość:** |
| **1.** | kopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych | .......... |
| **2.** | oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, | .......... |
| **3.** | oświadczenie podmiotu, na rzecz którego pozwolenie / zgłoszenie ma być przeniesione, o przyjęciu wszystkich warunków w nim zawartych | .......... |
| **4.** | zgodę strony, na rzecz której zostało wydane pozwolenie / zgłoszenie, na jego przeniesienie  | .......... |
| **5.** | upoważnienie udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy | .......... |
| **6.** | .................................................................................................................................... | .......... |
| **7.** | .................................................................................................................................... | .......... |

podpis wnioskodawcy

**Opłata skarbowa:**

Przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę lub decyzji o pozwoleniu na wznowienie robót budowlanych na rzecz innego podmiotu – **90 zł**.

Decyzja o przeniesieniu na rzecz innego podmiotu praw i obowiązków wynikających ze zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 1a i 19a oraz ust. 2 pkt 1b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, od którego właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – **90 zł**.

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2020.1546 z późn. zm.) opłaty nie pobiera się w sprawach związanych z budownictwem mieszkaniowym, nauką, szkolnictwem i oświatą pozaszkolną oraz zdrowiem.

**Sposób dokonania opłaty:**

Zgodnie z art. 6, art. 8 ust. 1 ustawy, opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty, czyli z chwilą złożenia wniosku. **Opłaty można dokonywać bezpłatnie we wszystkich oddziałach PKO BP S.A. w Świętochłowicach**: Centrum - ul. Katowicka 31, Centrum - ul. Bytomska 23, Piaśniki - ul. Korfantego 1, Chropaczów - ul. Łagiewnicka 45, **bądź bezgotówkowo na rachunek bankowy Gminy Świętochłowice**
(nr rach. **08 1020 2313 0000 3802 0574 5635**).

**Wniosek wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej należy złożyć w Punkcie Kancelaryjnym (p. 1).**

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. niepotrzebne skreślić, [↑](#footnote-ref-2)