|  |  |
| --- | --- |
| **AGP / 11** |  |
| miejsce na pieczątkę wpływu do Wydziału AGP |

**Wydział Architektury i Gospodarki Przestrzennej**

Urząd Miejski w Świętochłowicach

ul. Katowicka 54

41-600 Świętochłowice

pokój 221-224

tel.: 32 349-18-90 do 93

agp@swietochlowice.pl

Świętochłowice, dnia ..............................

**WNIOSEK O WYDANIE WYPISU1 I / LUB WYRYSU1 LUB ZAŚWIADCZENIA1 Z MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

**I / LUB STUDIUM[[1]](#footnote-1)**

WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

|  |  |
| --- | --- |
| **A** | **DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY** |
| Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć ............................................................................................................................................................................................................................................................................  |
| Telefon kontaktowy....................................................................................................................................... |
| Miejscowość................................................................................................  | Kod pocztowy.................... |
| Ulica ................................................................................................. | Nr domu.......... | Nr lokalu.......... |

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2020.293 z późn. zm.) oraz art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2020.256 z późn. zm.)

# WNOSZĘ O WYDANIE WYPISU1 I / LUB WYRYSU1 LUB ZAŚWIADCZENIA1

[ ]  **wraz z podaniem infor. o obszarze rewitalizacji oraz o przeznaczeniu w planie do zalesienia**

|  |  |
| --- | --- |
| **B** | **DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI** |
| Miejscowość**Świętochłowice** | Ulica..........................................................................................  | Nr.......... |
| Jednostka ewidencyjna**247601\_1** | Obręb ewidencyjny.................... | Nr działki ewidencyjnej.................... |

w celu: przedłożenia w**[[2]](#footnote-2)**:

[ ]  Biurze Notarialnym, [ ]  Sądzie,

[ ]  Urzędzie Miejskim, [ ]  Urzędzie Skarbowym,

[ ]  innym, ...........................................................

podpis wnioskodawcy

**Opłata skarbowa:**

Wydanie wypisu – do 5 stron: **30 zł,** powyżej 5 stron: **50 zł,**

Wydanie wyrysu – za każdą pełną lub rozpoczętą część odpowiadającą stronie formatu A4: **20 zł,** nie więcej niż: **200 zł.**

Wydanie zaświadczenia – **17 zł.**

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2020.1546 z późn. zm.) opłaty nie pobiera się w sprawach związanych z budownictwem mieszkaniowym, nauką, szkolnictwem i oświatą pozaszkolną oraz zdrowiem.

**Sposób dokonania opłaty:**

Zgodnie z art. 6, art. 8 ust. 1 ustawy, opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty, czyli z chwilą złożenia wniosku. **Opłaty można dokonywać bezpłatnie we wszystkich oddziałach PKO BP S.A. w Świętochłowicach**: Centrum - ul. Katowicka 31, Centrum - ul. Bytomska 23, Piaśniki - ul. Korfantego 1, Chropaczów - ul. Łagiewnicka 45, **bądź bezgotówkowo na rachunek bankowy Gminy Świętochłowice** (nr rach. **08 1020 2313 0000 3802 0574 5635**).

**Wniosek wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej należy złożyć w Punkcie Kancelaryjnym (p. 1).**

1. niepotrzebne skreślić, [↑](#footnote-ref-1)
2. zaznaczyć właściwe znakiem „x”, [↑](#footnote-ref-2)