

Świętochłowice: Świadczenie usług : 1) stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia budynku głównego Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach przy ul. Katowickiej 54 oraz ochronie fizycznej pracowników i innych osób przebywających w budynku przy ul. Katowickiej 54 poza godzinami pracy, 2) monitoringu budynku głównego wraz oficyną przy ul. Katowickiej 54 , Wydziałów zamiejscowych Urzędu położonych przy ul. Katowickiej 53, ul. Harcerskiej 1, 3) codziennego konwojowania wartości pieniężnych z siedziby Zamawiającego ul. Katowicka 54 (kasa pok. 123, parter) do siedziby Banku położonego w Świętochłowicach

Numer ogłoszenia: 53668 - 2011; data zamieszczenia: 24.03.2011

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Świętochłowice reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świętochłowice , ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, woj. śląskie, tel. 32 3491 800, faks 32 349 18 12.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.swietochlowice.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Świadczenie usług : 1) stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej mienia budynku głównego Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach przy ul. Katowickiej 54 oraz ochronie fizycznej pracowników i innych osób przebywających w budynku przy ul. Katowickiej 54 poza godzinami pracy, 2) monitoringu budynku głównego wraz oficyną przy ul. Katowickiej 54 , Wydziałów zamiejscowych Urzędu położonych przy ul. Katowickiej 53, ul. Harcerskiej 1, 3) codziennego konwojowania wartości pieniężnych z siedziby Zamawiającego ul. Katowicka 54 (kasa pok. 123, parter) do siedziby Banku położonego w Świętochłowicach.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Chroniony budynek posiada cztery kondygnacje, częściowo podpiwniczone. Budynek pełni funkcję biurową jest przystosowany do obsługi dużej liczby interesantów. Powierzchnia budynku wynosi 2.269,74m². Budynek posiada jedno

wejście główne oraz trzy wyjścia awaryjne. Oficyna posiada dwie kondygnacje i podpiwniczenie. Piwnica jest dostępna dla osób trzecich. W piwnicy znajdują się pomieszczenia biurowe. Powierzchnia oficyny wynosi 151,18m². Obok oficyny znajdują się zabudowania gospodarcze o powierzchni 225m². Budynek jest wyposażony w sieć komputerową oraz system antywłamaniowy. Na ostatnim piętrze budynku mieści się archiwum. Sygnalizacja włamania pracuje w oparciu o centralę alarmowa RP296 klasy S produkcji Rokonet. Centrala niezależnie od nowo zainstalowanych linii dozorowych (57) integruje dwa małe systemy alarmowe tj. system dozoru kasy wraz z pomieszczeniami przyległymi oraz system dozoru garaży w budynku tylnym. W związku z tym, dozorem elektronicznym objęte są: - wszystkie pomieszczenia wysokiego parteru za wyjątkiem sanitariatów, - wybrane pomieszczenia niskiego parteru, piętrowa, poddasza, budynku tylnego, - ciągi komunikacyjne w ustalonym zakresie. Obiekt położony przy ul. Harcerskiej 1 Sygnalizacja włamania pracuje w oparciu o centralę alarmowa RP 296 klasy S produkcji Rokonet. Dozorem elektronicznym objęte są: - wszystkie pomieszczenia parteru za wyjątkiem sanitariatów, - ciągi komunikacyjne z wykorzystaniem zdemontowanych 3 szt. czujek PIR System alarmowy przy ul. Katowickiej 54 zawiera ; - centralę alarmowa RP296 wraz z urządzeniami zasilania zasadniczego i awaryjnego - moduł rozszerzenia centrali - 8 i 16 liniowe, - 57czujek RK 410 klasy C - zasilacz dodatkowy - klawiaturę LCD - sygnalizator zewnętrzny optyczno - akustyczny -sygnalizator wewnętrzny -system dozoru kasy, -system dozoru garaży w budynku tylnym, System alarmowy w obiekcie przy ul. Harcerskiej 1 zawiera -centralę alarmową RP296 wraz z urządzeniami zasilania zasadniczego i awaryjnego -moduł rozszerzenia centrali 8 liniowy, -14 czujek RK 410 klasy C, - 2 klawiatury LCD, - 2 sygnalizatory zewnętrzne optyczno akustyczne - 2 sygnalizatory wewnętrzne System alarmowy w obiekcie przy ul. Katowickiej 53 zawiera : - centrale alarmową RA 100, - 15 czujek, - sygnalizację wewnętrzną, - klawiaturę LCD, - centralę alarmową Galaxy 60 - 22 czujki parter budynku Do konwojowania przyjmuje się do 1,5 jednostek obliczeniowych. Pieniądze są konwojowane codziennie z siedziby Zamawiającego - ul. Katowicka 54 (kasa pok. 123, parter) do siedziby banku (ING Bank Śląski) położonego w Świętochłowicach ul. Bytomskiej 8..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 01.05.2012.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY

SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności musi wykazać, że posiada zezwolenie na wykonywanie zadań związanych z ochroną osób i mienia na potwierdzenie tego warunku należy przedłożyć 1.koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity z 2005r, Dz. U. , Nr 145, poz. 1221) wraz ze wszystkimi decyzjami zmieniającymi, wydanymi do pierwotnego dokumentu. Okres koncesji nie może być krótszy niż termin realizacji przedmiotowego zamówienia

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Wykonawca w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia tj. - pracownikami ochrony fizycznej pierwszego stopnia, którzy posiadają minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu zadań związanych z ochroną osób i mienia - konwojentów posiadających licencję pracownika ochrony fizycznej, na potwierdzenie spełnienia tego warunku należy przedłożyć 1.wykaz osób w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, 2.oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez

nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca

zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. formularz ofertowy (wg załącznika nr 1) 2. oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (w treści formularza ofertowego pkt 5) w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom. 3. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej). 4. pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub wykonawca - w przypadku osób fizycznych. 5. pełnomocnictwo, powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez osoby wystawiające pełnomocnictwo, notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Przewiduje się możliwość zmiany umowy . a) zmiany pracowników którzy będą uczestniczyć w realizacji umowy, w tym w przypadku utraty przez nich wymaganych uprawnień, b) zmiany godzin pracy Zamawiającego , c) utraty przez Wykonawcę uprawnień do realizacji umowy,

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.swietochlowice.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski Świętochłowice ul. Katowicka 54, Wydział Administracyjny - pok. 121.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 06.04.2011 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski Świętochłowice ul. Katowicka 54, Wydział Administracyjny - pok. 121.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie


Naczelnik
Wydziału Administracyjnego
Alicja Żebro