

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.swietochlowice.pl

Świętochłowice: Przygotowanie i przeprowadzenie kompleksowej kampanii reklamowej terenów inwestycyjnych Miasta Świętochłowice pn.: Świętochłowice. Bliżej niż myślisz - Promocja terenów inwestycyjnych miasta.

Numer ogłoszenia: 57666 - 2012; data zamieszczenia: 27.02.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Gmina Świętochłowice reprezentowana przez Prezydenta Miasta Świętochłowice , ul. Katowicka 54, 41-600 Świętochłowice, woj. śląskie, tel. 32 3491 800, faks 32 349 18 12.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.swietochlowice.pl

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przygotowanie i przeprowadzenie kompleksowej kampanii reklamowej terenów inwestycyjnych Miasta Świętochłowice pn.: Świętochłowice. Bliżej niż myślisz - Promocja terenów inwestycyjnych miasta..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zaplanowanie i przeprowadzenie kampanii promującej tereny inwestycyjne Miasta Świętochłowice , w powiązaniu z Księgą identyfikacji wizualnej znaku Świętochłowice. Bliżej niż myślisz. Kampania powinna łączyć działania informacyjne o mieście, jego lokalizacji, idei bliskości w sensie przestrzennym i przenośnym zawartej w hasle promocyjnym miasta, jego potencjale. Celem kampanii jest zainteresowanie przedsiębiorców ofertą inwestycyjną miasta. Grupą docelową kampanii są głównie inwestorzy krajowi i zagraniczni, przedstawiciele firm consultingowych branży inwestycyjnej, a także deweloperzy, doradcy biznesowi, przedstawiciele instytucji otoczenia biznesu, turyści biznesowi. Przekazy na wszystkich materiałach muszą odpowiadać aktualnym wymaganiom w zakresie informacji i promocji projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej; muszą więc zawierać odpowiednie znaki graficzne z

odwołaniem słownym do Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Programu Operacyjnego oraz zapis Kampania finansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na trzy zadania: 1. Zadanie 1 Przygotowanie i wykonanie prezentacji multimedialnej i folderów promocyjnych. 2. Zadanie 2 Organizacja dla 50 osób łącznie dwóch wizyt biznesowych w Świętochłowicach, tzw. study tour, prezentujących wskazane tereny inwestycyjne i potencjał miasta. 3. Zadanie 3 Przeprowadzenie kampanii promocyjnej w portach lotniczych, na portalach internetowych, billboardach, w siedzibach placówek dyplomatycznych.

Zadanie 1 Przygotowanie i wykonanie prezentacji multimedialnej i folderów promocyjnych. Zadanie obejmuje przygotowanie i wykonanie prezentacji multimedialnej w formie spotu reklamowego wraz z tłumaczeniem na 3 języki obce (angielski, francuski, niemiecki) i systematyczną aktualizacją do grudnia 2013 r., oraz przygotowanie i wykonanie folderów promocyjnych wraz z tłumaczeniem na 3 języki obce (angielski, francuski, niemiecki). W ramach przedmiotowego zadania Wykonawca zobowiązany jest do

1. Wykonania i powielenia w ilości 100 sztuk prezentacji multimedialnej w formie spotu reklamowego wraz z tłumaczeniem na 3 języki obce (angielski, niemiecki, francuski) i systematyczną aktualizacją do grudnia 2013 r. na płycie DVD, wytłoczonej wraz z nadrukiem w pełnym kolorze. Pudełko Digipack A5 jednołamowe 4P, jedna tacka na płytę, karton 250-300g, nadruk w pełnym kolorze, foliowanie błyszczące, lakier punktowy UV. 30 sekundowy spot reklamowy musi spełniać wszystkie wymogi techniczne telewizji ogólnopolskiej - format HD i SD z muzyką i dźwiękiem dolby digital (5.1). Z chwilą przekazania spotu przez Wykonawcę staje się on własnością Zamawiającego bez konieczności zapłaty dodatkowego wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu zamówienia na wszelkich polach eksploatacji, w tym utrwalania, zapisu, zwielokrotniania, sporządzania kopii dowolną techniką, upubliczniania w internecie i innej sieci komputerowej, odtwarzania, reemitowania w różnych formach. Spot powinien zawierać informacje w postaci zestawu znaków graficznych dotyczących dofinansowania projektu z Unii Europejskiej, zgodnie z aktualnie obowiązującą instrukcją zamieszczoną w Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 dla beneficjentów w zakresie informacji i promocji, która dostępna jest na stronie internetowej www.rpo.slaskie.pl Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego szczegółowy scenariusz spotu oraz graficzny projekt okładki i płyty DVD .

Zawartość płyty: -autostart z opcją wyboru wersji językowej (polska angielska niemiecka francuska) - interaktywne menu z wyborem 3 bloków tematycznych: a) Świętochłowice - prezentacja miasta (m.in. położenie, mapa połączeń kolejowych, drogowych, lotniczych, pokazująca odległości, czas przejazdu, potencjał mieszkańców miasta, województwa, regionu, informacje demograficzne i statystyczne pokazujące potencjał gospodarczy miasta, informacje o wydarzeniach kulturalnych, kalendarium cyklicznych imprez, galeria zdjęć) b) Oferta inwestycyjna - m.in. dane statystyczne, mapki, zdjęcia i opisy dotyczące infrastruktury miasta, planów jego zagospodarowania, interaktywna mapa terenów inwestycyjnych z

możliwością wyboru danej działki i przejścia do jej szczegółowego opisu, c) Multimedia zawierające spot promocyjny miasta Świętochłowice. 2. Zaprojektowania i wykonania folderu promocyjnego wraz z tłumaczeniem na 3 języki (wersja polsko-angielsko-niemiecko-francuska), zawierającego prezentację potencjału gospodarczego miasta (tekst, tabele, zdjęcia, wykresy), 8 stron formatu B5, nakład 15.000 sztuk - gramatura papieru: okładka 250 g/m², środek 170 g/m², kolorystyka: okładka 4+4, środek 4+4, uszlachetnianie: folia matowa+UV, inne: zszywany, okładka punktowo lakierowana. Oferta w tym zakresie obejmuje: projekt graficzny, wykonanie 20 zdjęć miasta, skład, tłumaczenie, korekty, druk, dostawę do siedziby Zamawiającego. 3. Zaprojektowania i wykonania wkładek do folderu dla dziesięciu terenów inwestycyjnych. Wkładka powinna zawierać mapkę oraz podstawowe informacje dotyczące oferty inwestycyjnej. Format wkładki: A5, nakład: 75.000 sztuk (5 dwustronnych kart dla jednego folderu w wersji polsko-angielskiej), gramatura papieru: papier kredowy matowy 170g m², kolorystyka: 4+4, punktowe lakierowanie. Koncepcja folderu oraz wkładki powinna być spójna z prezentacją multimedialną oferty inwestycyjnej. Zaprojektowane materiały promocyjne Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z gotowymi materiałami promocyjnymi. Zadanie 2 Organizacja dla 50 osób łącznie dwóch wizyt biznesowych w Świętochłowicach, tzw. study tour, prezentujących wskazane tereny inwestycyjne i potencjał miasta. Zadanie obejmuje organizację 2 wizyt biznesowych, tzw. study tours w Świętochłowicach. Uczestnikami study tour mają być m. in. krajowi i zagraniczni inwestorzy, deweloperzy, architekci, attachés handlowi ambasad, przedstawiciele izb gospodarczych i regionalnych biur obsługi inwestora, szefowie działów firm odpowiedzialnych za ekspansję, dziennikarze, pracownicy firm consultingowych z branży inwestycyjnej. Wizyty biznesowe zostaną zorganizowane w czerwcu 2012 r. i w czerwcu 2013 r. Planuje się zaproszenie łącznie 50 osób w dwóch etapach imprezy (nie mniej niż 20 osób w jednym etapie). W ramach przedmiotowego zadania Wykonawca zobowiązany jest do 1. Zorganizowania zakwaterowania uczestników wizyt biznesowych w hotelu. Zakwaterowanie zaproszonych gości 2 noclegi ze śniadaniem oraz ekspertów biorących udział w konferencji w pokojach jednoosobowych, w jednym hotelu o standardzie co najmniej 3-gwiazdkowym wraz z miejscem parkingowym, zlokalizowanym w odległości maksymalnie 15 min. dojazdu do Świętochłowic. 2. Zorganizowania transportu uczestników w czasie trwania study tour. Transport autokarem klasy LUX z nagłośnieniem i mikrofonem dla gości (łącznie 50 osób) na cały czas trwania study tour. 3. Zorganizowania przejazdu riksami w ilości min. 10 szt., po ścieżce rowerowej na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji Skalka. 4. Zorganizowania konferencji, spotkania plenerowego, spotkań władz miasta z inwestorami, środowiskami gospodarczymi, przedstawicielami instytucji otoczenia biznesu, dziennikarzami itd. Konferencja ma zostać zorganizowana w Centrum Integracji Społecznej (CIS) w Świętochłowicach - Lipinach z inwestorami, środowiskami gospodarczymi, przedstawicielami instytucji otoczenia biznesu, dziennikarzami itd. z wykorzystaniem przygotowanych materiałów promocyjnych, wchodzących w zakres zadania nr 1 niniejszego zamówienia. Spotkanie plenerowe powinno odbyć się w 2 namiotach o powierzchni min. 150 m² każdy. W jednym z nich podany będzie aperitif, w drugim obiad. Dodatkowo powinien być zabezpieczony trzeci namiot o powierzchni min. 100 m² dla organizatorów, przedstawicieli

mediów obsługujących imprezę oraz osób towarzyszących. We wszystkich namiotach należy zapewnić uczestnikom miejsca siedzące. Podczas spotkania plenerowego na terenie inwestycyjnym przy ul. Uroczysko Wykonawca powinien zapewnić wzlot balonem na uwięzi na wysokość ok. 50 m. Balon powinien jednorazowo zabrać do góry min. 12 osób i umożliwiać skorzystanie z tej atrakcji wszystkim uczestnikom study tour. Powłoka balonu musi być oznaczona odpowiedniej wielkości logotypem i hasłem promocyjnym miasta. Spotkania władz miasta z inwestorami, środowiskami gospodarczymi, przedstawicielami instytucji otoczenia biznesu, dziennikarzami itd. z wykorzystaniem przygotowanych materiałów promocyjnych, wchodzących w zakres zadania nr 1 niniejszego zamówienia. 5. Zapewnienia wyżywienia uczestników. Przygotowanie posiłków dla uczestników study tour. Obiad powinien składać się z aperitif i dwóch dań. -aperitif: napoje alkoholowe wraz z przekąskami (orzeszki ziemne, pistacje, chipsy itp.) -obiad, tradycyjny śląski: rosół z makaronem, kluski śląskie, ziemniaki, rolada wołowa, czerwona kapusta, biała kapusta, kawa, herbata, piwo, wino, tradycyjny śląski kolocz, ciasto, owoce. Wykonawca powinien uwzględnić indywidualne życzenia gości dot. menu oraz zabezpieczyć posiłki dla organizatorów, przedstawicieli mediów obsługujących imprezę oraz osób towarzyszących. Obiad podany będzie na terenie inwestycyjnym w rejonie ul. Uroczysko. Kolacje podawane będą w pensjonacie Willa Styl (pierwszy dzień) oraz restauracji Skalka (drugi dzień). Usługa cateringowa będzie realizowana w przerwie konferencji w CIS oraz w trakcie realizacji programu atrakcji w trzecim dniu wizyty biznesowej. 6. Ubezpieczenia uczestników. Wykonawca zapewnia ubezpieczenie wszystkich uczestników wizyty biznesowej od następstw nieszczęśliwych wypadków. 7. Zabezpieczenia odpowiedniego personelu a) koordynatora study tour odpowiedzialnego za przebieg całej wizyty biznesowej, od przybycia gości do hotelu do momentu ich wyjazdu, będącego w stałym kontakcie z Zamawiającym, b) moderatora do prowadzenia konferencji (w tej roli powinna wystąpić znana postać, np. dziennikarz działu serwisów biznesowych TV lub znany i ceniony fachowiec z dziedziny ekonomii), c) tłumaczy symultanicznych w trakcie trwania konferencji (dyskusja winna być tłumaczona na języki obce - w zależności od potrzeb) oraz tłumaczy zapewniających sprawną obsługę gości w czasie całej wizyty. d) kelnerów i 4 hostessy do obsługi gości podczas obiadu plenerowego - znających w stopniu komunikatywnym język angielski, e) ochrony spotkania plenerowego przez czterech członków agencji ochroniarskiej, f) służb technicznych do obsługi nagłośnienia, g) zespołu smyczkowego, grającego w czasie oczekiwania na wzlot balonem i obiadu plenerowego. 8. Zapewnienie atrakcji dla uczestników wizyt biznesowych m.in. w formie gry w paintball, przejazdu samochodami offroadowymi, quadami oraz zorganizowanie profesjonalnego pokazu fireshow - tańca z ogniem. Należy również przygotować ofertę alternatywną w razie złej pogody. 9. Pozostałe wymagania a) uzgodnienie listy gości i wysłanie zaproszeń do potencjalnych uczestników wraz z programem pobytu, b) przygotowanie identyfikatorów dla wszystkich uczestników wizyty (gospodarzy i gości) oraz pakietu dla inwestora, zawierającego m. in. materiały wykonane w ramach zadania nr 1, c) wykonanie dokumentacji fotograficznej w wysokiej rozdzielczości oraz relacji filmowej w jakości HD (ok. 10 min.) z przebiegu każdej wizyty biznesowej, d) przygotowanie alternatywnego rozwiązania dla elementów programu wrażliwych na warunki

atmosferyczne (np. ulewny deszcz, zbyt silny wiatr uniemożliwiający wzniesienie balonem itp.), e) zapewnienie agregatu prądowórczego i zaplecza sanitarnego w czasie plenerowego obiadu oraz podczas realizacji programu atrakcji dla gości biznesowych w ramach czasu wolnego, f) zapewnienie sprzętu technicznego - dwa laptopy, dwa telewizory o przekątnej min. 60 do wyświetlania spotu reklamowego, nagłośnienie, g) zapewnienie kabin tłumaczeniowych wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, h) przygotowanie formularza ankiety oceniającej wizytę biznesową, w tym m. in. przydatność przekazanych w trakcie wizyty wiadomości, organizację wizyty biznesowej, poziom świadczenia usługi przez Wykonawcę (moderator, tłumacze, hotel, atrakcje, wyżywienie itp.).

Zadanie 3 Przeprowadzenie kampanii promocyjnej w portach lotniczych, na portalach internetowych, billboardach, w siedzibach placówek dyplomatycznych.

Zadanie obejmuje przeprowadzenie kampanii promocyjnej w portach lotniczych, na portalach internetowych, billboardach, w siedzibach placówek dyplomatycznych. W ramach przedmiotowego zadania Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Zapewnienia reklamy terenów inwestycyjnych Miasta Świętochłowice w portach lotniczych Katowice - Pyrzowice oraz Kraków - Balice w okresie od 1 czerwca 2012 do 31 grudnia 2012, nieprzerwanie, w ciągu 7 kolejnych pełnych miesięcy kalendarzowych. Reklama terenów inwestycyjnych ma być umieszczona na wózkach bagażowych oraz tablicach - modułach informacyjno reklamowych wg poniższego schematu:
 - a) Port lotniczy Katowice - Pyrzowice - wózki bagażowe - 200 sztuk - reklama - tablica dwustronna, prostokątna umocowana trwale do wózka o wymiarach nie mniejszych niż: przód 52x26 cm, tył 52x30 cm - reklama statyczna w formie 1 sztuki banera ściennego niepodświetlanego o rozmiarze nie mniejszym niż 500x 300 cm, umieszczona wewnątrz terminala pasażerskiego B.
 - b) Port lotniczy Kraków - Balice - wózki bagażowe - 300 sztuk - reklama - tablica prostokątna umocowana trwale do wózka o wymiarach nie mniejszych niż: 50x40 cm - reklama statyczna w formie 1 sztuki banera na ścianie z piaskowca ulokowanego w terminalu w części ogólnodostępnej o wymiarach nie mniejszych niż 200x460 cm. Termin realizacji zadania dotyczy wszystkich wymienionych wyżej nośników. Wykonawca ponosi wszelkie ewentualne koszty wykonania, montażu i demontażu nośników. Reklama umieszczona w portach lotniczych musi być spójna z ogólną koncepcją zadania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektów reklam.
2. Wynajęcia 10 tablic promocyjno - informacyjnych, montaż na 10 wskazanych przez Zamawiającego terenach inwestycyjnych ulokowanych na terenie miasta Świętochłowice z zastrzeżeniem, iż jedna tablica jest przypisana do jednego terenu. Tablica musi zostać wykonana z materiału wodo i mrozoodpornego, nierdzewnego oraz odpornego na wszelkie inne formy korozji, co najmniej przez okres do 31.12.2013. Na tablicach Wykonawca jest zobowiązany umieścić dane charakteryzujące teren, uzgodnione z Zamawiającym oraz opisy zgodne z wytycznymi w sprawie promocji projektu. Tablica zostanie na trwale związana z gruntem jednak konkretne miejsce umieszczenia musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Tablica musi mieć kształt prostokąta o wymiarach nie mniejszych niż 200X300 cm. Wykonawca uzyska wszelkie wymagane zezwolenia i uzgodnienia przewidziane odrębnymi przepisami prawa budowlanego i poniesie wszelkie ewentualne opłaty związane z uzyskaniem tych uzgodnień. Wygląd tablic musi być spójny z ogólną koncepcją zadania,

a projekty tablic powinny uzyskać akceptację Zamawiającego. 3. Przeprowadzenia kampanii informacyjnej poprzez umieszczenie reklam promujących ofertę inwestycyjną miasta w terminie od 1 czerwca 2012 r. do 31 grudnia 2013 r. lub do wyczerpania odsłon na następujących portalach internetowych wg poniższego schematu: -portal Onet.pl (www.biznes.onet.pl) - 100.000 odsłon, emisja na stronie głównej, reklama typu triple billboard - w liczbie 2 kampanii. -portal WP.pl (www.wp.pl) - 1.000.000 odsłon, emisja na stronie głównej, reklama typu double billboard - w liczbie 2 kampanii. -portal Rzeczpospolita (www.rp.pl) - 100.000 odsłon, emisja na stronie głównej, reklama typu double billboard - w liczbie 2 kampanii. -portal Gazeta Wyborcza (www.wyborcza.pl) - 100.000 odsłon, emisja na stronie głównej, reklama typu double billboard - pakiet premium, w liczbie 2 kampanii. Poprzez pojęcie kampanii rozumie się liczbę odsłon w danym portalu. Poszczególne kampanie należy przeprowadzić osobno w poszczególnych, kolejno następujących po sobie kwartałach lat 2012 i 2013 i pojedynczo tylko w jednym portalu. Jedynie raz, w jednym kwartale dopuszcza się możliwość poprowadzenia kampanii równolegle na dwóch portalach. Wykonawca przygotowuje projekty i wykona materiał do umieszczenia w portalu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektów reklam. Kampania informacyjna prowadzona w powyższych portalach musi się charakteryzować następującymi cechami -musi posiadać przekierowanie do strony internetowej www.swietochlowice.pl, - musi być przygotowana w wersji Flash. Wykonawca udokumentuje poprzez zrzut z ekranu pojawienie się reklam na wszystkich w/w portalach i liczbę odsłon. Reklama umieszczona w portalach internetowych musi być spójna z ogólną koncepcją zadania. 3. Umieszczenia folderów promujących oferty inwestycyjne, wykonane w ramach zamówienia w ambasadzie i przedstawicielstwach dyplomatycznych Chińskiej Republiki Ludowej i Republiki Indii w RP. W ramach całości zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i montażu dwóch tablic informacyjno - pamiątkowych w budynku Urzędu Miejskiego. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udziela gwarancji jakości na wszystkie elementy wchodzące w zakres zamówienia objętego specyfikacją istotnych warunków zamówienia a) tablice informacyjne - na czas realizacji projektu, tj. 19 miesięcy. b) tablice pamiątkowe - na okres trwałości projektu, tj. 5 lat. c) tablice reklamowe na wózkach bagażowych i banery w portach lotniczych - na okres 7 miesięcy..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.34.00.00-9, 79.34.14.00-0, 79.34.22.00-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest

do wniesienia wadium w wysokości 14.000zł (czternaścietysięczyłotych). Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym 3) gwarancjach bankowych 4) gwarancjach ubezpieczeniowych 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11. 2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620). Wykonawca sam wybiera sobie formę wniesienia wadium. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach ING Bank Śląski S.A. Katowice O Świętochłowice : 54 1050 1373 1000 0022 8149 7178 z dopiskiem : Kampania reklamowa Miasta Świętochłowice Wadium musi znaleźć się na koncie Zamawiającego do dnia 8.03.2012 r. do godz. 10:00. Kserokopię polecenia przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę należy dołączyć do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę. Wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach, ul. Katowicka 54, w kasie parter pok. 123, a kserokopię wniesienia wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy dołączyć do oferty. Wadium wniesione przez jednego ze współników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą. Zamawiający dokona zwrotu wadium w przypadkach określonych w art. 46 ustawy Zamawiający na pisemny wniosek wykonawcy zwróci wadium w przypadku wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert, Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego wyłącznie wtedy gdy: -odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, -wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, -zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPELNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca musi wykazać, iż w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata to za okres prowadzenia działalności wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych co najmniej 2 usługi marketingowe, polegające na przeprowadzeniu kampanii promocyjnej o wartość 500.000zł brutto każda z przeprowadzonych kampanii.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300.000 zł.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. oświadczenia oraz dokumenty wskazane w rozdziale 6 specyfikacji, 2. wypełniony formularz ofertowy według załącznika nr 1, W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. 3. oświadczenie o części zamówienia, której wykonanie, Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (w treści formularza ofertowego pkt 4) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, 5. pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), 6. pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumentów składających się na ofertę nie podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub Wykonawca - w przypadku osób fizycznych. 7. dowód wniesienia wadium Pełnomocnictwo, powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez osoby wystawiające pełnomocnictwo, notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.**IV.3) ZMIANA UMOWY****Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Stosownie do treści art. 144 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku a) zmiany ilości folderów promocyjnych - 15.000szt. w sytuacji uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej RPO WSL na wykonanie mniejszej ilości folderów promocyjnych, z zastrzeżeniem, że nie mniej niż 1.500szt. b) zmiany ilości wkładek do folderów - 75.000szt. w sytuacji uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej RPO WSL na wykonanie mniejszej ilości wkładek, z zastrzeżeniem, że nie mniej niż 7.500szt. c) zmiany wynagrodzenia za realizację zadania nr 1 w zakresie wykonania mniejszej ilości folderów promocyjnych oraz wkładek do folderów w sytuacji uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej RPO WSL na wykonanie mniejszej ilości folderów i wkładek do folderów. d) zmiany terminu wykonania zamówienia pod warunkiem podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą RPO WSL, zmieniającego zasady i terminy realizacji przedmiotu zamówienia e) zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), stosownie do obowiązującej stawki podatku VAT.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.bip.swietochlowice.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Wydział Zamówień Publicznych Urząd Miejski Świętochłowice ul. Katowicka 54 pok. 121.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 08.03.2012 godzina 10:00, miejsce: Wydział Zamówień Publicznych Urząd Miejski Świętochłowice ul. Katowicka 54 pok. 121.**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** PROJEKT współfinansowany ze środków Unii Europejskiej pn. Świętochłowice. Blżej niż myślisz - Promocja terenów inwestycyjnych miasta realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013, Priorytet 1.1.2..**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie