

Zarządzenie Nr 1/2011
Prezydenta Miasta Świętochłowice
z dnia 24.02.2011

w sprawie: upoważnień do składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice, zasad składania oświadczeń oraz zasad korzystania przez pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach z udzielonych w tym zakresie pełnomocnictw.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31, art. 46 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 95 i nast. ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Oświadczenia woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem składają jednoosobowo :
Zastępcy Prezydenta Miasta oraz Sekretarz Miasta – w zakresie wynikającym z zarządzenia Nr 655/10 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 22.12.2010 r. w sprawie podziału zadań pomiędzy Prezydentem Miasta, jego Zastępcami, Sekretarzem Miasta oraz Skarbnikiem Miasta w zakresie sprawowania nadzoru nad działalnością komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych miasta.

§ 2

Ustalam następujące zasady składania oświadczeń woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem oraz korzystania przez pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zajmujących określone poniżej stanowiska pracy, z udzielonych w tym zakresie pełnomocnictw :

1. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość nie przekracza 30.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - jednoosobowo, niżej wymienieni naczelnicy wydziałów, kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów Urzędu:

- 1) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Naczelnik Wydziału Administracyjnego,
- 3) Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
- 4) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
- 5) Naczelnik Wydziału Podatków i Egzekucji Administracyjnej,
- 6) Naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej,
- 7) Naczelnik Wydziału Świadczeń Społecznych,
- 8) Naczelnik Wydziału Komunikacji,
- 9) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 10) Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu,
- 11) Naczelnik Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia,
- 12) Naczelnik Wydziału Edukacji,
- 13) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,

- 14) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 15) Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
- 16) Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
- 17) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
- 18) Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii,
- 19) Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów,
- 20) Kierownik Referatu Informatyki,
- 21) Kierownik Referatu Kadr.

2. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 30.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów oraz kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu wraz z Pierwszym Zastępcą Prezydenta Miasta lub zastępującym go w czasie nieobecności Drugim Zastępcą Prezydenta Miasta:

- 1) Naczelnik Wydziału Świadczeń Społecznych,
- 2) Naczelnik Wydziału Komunikacji,
- 3) Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 4) Naczelnik Wydziału Edukacji,
- 5) Naczelnik Wydziału Kultury i Sportu,
- 6) Naczelnik Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Zdrowia.

3. Oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 30.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów oraz kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu wraz z Drugim Zastępcą Prezydenta Miasta lub zastępującym go w czasie nieobecności Pierwszym Zastępcą Prezydenta Miasta:

- 1) Naczelnik Wydziału Inwestycji i Remontów,
- 2) Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
- 3) Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
- 4) Naczelnik Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii,
- 5) Naczelnik Wydziału Geodezji i Kartografii,
- 6) Naczelnik Wydziału Dróg i Mostów

4. Podczas nieobecności Prezydenta Miasta oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, których wartość przekracza 30.000 zł składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - niżej wymienieni naczelnicy wydziałów, kierownicy równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów wraz z zastępującym go Zastępcą Prezydenta Miasta:

- 1) Naczelnik Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Naczelnik Wydziału Administracyjnego

- 3) Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
 - 4) Naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
 - 5) Naczelnik Wydziału Podatków i Egzekucji Administracyjnej,
 - 6) Naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej,
 - 7) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 8) Kierownik Referatu Informatyki,
 - 9) Kierownik Referatu Kadr.
5. Podczas nieobecności Naczelników Wydziałów oraz kierowników równorzędnych komórek organizacyjnych Urzędu oświadczenia woli w zakresie zarządzania środkami budżetowymi miasta przeznaczonymi na realizację zadań objętych właściwością kierowanych przez nich komórek, określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1-4 składają – z zastrzeżeniem wynikającym z treści § 4 niniejszego zarządzenia - pracownicy Urzędu zajmujący następujące stanowiska:
- 1) Zastępca Naczelnika Wydziału Organizacyjnego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Organizacyjnego,
 - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału Administracyjnego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Administracyjnego,
 - 3) Zastępca Naczelnika Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Strategii i Rozwoju Miasta,
 - 4) Kierownik referatu o nazwie: Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności,
 - 5) Zastępca Naczelnika Wydziału Świadczeń Społecznych – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Świadczeń Społecznych,
 - 6) Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Edukacji,
 - 7) Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego – podczas nieobecności Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 8) Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Inwestycji i Remontów,
 - 9) Zastępca Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Przestrzennej,
 - 10) Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
 - 11) Zastępca Naczelnika Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii – podczas nieobecności Naczelnika Wydziału Gospodarki Miejskiej i Ekologii

§ 3

Oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem składane w imieniu miasta Świętochłowice wymagają kontrasygnaty Skarbnika Miasta Świętochłowice lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 4

Oświadczenia woli w imieniu Miasta Świętochłowice w zakresie zarządu mieniem, mogą być składane przez pracowników Urzędu, o których mowa w § 2, jedynie na podstawie odrębnych, imiennych pełnomocnictw.

§ 5

Upoważnienia, o których mowa w § 2 w związku z § 4 niniejszego zarządzenia, udzielane są na czas nieokreślony. Wygasają one z chwilą cofnięcia upoważnienia albo likwidacji stanowisk, o których mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 6


1. Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcom Prezydenta Miasta, Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta oraz naczelnikom wydziałów, kierownikom równorzędnych komórek organizacyjnych oraz wyodrębnionych referatów Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach.
2. Zobowiązuję Wydział Organizacyjny do przekazania osobom, którym udzielono upoważnień na podstawie niniejszego zarządzenia, uwierzytelnionej kserokopii zarządzenia oraz przyjęcia od tych osób potwierdzenia jego otrzymania.

§ 7

Traci moc zarządzenie Prezydenta Miasta Świętochłowice Nr 648/10 z dnia 09.12.2010 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Świętochłowicach do składania oświadczeń woli w imieniu miasta Świętochłowice.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Dawid Kostępski