

ZARZĄDZENIE NR 675 / 2013  
PREZYDENTA MIASTA ŚWIĘTOCHŁOWICE  
Z DNIA 30.12.2013

*w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji na dzień 31 grudnia 2013 roku.*

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994 roku (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. Nr 330) oraz Instrukcji Inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 318/08 Prezydenta Miasta Świętochłowice z dnia 31.12.2008 roku.

**zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Przeprowadzić w dniach od 31 grudnia 2013 roku do dnia 15 stycznia 2014 roku inwentaryzację w Urzędzie Miejskim w Świętochłowicach

1. w formie spisu z natury:
  - środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych,
  - materiałów w magazynie Urzędu Miejskiego,
  - gotówki w kasie oraz druków ścisłego zarachowania.
2. w drodze pisemnego potwierdzenia prawidłowości sald aktywów finansowych występujących na rachunkach bankowych, należności łącznie z udzielonymi pożyczkami,
3. w drodze porównania zapisów księgowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację sald wynikających z ewidencji księgowej dla pozostałych aktywów i pasywów.

według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku.

**§ 2**

Celem sprawnego przeprowadzenia inwentaryzacji na dzień 31 grudnia 2013 roku powołuję cztery zespoły spisowe w następującym składzie:

Pierwszy zespół – do przeprowadzenia spisu środków trwałych oraz pozostałych środków trwałych

- Piotr Ochman – przewodniczący
- Agnieszka Bębenek
- Jakub Antończyk
- Michał Malinowski

- Arkadiusz Chorób
- Anna Golec
- Piotr Krawczyk
- Witold Rak
- Agnieszka Górecko
- Danuta Goik
- Łukasz Pazdoń
- Marcin Piechaczek
- Tomasz Parzonka
- Jacek Kamiński
- Magdalena Kuczyńska
- Jan Planta
- Krystyna Wójcik
- Dawid Osmulski
- Karolina Ptok-Zawadzka

Drugi zespół - do przeprowadzenia spisu z natury materiałów w magazynie w składzie:

- Michał Malinowski – przewodniczący
- Arkadiusz Chorób

Trzeci zespół – do przeprowadzenia spisu z natury środków pieniężnych w kasie i druków ścisłego zarachowania w składzie:

- Eugenia Kubień – przewodnicząca
- Danuta Malinowska

Czwarty zespół – do przeprowadzania inwentaryzacji w drodze potwierdzeń prawidłowości sald i weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z dokumentami źródłowymi w składzie:

- Aleksandra Matracka – przewodnicząca
- Anna Płochocka
- Żaneta Siemianowska
- Danuta Malinowska
- Dorota Czapla
- Marzena Pietrzak
- Ewa Bogdańska
- Agnieszka Jędrzejczyk
- Eugenia Kubień

### § 3

Przyjąć harmonogram prac inwentaryzacyjnych określonych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

### § 4

Odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe przeprowadzenie spisu z natury ponoszą Przewodniczący Zespołów.





Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 675/2013  
Prezydenta Miasta Świętochłowice  
z dnia 30 grudnia 2013 roku

## HARMONOGRAM PRAC INWENTARYZACYJNYH

Zespoły nr 1 i 2:

1. Przeprowadzić spis z natury oraz ująć wyniki spisu na arkuszach spisowych **do 07.01.2014r.**
2. Przekazanie wypełnionych arkuszy spisu z natury:
  - w zakresie środków trwałych oraz materiałów w magazynie do Wydziału Finansowego **do 08.01.2014r.**
  - w zakresie pozostałych środków trwałych do Referatu Gospodarczego i Obsługi Urzędu Miejskiego **do 08.01.2014r.**
3. Wycena arkuszy spisowych i ustalenie różnic inwentaryzacyjnych **do 14.01.2014r.**
4. Wyjaśnienie różnic powstałych w czasie spisu z natury **do 15.01.2014r.**
5. Złożenie sprawozdania spisowego z przebiegu prac inwentaryzacyjnych **do 20.01.2014r.**

Zespół nr 3:

1. Przeprowadzić inwentaryzację kasy i druków ścisłego zarachowania **do 07.01.2014r.**
2. Złożyć sprawozdanie z przebiegu prac inwentaryzacyjnych **do 10.01.2014r.**

Zespół nr 4:

1. Pisemne potwierdzenia od kontrahentów ustalające stany aktywów **do 15.01.2014r.**
2. Inwentaryzacja w drodze weryfikacji stanu ewidencyjnego **do 28.02.2014r.**

PREZYDENT MIASTA

  
Dariusz Kontempski